



Pamiatkový informačný systém

dátum
Tento dokument obsahuje x strán

Obsah

- 1 Základné informácie
 - 1.1 Prehľad
 - 1.2 Dôvod
 - 1.3 Rozsah
 - 1.4 Použité skratky a značky
- 2 Manažérske zhrnutie
 - 2.1 Motivácia
 - 2.2 Popis aktuálneho stavu
 - 2.2.1 Legislatíva
 - 2.2.2 Architektúra
 - 2.2.3 Prevádzka
 - 2.3 Alternatívne riešenia
 - 2.4 Popis budúceho stavu
 - 2.4.1 Legislatíva
 - 2.4.2 Architektúra
 - 2.4.3 Prevádzka
 - 2.4.4 Ekonomická analýza

Zoznam tabuliek

- Tabuľka 1 Základné informácie - zhrnutie
- Tabuľka 2 Skratky a značky
- Tabuľka 3 Motivácia – budúci stav
- Tabuľka 4 Legislatíva – aktuálny stav
- Tabuľka 5 Biznis architektúra - aktuálny stav
- Tabuľka 6 Architektúra informačných systémov - aktuálny stav
- Tabuľka 7 Technologická architektúra - aktuálny stav
- Tabuľka 8 Bezpečnostná architektúra - aktuálny stav
- Tabuľka 9 Prevádzka - aktuálny stav
- Tabuľka 10 Legislatíva - budúci stav
- Tabuľka 11 Biznis architektúra – budúci stav
- Tabuľka 12 Architektúra informačných systémov - budúci stav
- Tabuľka 13 Technologická architektúra - budúci stav
- Tabuľka 14 Implementácia a migrácia
- Tabuľka 15 Bezpečnostná architektúra - budúci stav
- Tabuľka 16 Prevádzka - budúci stav
- Tabuľka 17 Ekonomická analýza - budúci stav

1. Základné informácie

1.1. Prehľad

Kto tvorí štúdiu, ktoré organizácie budú implementovať projekt, identifikácia organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti, identifikácia príslušného úseku verejnej správy, agendy verejnej správy a životnej situácie.

Tabuľka 1 Základné informácie - zhrnutie

<p>Zdôvodnenie využitia národného projektu a vylúčenia výberu projektu prostredníctvom výzvy</p> <p>Ministerstvo kultúry SR spolu s Pamiatkovým úradom SR a jeho krajskými pamiatkovými úradmi ako ústredné orgány štátnej správy poskytujú špecializovanú štátnu správu na úseku ochrany pamiatkového fondu v rozsahu zákona č.49/2002 Z.z. o ochrane pamiatkového fondu v znení neskorších predpisov.</p> <p>Realizácia projektu PAMIS, hlavne časť elektronizácia služieb a prístupnenie pamiatkového fondu je súčasťou Stratégie rozvoja kultúry na roky 2014 – 2020, Programového vyhlásenia vlády SR na roky 2016 – 2020 rozpracovaného na podmienky rezortu kultúry, bod 24. Elektronizácia a informatizácia prostredia Pamiatkového úradu SR a dokumentu Stratégia ochrany pamiatkového fondu na roky 2017 – 2022 Akčný plán na roky 2018-2020, schváleného Vládou SR 5.12.2018, je výlučne v kompetencii samotného Pamiatkového úradu SR, na základe týchto strategických dokumentov SR je irelevantné riešenie prostredníctvom výzvy.</p> <p>PAMIS bude implementovaný a prevádzkovaný v prostredí Pamiatkového úradu SR a krajských pamiatkových úradov.</p> <p>Elektronizácia a informatizácia prostredia Pamiatkového úradu SR je najlepším variantom z nasledujúcich dôvodov:</p> <ul style="list-style-type: none">• zavádza plnohodnotnú elektronickú komunikáciu s Pamiatkovým úradom SR a krajskými pamiatkovými úradmi,• znižuje čas potrebný na vyhľadanie informácií o pamiatkovom fonde,• umožní účinnejšie využitie personálnych zdrojov,• konsoliduje dáta o pamiatkovej ochrane do jednotnej štruktúry a formy (údaje nebudu rozdrobené v lokálnych súboroch na PC jednotlivých zamestnancov).
<p>Prijímateľa/partnera národného projektu a dôvod jeho určenia</p> <p>Projekt PAMIS bude implementovať Pamiatkový úrad SR z nasledovných dôvodov:</p> <ul style="list-style-type: none">• v zmysle § 18 zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy je Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky ústredným orgánom štátnej správy pre ochranu pamiatkového fondu, kultúrne dedičstvo a knihovníctvo. Podľa § 9 odsek 1 zákona č. 49/2002 Z.z. o ochrane pamiatkového fondu v znení neskorších predpisov sú Pamiatkový úrad Slovenskej republiky a krajské pamiatkové úrady zriadené na výkon špecializovanej štátnej správy na ochranu pamiatkového fondu.• Pamiatkový úrad SR v oblasti ochrany pamiatkového fondu zabezpečuje centrálnu správu pamiatkového fondu, archeologických nálezov (z výskumov neštátnych subjektov a PÚ SR, náhodných nálezov a nálezov zaistených v trestných konaniach) a archeologických nálezisk pre Slovenskú republiku, vykonáva v druhom stupni štátnu správu na úseku ochrany pamiatkového fondu, archeologických nálezov a archeologických nálezisk vo veciach, o ktorých v prvom stupni rozhodujú krajské pamiatkové úrady. Pamiatkový úrad SR ďalej rieši a koordinuje odborné a výskumné úlohy a rozpracúva teóriu a metodológiu ochrany pamiatkového fondu, zisťuje stav pamiatkového fondu a podmienky jeho ochrany, plní funkciu správcu príslušnej časti štátneho informačného systému, vedie špecializovaný archív v oblasti ochrany pamiatkového fondu a iné úlohy vyplývajúce zo zákona č. 49/2002 Z.z. o ochrane pamiatkového fondu v znení neskorších predpisov. <p>Kompetencie Pamiatkového SR úradu tak umožňujú realizovať navrhnuté iniciatívy ako jedinej inštitúcii štátnej správy.</p> <p>Partner projektu: Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu, ktorý je v zmysle ods. § 34a, bodu 1b) Zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy ústredným orgánom štátnej správy pre oblasť informatizácie spoločnosti. V súlade s Operačným programom Integrovaná infraštruktúra 2014 - 2020 si bude ÚPPVII uplatňovať maximálne 3 % oprávnených výdavkov projektu pre implementáciu štandardov riadenia informačno - technologických projektov, ktoré zabezpečia aktívnu participáciu na riadení projektu a komplexné riadenie budovania informačnej spoločnosti.</p>

Príslušnosť národného projektu k relevantnej časti PO7 OPII	<p>INVESTIČNÁ PRIORITA 2c): Posilnenie aplikácií IKT v rámci elektronickej štátnej správy, elektronickeho vzdelávania, elektronickej inklúzie, elektronickej kultúry a elektronickeho zdravotníctva</p> <p>Špecifický cieľ 7.7: Umožnenie modernizácie a racionalizácie verejnej správy IKT prostriedkami.</p> <p>Príspevok k merateľným ukazovateľom:</p> <p>P0224 Počet nových optimalizovaných úsekov verejnej správy: 1</p> <p>Kód intervencie 78: Služby a aplikácie elektronickej verejnej správy Služby a aplikácie elektronickej verejnej správy vrátane elektronickeho obstarávania, opatrení IKT na podporu reformy verejnej správy, kybernetickej bezpečnosti, opatrení na ochranu dôvernosti a súkromia, elektronickej justície a elektronickej demokracie</p>
Indikatívna výška finančných prostriedkov určených na realizáciu národného projektu	12 497 915,00 € s DPH



1.2.

1.3. Dôvod

Dôvod vykonania štúdie uskutočniteľnosti. Definovanie IT stratégie a vízie architektúry organizácie verejnej správy.

Dôvodom vzniku štúdie uskutočniteľnosti je zhodnotenie možností realizácie projektových aktivít OPII uvedených v Reformnom zámere Pamiatkového úradu Slovenskej republiky schválenom Hodnotiacou komisiou OP EVS dňa 20.07.2017.

Hlavné problémové oblasti a zároveň motivátory k implementácii projektu PAMIS sú:

- neexistencia plnohodnotnej elektronickej komunikácie s Pamiatkovým úradom SR a Krajskými pamiatkovými úradmi,
- potreba efektívnejšieho využitia ľudského potenciálu na Pamiatkovom úrade SR a krajských pamiatkových úradoch (aby sa zamestnanci Pamiatkového úradu SR a KPÚ mohli venovať prioritne svojej hlavnej činnosti, t.j. výkonu štátnej správy na úseku ochrany pamiatkového fondu, odborným a výskumným úlohám a ostatným úlohám v zmysle zákona č. 49/2002 Z.z. o ochrane pamiatkového fondu v znení neskorších predpisov)
- Počet odborných vyjadrení, stanovísk, záväzných stanovísk a rozhodnutí vydaných PÚ SR a KPÚ sa medziročne zvýšil od r. 2003 z 12.141 na 26.444 v roku 2017, čo je viac ako 100% nárast za sledované obdobie, pri nemennom stave počtu zamestnancov úradu.
- konsolidácia informácií v pamiatkovom fonde;
V súčasnosti je mimo základného informačného systému isvs_6122_Automatizovaný informačný systém ochrany pamiatkového fondu (AIS OP) evidovaných približne 127.600 záznamov so 638.000 dátami v evidenciách Pamiatkového fondu, ktorými disponuje Pamiatkový úrad SR a nie sú elektronicke či digitálne spracované.
- potreba zrýchlenia a skvalitnenia vyhľadávania informácií o Pamiatkovom fonde – vytvorenie integrovaného systému, ktorý bude rozširovať ený zo 4 evidencií Pamiatkového fondu s referenčnými dátami na 6.
- zvyšujúca sa záťaž Pamiatkového úradu SR a krajských pamiatkových úradov a tým predlžujúca sa doba poskytovania služieb Pamiatkového úradu SR voči podnikateľom, občanom a štátu;
Každoročne narastá počet žiadostí v oblasti výkonu štátnej správy a poskytovanie informácií o pamiatkovom fonde, čo spôsobuje, že v rokoch 2003 - 2014 sa predlžila doba poskytovania služieb voči občanom/podnikateľom a iným subjektom v priemere o 20% ročne a v rokoch 2015 - 2018 až 35% ročne.
- potreba rýchlejšieho spracovania žiadostí a rozhodnutí smerom k občanovi, podnikateľovi, štátnym a verejným inštitúciám, Vydávanie stanovísk a rozhodnutí k stavebnej činnosti sporejnej s obnovou kultúrnych pamiatok a úpravou nehnuteľností v pamiatkových územiach má za sledované obdobie rokov 2010 – 2018 medziročný nárast v rozmedzí 6% až 9%.
- požiadavka lepšie spracovávať a uchovávať komplexné informácie o pamiatkovom fonde po dobu ďalších generácií, Pamiatkový úrad SR ako jedna z najvýznamnejších pamäťových štátnych inštitúcií je zákonom poverený vedením osobitného archívu, zhromažďovaním a uchovávaním dokumentácie a dát v oblasti Pamiatkového fondu. Nárast v zbierkach, registroch a dátových súborov je za obdobie rokov 2013 – 2017 priemerné 19.700 záznamov a dát ročne so vzrastajúcou cca 15 % ročnou tendenciou.
- eliminovať rozdrobenosť informácií pamiatkového fondu po jednotlivých oddeleniach/útvoroch,

V aktuálnom stave sú dáta rozdrobené na viac ako tridsiatich pracoviskách Pamiatkového úradu SR a Krajských pamiatkových úradoch,

- zvýšiť množstvo a kvalitu poskytovaných dát na webovom sídle a v systéme PAMIS
- očakávame, že zavedením PAMIS sa zvýši možnosť overenej elektronickej komunikácie verejného sektora a Pamiatkového úradu SR v oblasti výkonu štátnej správy približne o 28 až 35% , zvýši sa počet priamo poskytovaných informácií o 45 až 55 % čo znamená sprístupnenie ďalších 27.600 záznamov v rozsahu 274.000 dát (vzhľadom k tomu, že ide o decentralizované evidencie vedené jednotlivými pracovníkmi PUSR, v čase tvorby štúdie nie je možné spoľahlivejšie odhadnúť, upresňovanie týchto evidencií je predmetom aktivity zber a napĺňanie dát internými pracovníkmi),
- zníženie počtu potrebných osobných návštev občanov/podnikateľov/OVM na pracoviskách Pamiatkového úradu SR, z dôvodu získavania informácií z pamiatkového fondu.

Za obdobie rokov 2010 – 2017 bol počet osobných návštev na pracoviskách jednotlivých odborov Pamiatkového úradu SR a 18 pracoviskách krajských pamiatkových úradov priemerne 23.000 až 28.400 ročne, Potreba osobnej návštevy bola vyvolaná osobným doručovaním žiadostí, osobnými konzultáciami s pracovníkmi pamiatkového úradu SR alebo krajských pamiatkových úradov alebo získavaním informácií z pamiatkového fondu v archíve Pamiatkového úradu SR respektíve v evidenciách pamiatkového fondu. Plánované zníženie návštev spočíva hlavne v oblasti zvýšenia komfortu poskytovania služieb cez otvorený a prístupný portál, je odhadované v prvých 3 rokoch po nasadení PAMIS-u na 30 až 37 % , v ďalšom období na 40 až 45 % (vzhľadom k tomu, že ide o decentralizované evidencie vedené jednotlivými pracovníkmi PUSR, v čase tvorby štúdie nie je možné spoľahlivejšie odhadnúť, upresňovanie týchto evidencií je predmetom aktivity zber a napĺňanie dát internými pracovníkmi)

Nedostatky súčasného stavu

V rámci realizovaného Národného projektu Ministerstva vnútra SR „Optimalizácia procesov vo verejnej správe“ boli identifikované problémy súčasného stavu pri 34 procesoch PÚ SR / KPÚ. Pre potreby štúdie uskutočniteľnosti uvádzame identifikované problémy pri 4 najpočetnejších procesoch PÚ SR / KPÚ. Ich popis je uvedený v časti Biznis architektúra - súčasný stav.

Hodnota PAMIS spočíva v zrýchlení vyhľadávania komplexných a konsolidovaných informácií o prvku pamiatkového fondu (územia, objektu, nálezisku, pozemku, oltári, soche a pod.), čo v praxi znamená efektívnejšie využitie ľudského potenciálu na Pamiatkovom úrade SR. Priamym dopadom implementácie PAMIS bude v konečnom dôsledku rýchlejšie spracovanie žiadostí a rozhodnutí smerom k občanovi, podnikateľovi či štátnej alebo verejnej inštitúcii.

Efektívnejšie využitie ľudského potenciálu v podmienkach projektu:

- neznamená optimalizáciu miest v zmysle prepúšťania,
- znamená skrátenie času na realizáciu výkonu štátnej správy na úseku ochrany pamiatkového fondu (viď. skrátenia časov uvádzané v CBA),
- znamená rýchlejšie spracovanie žiadostí a rozhodnutí smerom k občanovi, podnikateľovi, štátnej a verejnej inštitúcii.

Pamiatkový fond Slovenskej republiky tvoria hnutelné a nehnuteľné národné kultúrne pamiatky a ich súbory (skupiny pamiatok alebo pamiatkové areály) a pamiatkové územia, ktorými sú pamiatkové rezervácie a pamiatkové zóny. Kultúrnymi pamiatkami sú predovšetkým objekty umenia, architektúry a urbanizmu, archeologické lokality, objekty ľudovej architektúry, historické záhrady a parky, objekty výroby, vedy a techniky, pamiatky viažuce sa na významné historické udalosti a osobnosti slovenských dejín.

Pri komunikácií, zisťovaní, overovaní informácií, prípadne žiadosti o výkon štátnej správy v pamiatkovom fonde je aktuálne výlučne vo forme osobnej návštevy občana, podnikateľa, štátnej alebo verejnej správy územne príslušného pracoviska Pamiatkového úradu SR (za sledované obdobie rokov 2010 – 2017 bol počet osobných návštev na pracoviskách jednotlivých odborov Pamiatkového úradu SR a 18 pracoviskách krajských pamiatkových úradov priemerne 23.000 až 28.400 ročne), resp. písomná komunikácia v listinnej forme (viď. početnosť uvádzaná v CBA). Nakoľko väčšina evidencií pamiatkového fondu s referenčnými dátami a evidencií pamiatkového fondu je v lokálnej evidencií jednotlivých oddelení Pamiatkového úradu SR, je získanie komplexnej informácie o prvku pamiatkového fondu zdĺhavé. V prípade zisťovaní informácií z evidencií pamiatkového fondu s referenčnými dátami a evidencií pamiatkového fondu, zamestnancom Pamiatkového úradu SR je v mnohých prípadoch nútený ručne vyhľadávať údaje v papierových kartotékach.

Zisťovanie, overovanie informácií v pamiatkovom fonde, ktoré sa v súčasnosti deje formou osobnej, alebo telefonickú či e-mailovej komunikácie medzi jednotlivými pracoviskami Pamiatkového úradu SR je jedným z krokov, ktoré je potrebné vykonať pri spracovaní požiadaviek klientov (súkromný sektor, občania, verejná sprava). Tento proces je zdĺhavý, trvá dva a viac dní, ale nevyhnutný aby došlo k odbornému posúdeniu žiadosti, či podania klientov. Pre potreby zefektívnenia práce zamestnancov a pre potreby zlepšenia poskytovaných služieb je potrebné tento proces zefektívniť, skrátiť a zvýšiť jeho adresnosť. Pamiatkový úrad SR sa po implementácii PAMIS stane viac otvorenejším a pro-klientsky orientovaným úradom.

Jednou z prioritných oblastí Pamiatkového úradu SR je chrániť pamiatkový fond a kultúrne dedičstvo v Slovenskej republike. Vďaka implementácii informačného systému bude možné lepšie spracovávať a uchovávať komplexné informácie o pamiatkovom fonde po dobu ďalších generácií.

1.4. Rozsah

Rozsah oblastí, v ktorom sa štúdia venuje projektu, do akej hĺbky sa venuje jednotlivým oblastiam.

Predmetom štúdie uskutočniteľnosti je vyhodnotenie možnosti zavedenia nového integrovaného informačného systému PAMIS, posúdenie možností a alternatív pre návrh vhodného riešenia pre zabezpečenie procesov Pamiatkového úradu SR. V rámci projektu bude implementovaný a nasadený nový integrovaný informačný systém.

Hlavným cieľom informačného systému PAMIS je zavedenie elektronickej komunikácie na Pamiatkovom úrade SR a krajských pamiatkových úradoch. Po zrealizovaní projektu bude Pamiatkový úrad SR poskytovať elektronické služby pre občanov a podnikateľov, automatizovane publikovať komplexné data-sets a informácie na svojom portáli a zároveň aj prostredníctvom Úradu vlády SR (data.gov.sk).

Zoznam aktérov a ich role:

Ministerstvo kultúry SR	<p>Ministerstvo ako ústredný orgán štátnej správy na ochranu pamiatkového fondu v zmysle Zákona č.49/2002 Z.z. o ochrane pamiatkového fondu</p> <p>a) vypracúva koncepciu ochrany pamiatkového fondu a určuje hlavné smery a stratégiu ochrany kultúrnych pamiatok a pamiatkových území,</p> <p>b) predkladá vláde Slovenskej republiky (ďalej len „vláda“) koncepčné návrhy a odporúčania na riešenie zásadných otázok záchrany, obnovy, využitia a prezentácie pamiatkového fondu,</p> <p>c) usmerňuje činnosť Pamiatkového úradu SR,</p> <p>d) riadi a kontroluje výkon štátnej správy na úseku ochrany pamiatkového fondu,</p> <p>e) vykonáva štátny pamiatkový dohľad svojou pamiatkovou inšpekciou,</p> <p>f) preskúmava rozhodnutia pamiatkového úradu vydané v správnom konaní,</p> <p>g) utvára podmienky dotačného a viaczdrojového systému financovania záchrany a obnovy kultúrnych pamiatok.</p>
-------------------------	---

Pamiatkový úrad SR	<p>Pamiatkový úrad vykonáva v druhom stupni štátnu správu na úseku ochrany pamiatkového fondu, archeologických nálezov a archeologických nálezísk vo veciach, o ktorých v prvom stupni rozhodujú krajské pamiatkové úrady.</p> <p>Pamiatkový úrad SR</p> <ul style="list-style-type: none">a) riadi a kontroluje výkon štátnej správy na úseku ochrany pamiatkového fondu uskutočňovaný krajskými pamiatkovými úradmi,b) rieši a koordinuje odborné a výskumné úlohy a rozpracúva teóriu a metodológiu ochrany pamiatkového fondu,c) zisťuje stav pamiatkového fondu a podmienky jeho ochrany,d) schvaľuje zásady ochrany pamiatkového územia,e) rozhoduje v prvom stupni v správnom konaní vo veciach zverených mu na úseku ochrany pamiatkového fondu,f) preskúmava záväzné stanoviská krajských pamiatkových úradov,g) rozhoduje o odvolaniach proti rozhodnutiam krajských pamiatkových úradov a preskúmava ich rozhodnutia mimo odvolacieho konania,h) plní funkciu správcu príslušnej časti štátneho informačného systému,i) vedie archív v oblasti ochrany pamiatkového fondu,j) zabezpečuje rozvoj teórie a metodológie reštaurovania, buduje študijné, vývojové, reštaurátorské a analyticko-technologické pracovisko a laboratóriá,k) zabezpečuje pamiatkové výskumy a reštaurátorské práce,l) vykonáva a koordinuje dokumentačnú, vzdelávaciu, výchovnú, edičnú a propagačnú činnosť,m) poskytuje odbornú a metodickú pomoc krajským pamiatkovým úradom,n) spolupracuje s občianskymi združeniami a nadáciami zriadenými na záchranu, využívanie a prezentáciu pamiatkového fondu,o) podieľa sa na medzinárodných projektoch ochrany a obnovy kultúrnych pamiatok a pamiatkových území a spolupracuje s medzinárodnými organizáciami a partnerskými inštitúciami v zahraničí,p) poskytuje výpisy a elektronické odpisy z Ústredného zoznamu pamiatkového fondu (ďalej len „ústredný zoznam“),q) vydáva pre potreby orgánov verejnej správy, orgánov činných v trestnom konaní a súdov odborné posudky a odborné stanoviská vo veci ochrany pamiatkového fondu, archeologických nálezov a archeologických nálezísk,r) zastupuje štát ako poškodenú stranu v trestnom konaní v rozsahu pôsobnosti podľa tohto zákona,s) vydáva odborné stanovisko o pamiatkovej hodnote predmetu kultúrnej hodnoty podľa osobitného predpisu
--------------------	---

<p>Krajské pamiatkové úrady (8)</p>	<p>Krajský pamiatkový úrad je v prvom stupni vecne príslušným správnym orgánom, ktorý rozhoduje o právach a povinnostiach právnických osôb a fyzických osôb na úseku ochrany pamiatkového fondu, archeologických nálezov a archeologických nálezísk.</p> <p>Krajský pamiatkový úrad</p> <p>a) vykonáva štátny pamiatkový dohľad nad stavom, využívaním a zabezpečením ochrany pamiatkového fondu, archeologických nálezov a archeologických nálezísk,</p> <p>b) vypracúva a vydáva zásady ochrany pamiatkového územia, vypracúva podklady súvisiace s obstarávaním územnoplánovacej dokumentácie pre príslušné orgány štátnej správy a územnej samosprávy, spolupracuje s nimi v procese spracovania prípravnej, projektovej a reštaurátorskej dokumentácie na záchranu, obnovu a využitie kultúrnych pamiatok, pamiatkových území, archeologických nálezov a archeologických nálezísk,</p> <p>c) usmerňuje činnosti právnických osôb a fyzických osôb pri záchrane, obnove a využívaní pamiatkového fondu, archeologických nálezov a archeologických nálezísk a poskytuje im odbornú a metodickú pomoc,</p> <p>d) rozhoduje, vydáva záväzné stanoviská a stanoviská</p> <p>e) spolupracuje pri zabezpečovaní osobitnej ochrany kultúrnej pamiatky s orgánmi štátnej správy a orgánmi územnej samosprávy v období krízovej situácie alebo mimoriadnej situácie pri príprave opatrení na uvedenej situácie,</p> <p>f) zabezpečuje v období krízovej situácie, mimoriadnej situácie dočasnú odbornú úschovu huteľných kultúrnych pamiatok,</p> <p>g) poskytuje obci metodickú a odbornú pomoc pri evidovaní miestnych pamätihodností,</p> <p>h) dohliada na dodržiavanie zákona a prijíma opatrenia na odstránenie nedostatkov pri ochrane pamiatkového fondu, archeologických nálezov a archeologických nálezísk,</p> <p>i) ukladá pokuty</p>
<p>Občania, podnikatelia a ostatné úrady štátnej správy komunikujúce s Pamiatkovým úradom SR a krajskými pamiatkovými úradmi</p>	<p>Podávanie žiadostí o vydávanie rozhodnutí, záväzných stanovísk a odborných vyjadrení a stanovísk, napr.</p> <ul style="list-style-type: none"> • P0043a Nahlásenie nálezov pamiatkovej hodnoty Pamiatkovému úradu - 150 (pozn. počty volaní ročne, resp. realizovaných procesov v súčasnom stave), • P0043b Nahlásenie nálezov pri stavebnej činnosti - 475, • P0337 Uloženie sankcie - 72, • P0396 Vykonanie dohľadu, dozoru - 3500, • P0577 Získanie informácie podľa Zákona č. 211/2000 - 283, • P0819a Získanie rozhodnutia o návrhu na reštaurovanie - 394, • P0819b Získanie záväzných stanovísk k prípravnej / projektovej dokumentácii obnovy/úpravy pamiatky/nehnutelnosti - 4500, • P0820 Získanie rozhodnutia o pamiatkovom výskume - 800, • P1071a Získanie záväzných stanovísk pre účely územného a stavebného konania na základe žiadosti FO/PO - 5250, • P1071b Získanie záväzných stanovísk pre účely územného a stavebného konania na základe oznámenia stavebného úradu - 1500, • P1072 Získanie rozhodnutia o umiestnení zariadenia na nehnuteľnej kultúrnej pamiatke alebo v pamiatkovom území - 312, • P1079 Získanie výpisu z ústredného zoznamu pamiatkového fondu - 1940.

Zoznam dotknutých prevádzkovaných ISVS:

isvs_6122_Automatizovaný informačný systém ochrany pamiatkového fondu (AIS OP) (existujúci isvs, ktorý IS PAMIS nahradí)

isvs_9489_Registratúra (existujúci isvs, ktorý IS PAMIS nahradí)

isvs_9488_Modul Synchronizácia (existujúci isvs, ktorý IS PAMIS nahradí)

isvs_9487_Portal pamiatky.sk (existujúci isvs, ktorý IS PAMIS nahradí)

isvs_9486_Archív Pamiatkového úradu SR (existujúci isvs, ktorý IS PAMIS nahradí)

Predkladaný dokument v stanovenom detaile popisuje:

- Motiváciu základných zainteresovaných osôb a ich záujmy,
- Alternatívy možných riešení pre naplnenie stanovených cieľov a ich vyhodnotenie na základe stanovených kritérií multikriteriálnej analýzy,
- Výber vhodnej alternatívy,
- Architektúru riešenia IS PAMIS,
- Biznis architektúru, biznis funkcie a biznis služby,
- Architektúru informačného systému a technologickú architektúru,
- Implementáciu a migráciu, kde sú vysvetlené základné etapy IS PAMIS,
- Bezpečnostnú architektúru a prevádzku riešenia teda, akým spôsobom bude zabezpečená podpora užívateľov,
- Ekonomickú analýzu, kde sú kvantifikované prínosy a náklady, ktoré si realizácia projektu IS PAMIS vyžaduje. Ich následná analýza dáva odpoveď o ekonomickej výhodnosti riešenia.

1.5. Použité skratky a značky

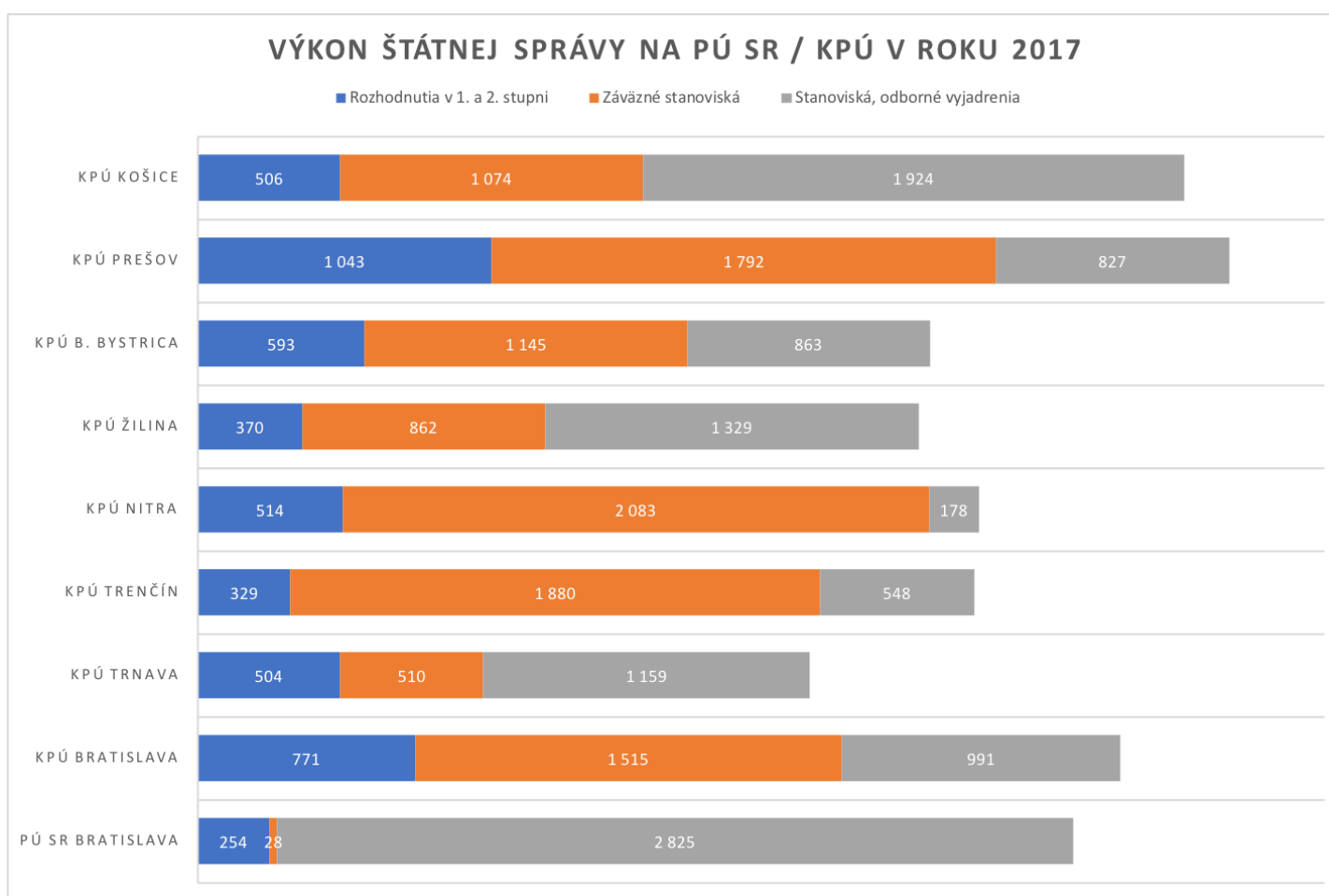
Tabuľka 2 Skratky a značky

Skratka / Značka	Vysvetlenie
PÚ SR	Pamiatkový úrad Slovenskej republiky
MK SR	Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky
AISOP	Automatizovaný informačný systém ochrany pamiatkového fondu
KPÚ	Krajský pamiatkový úrad
GIS	Geografický informačný systém
ÚPVS	Ústredný portál verejnej správy
EA	Elektronický archív
PÚ	Pamiatkové územie
OP	Ochranné pásmo
OVM	Orgán/-y verejnej moci
ISVS	Informačný systém verejnej správy
PAMIS	Pamiatkový informačný systém

2. Manažérske zhrnutie

Pamiatkový úrad Slovenskej republiky je právnickou osobou a je špecializovaným orgánom štátnej správy na ochranu pamiatkového fondu. Pamiatkový úrad SR vykonáva štátnu správu s celoslovenskou pôsobnosťou v rozsahu zákona č.49/2002 Z.z. o ochrane pamiatkového fondu v znení neskorších predpisov, jeho sídlom je Bratislava. Pamiatkový úrad riadi a kontroluje výkon štátnej správy na úseku ochrany pamiatkového fondu uskutočňovaný krajskými pamiatkovými úradmi, ktoré ju vykonávajú vo svojom územnom obvode, ktorým je územný obvod kraja. Sídlami jednotlivých krajských pamiatkových úradov sú Banská Bystrica, Bratislava, Košice, Nitra, Prešov, Trenčín, Trnava a Žilina, niektoré krajské pamiatkové úrady majú zriadené aj pracoviská v okresných mestách.

Hlavnou úlohou Pamiatkového úradu SR a krajských pamiatkových úradov je zabezpečenie výkonu štátnej správy na úseku ochrany pamiatkového fondu v zmysle pamiatkového zákona, vydávaním rozhodnutí, záväzných stanovísk a odborných vyjadrení a stanovísk k jednotlivým požiadavkám oprávnených osôb. V roku 2017 vydal PÚ SR vrátane KPÚ celkovo 4884 rozhodnutí v 1. a 2. stupni výkonu štátnej správy, 10 889 záväzných stanovísk, 10 671 vyjadrení a stanovísk.



Ďalšími ťažiskovými úlohami Pamiatkového úradu SR sú:

- revízia Ústredného zoznamu pamiatkového fondu (ktorý je z časti vedený v isvs_6122 AIS OP a z časti v lokálnych .xls súboroch, viac info: <http://www.pamiatky.sk/sk/page/evidencia-narodnych-kulturnych-pamiatok-na-slovensku>),
- efektívnejšia ochrana archeologických nálezísk a archeologických nálezov,
- realizácia pamiatkového výskumu pamiatkového fondu,
- edičná a propagačná činnosť,
- spracovanie návrhov na vyhlásenie vecí za nehnuteľnú kultúrnu pamiatku (ďalej aj „NKP“),
- vedenie správnych konaní o vyhlásení vecí za hnutelnú kultúrnu pamiatku, o zmene a o zrušení vyhlásenia vecí za hnutelnú kultúrnu pamiatku

- (napr. v roku 2017 celkovo 179 správnych konaní),
- sprístupňovanie informácií o NKP odbornej i laickej verejnosti prostredníctvom internetovej stránky www.pamiatky.sk, ale aj prostredníctvom elektronickej, klasickej korešpondencie a osobných konzultácií a pod.

V súvislosti s poskytovaním informačných služieb z evidencie Pamiatkového fondu s referenčnými dátami Ústredného zoznamu pamiatkového fondu bolo v roku 2017 vlastníkom národných kultúrnych pamiatok, štátnym orgánom a organizáciám, a ďalším fyzickým a právnickým osobám vydaných 145 5 výpisov k pamiatkovým objektom a predmetom, 138 ďalších výstupov, štatistických hlásení a zostáv z databáz automatizovaných registrov a poskytnutých 320 informácií sprostredkovaných písomnou, e-mailovou alebo telefonickou formou podľa požiadavky žiadateľa.

Doteraz zrealizované aktivity:

Pamiatkový úrad SR vypracoval Reformný zámer Pamiatkového úradu SR, ktorý bol dňa 20.07.2017 schválený Hodnotiacou komisiou Operačného programu Efektívna verejná správa.

V nadväznosti na schválený Reformný zámer bol Pamiatkový úrad SR vybratý ako typ špecializovaného úradu štátnej správy pre realizáciu pilotného modelu Národného projektu Ministerstva vnútra SR „Optimalizácia procesov vo verejnej správe“. V rámci tohto projektu Odbor štátneho informačného systému Pamiatkového úradu SR v spolupráci s Krajským pamiatkovým úradom Žilina vyberal zoznam pracovných činností a výstupov úradu, spresňoval ich procesné úkony, podieľal sa na ich vyhodnocovaní a spolupracoval s modelovaním jednotlivých procesov pre schémy k ich plnej, resp. čiastočnej digitalizácii a automatizácii v rámci e-Governmentu Slovenskej republiky.

Výstupom pilotného projektu bol:

- popis súčasného stavu 34 procesov PÚSR a KPÚ a ich priradenie k životným situáciám,
- pre každý proces bol vytvorený katalóg biznis požiadaviek s legislatívnymi východiskami procesov, karta životnej situácie so stanovenými KPI,
- vypracované "Use Case" pre jednotlivé procesy a procesné kroky,
- identifikovaný budúci stav a popísané optimalizačné príležitosti v jednotlivých procesoch, zakreslené procesné mapy a identifikované možnosti elektronizácie pomocou PAMIS.

Na uvedený zrealizovaný a ukončený projekt "Optimalizácia procesov Pamiatkového úradu SR" nadväzuje vypracovanie štúdie uskutočniteľnosti pre PAMIS.

Predmetom projektu PAMIS je

- zavedenie 16 elektronických služieb s úrovňou elektronizácie 4 (typu služba občanovi, služba podnikateľovi a služba verejnej a štátnej správe, vid' META IS), úplná END-TO-END komunikácia, ktorá zodpovedá 12 najpočetnejším procesom výkonu štátnej správy Pamiatkového úradu SR
- elektronizácia 22 menej početných procesov výkonu štátnej správy Pamiatkového úradu SR s automatizovanými procesnými krokmi
- vybudovanie centralizovanej správy pamiatkového fondu
- zlepšenie dostupnosti informácií o pamiatkovom fonde a jeho ochrane a správe prostredníctvom verejného portálu
- integrácia za účelom poskytovania informácií o pamiatkovom fonde a konzumácie dát poskytovaných štátom

Prehľad elektronických služieb: vid' META IS - koncové služby gestora Pamiatkový úrad SR

Cieľom projektu PAMIS je

- skrátiť dĺžku trvania procesu výkonu štátnej správy zo strany Pamiatkového úradu SR a krajských pamiatkových úradov,
- implementovať optimalizáciu poskytovaných služieb Pamiatkového úradu SR a krajských pamiatkových úradov voči občanom a podnikateľom v zmysle Národného projektu Optimalizácia procesov vo verejnej správe, časť Dizajn TO-BE procesov, realizované Ministerstvo vnútra SR,
- efektívnejšie využiť ľudský potenciál na Pamiatkovom úrade SR zavedením automatizácie postupov a elektronizácie procesov prostredníctvom PAMIS.

Cieľ projektu bude dosiahnutý nasadením nového informačného systému verejnej správy: Informačného systému Pamiatkového informačného systému.

Hlavné prínosy projektu:

- zníženie administratívnej záťaže pracovníkov Pamiatkového úradu SR a Krajských pamiatkových úradov,
- umožnenie občanom a podnikateľom komunikovať s Pamiatkovým úradom SR a Krajskými pamiatkovými úradmi elektronicky prostredníctvom ÚPVS.
- digitalizácia a zvýšenie kvality dát pamiatkového fondu cez modul znalostná agenda
- elektronizácia procesov výkonu štátnej správy Pamiatkového úradu SR
- zníženie administratívnej záťaže občana a podnikateľa pri vybavovaní agendy súvisiacej s pamiatkovým fondom,

2.1. Motivácia

Tabuľka 3 Motivácia – budúci stav

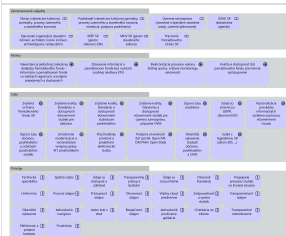
Súhrnný popis

Pamiatkový úrad SR je právnickou osobou a je špecializovaným orgánom štátnej správy na ochranu pamiatkového fondu. Pamiatkový úrad vykonáva štátnu správu s celoslovenskou pôsobnosťou v rozsahu zákona č.49/2002 Z.z. o ochrane pamiatkového fondu v znení neskorších predpisov. Jeho sídlom je Bratislava. Pamiatkový úrad riadi a kontroluje výkon štátnej správy na úseku ochrany pamiatkového fondu uskutočňovaný krajskými pamiatkovými úradmi, ktoré ju vykonávajú vo svojom územnom obvode, ktorým je územný obvod kraja. Sídlami jednotlivých krajských pamiatkových úradov sú Banská Bystrica, Bratislava, Košice, Nitra, Prešov, Trenčín, Trnava a Žilina, niektoré KPU majú zriadené aj pracoviská v okresných mestách.

Aktér	Cieľ	Požiadavka
Ministerstvo kultúry SR	Zefektívnenie komunikácie medzi Ministerstvom kultúry SR a Pamiatkovým úradom SR	Zavedenie interného komunikačného prepojenia medzi Ministerstvom kultúry SR a Pamiatkovým úradom SR v oblasti ochrany pamiatkového fondu
Pamiatkový úrad SR a krajské pamiatkové úrady	Zefektívnenie pracovného času pracovníkov Pamiatkového úradu SR a KPÚ Zvýšenie ochrana pamiatkového fondu SR	Potreba efektívnejšieho využitia ľudského potenciálu na Pamiatkovom úrade SR. Zvyšujúca záťaž Pamiatkového úradu SR a KPÚ a tým predlžujúca sa doba poskytovania služieb Pamiatkového úradu voči podnikateľom, občanom a štátu. Potreba lepšie spracovávať a uchovávať komplexné informácie o pamiatkovom fonde po dobu ďalších generácií.
Občania, podnikatelia, ostatné úrady štátnej správy komunikujúce s Pamiatkovým úradom SR	Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti koncových služieb pre občanov, podnikateľov a územnú samosprávu, prípadne OVM	Potreba zrýchlenia a skvalitnenia vyhľadávania informácií o pamiatkovom fonde, Potreba konsolidácie informácií o pamiatkovom fonde, Potreba rýchlejšieho spracovania žiadostí a rozhodnutí smerom k občanovi, podnikateľovi, štátnej a verejnej inštitúcii, Potreba minimalizácie osobných návštev na Pamiatkovom úrade SR.

Hlavné motivačné faktory zainteresovaných osôb sú:

- Pamiatkový úrad SR a jeho pracoviská (Zefektívnenie činnosti: potreba minimalizácie papierovej komunikácie, zavedenie komunikačného prepojenia medzi Ministerstvom kultúry SR a Pamiatkovým úradom SR, potreba spoločnej výmeny dokumentov a využívania informácií, odstránenie duplicit v systémoch, zdieľanie a publikovanie väčšieho množstva informácií),
- Ministerstvo kultúry SR (Zavedenie interného komunikačného prepojenia medzi Ministerstvom kultúry SR a Pamiatkovým úradom SR v oblasti ochrany pamiatkového fondu)
- Ostatné OVM (získanie on-line informácií: napr. ÚGKK, potreba zápisu informácií o pamiatkovej ochrane do katastra nehnuteľnosti), doplnenie a rozšírenie elektronických služieb, prepojenie na Modul procesnej integrácie a integrácie údajov,
- Občania / podnikatelia (zavedenie elektronickej komunikácie s Pamiatkovým úradom SR a jeho pracoviskami, využívanie novovytvorených koncových služieb, získanie datasetov z OpenData balíčkov)



Príspevok projektu k merateľným ukazovateľom

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Súčasná hodnota	Cieľová hodnota
Zlepšenie výkonu verejnej správy v oblasti ochrany pamiatkového fondu	Priemerné zníženie trvania procesov (pozn.: Na základe výsledkov meraní a CBA*)	0	40%
Využívanie referenčných registrov verejnej správy prostredníctvom Modulu procesnej integrácie a integrácie údajov - Informačný systém Centrálnej správy referenčných údajov automatizovaným spôsobom.	Počet Krajských pamiatkových úradov a organizačných jednotiek Pamiatkového úradu SR využívajúcich elektronické prostredky Pamiatkového informačného systému na úseku ochrany pamiatkového fondu, kultúrneho dedičstva a knižničtva pri výkone verejnej moci	1	16
Zavedenie poskytovania elektronických služieb s úrovňou elektronizácie 4	Počet poskytovaných koncových služieb občanom a podnikateľom prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy	0	16
Poskytovanie open Data	Počet publikovaných open data balíčkov:	0	18
	Register nehnuteľných kultúrnych pamiatok		
	Register pamiatkových rezervácií		
	Register pamiatkových zón		
	Evidencia archeologických nálezkov		
	Register pamiatkových objektov		
	Register súčasť architektúry		
	Register ochranných pásiem		
	Evidencia obnovy kultúrnych pamiatok		
	Evidencia reštaurovania pamiatkových predmetov a súčasť architektúry		
	Evidencia vývoja stavebno-technického stavu a vlastnickej formy pamiatok		
	Archív výskumných dokumentácií z archeologických výskumov		
	Evidencia spravnených právnických osôb a fyzických osôb s osobitnou odbornou spôsobilosťou na vykonávanie archeologického výskumu		
	Evidencia pamiatkových výskumov		
	Evidencia majetku štátu a prevodov		
	Evidencia práce subkomisie pre archeológiu		
	Evidencia chemicko-technologických výskumov		
	Evidencia štátneho pamiatkového dohľadu		
	Zoznam svetového dedičstva		

* - úsporu času deklarujeme ako priemer rozdielových hodnôt úspory času za všetky merané procesy. Pozn.: Hodnota KPI bola vypočítaná z parametra „Trvanie spracovania podania (ušetrený čas úradníka)“ (viď. hárok „Parametre - Agendové IS“ v CBA/TCO alt. 5). Postup výpočtu: Pri jednotlivých procesoch bol vypočítaný rozdiel medzi súčasným (AS IS) a budúcom stavom (TO BE). Napr. pri procese PODA.Sa nahlasenie nálezu pamiatkovej hodnoty Pamiatkovému úradu je rozdiel v trvaní spracovania medzi súčasným a budúcom stavom 18,22%. Tento rozdiel bol vypočítaný pri všetkých procesoch, ktoré vstúpili do CBA (viď. hárok „Parametre - Agendové IS“ v CBA/TCO alt. 5). Následne bol zo získaných hodnôt v jednotlivých procesoch stanovený priemer ušetreného času, ktorý podľa výpočtov predstavuje hodnotu 42,09%. Do KPI bola uvedená zaokrúhlená hodnota 40%.

Zoznam koncových služieb - súčasný stav:

KS_kod_metals	KS_nazov	KS_sofistikovanost
ka_336381	Podávanie žiadosti o vydanie záväzného stanoviska k stavbe pre obec	úroveň 2
ka_336377	Podávanie žiadosti o vydanie rozhodnutia o zámere obnovy národnej kultúrnej pamiatky	úroveň 2
ka_336380	Podávanie žiadosti o získanie rozhodnutia o pamiatkovom výskume	úroveň 2
ka_336379	Podávanie žiadosti pre vykonanie dohľadu alebo dozoru pri rekonštrukcii pamiatky	úroveň 2
ka_336370	Oznamovanie začatia obnovy národnej kultúrnej pamiatky alebo úpravy nehnuteľnosti v pamiatkovom území	úroveň 2
ka_336373	Podávanie žiadosti o vydanie záväzného stanoviska k stavbe pre fyzické a právnické osoby	úroveň 2
ka_336376	Podávanie žiadosti o vydanie rozhodnutia o zámere úpravy nehnuteľnosti v pamiatkovom území	úroveň 2
ka_336372	Podávanie žiadosti o vydanie rozhodnutia o premiestnení národnej kultúrnej pamiatky	úroveň 2
ka_336378	Podávanie žiadosti o vydanie rozhodnutia o zámere na reštaurovanie národnej kultúrnej pamiatky	úroveň 2
ka_336369	Poskytovanie výpisu z ústredného zoznamu pamiatkového fondu	úroveň 2
ka_336371	Podávanie žiadosti o vydanie záväzného stanoviska o prípravnej / projektovej dokumentácii	úroveň 2
ka_336374	Podávanie žiadosti o vydanie rozhodnutia o umiestnení reklamy / reklamného, informačného, propagačného alebo technického zariadenia	úroveň 2
ka_336375	Podávanie žiadosti o vydanie rozhodnutia o reštaurátorskej dokumentácii národnej kultúrnej pamiatky	úroveň 2
ka_336582	Publikovanie informácií Pamiatkového úradu	úroveň 4

Zoznam koncových služieb - budúci stav:

KS_kod_metals	KS_nazov	KS_sofistikovanost
ka_336325	Nahlasovanie nálezu pri stavebnej činnosti	úroveň 4
ka_336324	Nahlasovanie nálezu pamiatkovej hodnoty Pamiatkovému úradu	úroveň 4
ka_336323	Poskytovanie výpisu z ústredného zoznamu pamiatkového fondu	úroveň 4
ka_336322	Oznamovanie začatia obnovy národnej kultúrnej pamiatky alebo úpravy nehnuteľnosti v pamiatkovom území	úroveň 4
ka_336321	Podávanie žiadosti o vydanie záväzného stanoviska o prípravnej / projektovej dokumentácii	úroveň 4
ka_336320	Podávanie žiadosti o vydanie rozhodnutia o premiestnení národnej kultúrnej pamiatky	úroveň 4
ka_336319	Podávanie žiadosti o vydanie záväzného stanoviska k stavbe pre fyzické a právnické osoby	úroveň 4
ka_336318	Podávanie žiadosti o vydanie rozhodnutia o umiestnení reklamy / reklamného, informačného, propagačného alebo technického zariadenia	úroveň 4
ka_336316	Podávanie žiadosti pre vykonanie dohľadu alebo dozoru pri rekonštrukcii pamiatky	úroveň 4
ka_336315	Podávanie žiadosti o vydanie rozhodnutia o zámere úpravy nehnuteľnosti v pamiatkovom území	úroveň 4
ka_336314	Podávanie žiadosti o vydanie rozhodnutia o zámere obnovy národnej kultúrnej pamiatky	úroveň 4
ka_336313	Podávanie žiadosti o vydanie rozhodnutia o zámere na reštaurovanie národnej kultúrnej pamiatky	úroveň 4
ka_336311	Podávanie žiadosti o vydanie rozhodnutia o reštaurátorskej dokumentácii národnej kultúrnej pamiatky	úroveň 4
ka_336310	Podávanie žiadosti o získanie rozhodnutia o pamiatkovom výskume	úroveň 4
ka_336309	Podávanie žiadosti o vydanie záväzného stanoviska k stavbe pre obec	úroveň 4
ka_336610	Publikovanie informácií Pamiatkového úradu	úroveň 4

Převodníková tabuľka, mapovanie koncových služieb (budúci stav) na procesy.

P.č.	Názov Životej situácie	Názov Koncovej služby	Koncová služba softskovanosť	Proces
1	Stavba nehnuteľnosti	ks_336325 Nahlasovanie nálezu pri stavebnej činnosti	úroveň 4	P0043b Nahlasenie nálezu pri stavebnej činnosti
2	Stavba nehnuteľnosti	ks_336324 Nahlasovanie nálezu pamiatkovej hodnoty Pamiatkovému úradu	úroveň 4	P0043a Nahlasenie nálezu pamiatkovej hodnoty Pamiatkovému úradu
3	Prístup k informáciám	ks_336323 Poskytovanie výpisu z ústredného zoznamu pamiatkového fondu	úroveň 4	P1079 Získanie výpisu z ústredného zoznamu pamiatkového fondu
4	Stavba nehnuteľnosti, Rekonštrukcia nehnuteľnosti, Získanie povolení pri preprave a doprave	ks_336322 Oznamovanie začatia obnovy národnej kultúrnej pamiatky alebo úpravy nehnuteľnosti v pamiatkovom území	úroveň 4	P1070 Oznamovacie povinnosti
5	Rekonštrukcia nehnuteľnosti	ks_336321 Podávanie žiadosti o vydanie záväzného stanoviska o prípravnej / projektovej dokumentácii	úroveň 4	P0819c Získanie záväzných stanovisk na obnovu/úpravu pamiatky
6	Získanie povolení pri preprave a doprave, Získanie povolení v umení, zábave a rekreácii	ks_336320 Podávanie žiadosti o vydanie rozhodnutia o premiestnení národnej kultúrnej pamiatky	úroveň 4	P0740c Získanie rozhodnutia o premiestnení kultúrnej pamiatky
7	Rekonštrukcia nehnuteľnosti, Stavba nehnuteľnosti	ks_336319 Podávanie žiadosti o vydanie záväzného stanoviska k stavbe pre fyzické a právnické osoby	úroveň 4	P1071a Získanie záväzných stanovisk pre účely územného a stavebného konania na základe žiadosti FOPO
8	Rekonštrukcia nehnuteľnosti, Stavba nehnuteľnosti	ks_336318 Podávanie žiadosti o vydanie rozhodnutia o umiestnení reklamy / reklamného, informačného, propagačného alebo technického zariadenia	úroveň 4	P1072 Získanie rozhodnutia o umiestnení zariadenia na nehnuteľnej kultúrnej pamiatke alebo v pamiatkovom území
9	Tvorba a ochrana pamiatkového fondu	ks_336316 Podávanie žiadosti pre vykonanie dohľadu alebo dozoru pri rekonštrukcii pamiatky	úroveň 4	P0396 Vykonanie dohľadu, dozoru
10	Rekonštrukcia nehnuteľnosti	ks_336315 Podávanie žiadosti o vydanie rozhodnutia o zámere úpravy nehnuteľnosti v pamiatkovom území	úroveň 4	P0819b Získanie záväzných stanovisk na obnovu/úpravu pamiatky
11	Rekonštrukcia nehnuteľnosti	ks_336314 Podávanie žiadosti o vydanie rozhodnutia o zámere obnovy národnej kultúrnej pamiatky	úroveň 4	P0819a Získanie záväzných stanovisk na obnovu/úpravu pamiatky
12	Rekonštrukcia nehnuteľnosti	ks_336313 Podávanie žiadosti o vydanie rozhodnutia o zámere na reštaurovanie národnej kultúrnej pamiatky	úroveň 4	P0819a Získanie rozhodnutia o návrhu na reštaurovanie
13	Rekonštrukcia nehnuteľnosti	ks_336311 Podávanie žiadosti o vydanie rozhodnutia o reštaurátorskej dokumentácii národnej kultúrnej pamiatky	úroveň 4	P0819a Získanie rozhodnutia o návrhu na reštaurovanie
14	Rekonštrukcia nehnuteľnosti	ks_336310 Podávanie žiadosti o získanie rozhodnutia o pamiatkovom výskume	úroveň 4	P0820 Získanie rozhodnutia o pamiatkovom výskume
15	Rekonštrukcia nehnuteľnosti, Stavba nehnuteľnosti	ks_336309 Podávanie žiadosti o vydanie záväzného stanoviska k stavbe pre obec	úroveň 4	P1071b Získanie záväzných stanovisk pre účely územného a stavebného konania na základe oznámenia stavebného úradu

Riziká Spresnenie identifikovaných rizík: Odkazy na relevantné identifikatory rizík v prílohe Riziká.

R_L1 Zmena legislatívy, prípadná novela zákona

R_P1 Nedostatočná kvalita a konzistencia dát

R_P4 Zníženie trvania procesov sa nepodari dosiahnuť v stanovenej hodnote

Prílohy Diagramy, modely, obrázky v plnom rozlíšení

Odkazy na relevantné súbory. Prílohy obsahujú informácie vo forme modelov.

2.2. Popis aktuálneho stavu

2.2.1. Legislatíva

Tabuľka 4 Legislatíva – aktuálny stav

Súhrnný popis

Právne prostredie v oblasti ochrany pamiatok a projektu PAMIS:

- Legislatíva SR, EÚ a celosvetových dohovorov – legislatíva špecifická pre špecializovaný orgán štátnej správy na ochranu pamiatkového fondu,
- Legislatíva SR špecifická pre orgán výkon štátnej správy,
- Legislatíva SR špecifická pre Informačné systémy štátnej správy, výnosy MF SR, NBU a Národná koncepcia informatizácie verejnej správy SR
- a iné

Prehľad relevantnej legislatívy zobrazuje diagram nižšie.

Právny rámec ochrany pamiatok vytvára zákon NR SR č. 49/2002 Z. z. o ochrane pamiatkového fondu v znení neskorších predpisov (ďalej len "zákon") a jeho vykonávajúca vyhláška 231 Ministerstva kultúry Slovenskej republiky zo 14. augusta 2014, ktorou sa mení vyhláška Ministerstva kultúry Slovenskej republiky č. 253/2010 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 49/2002 Z. z. o ochrane pamiatkového fondu v znení neskorších predpisov.

Základná terminológia

Pamiatkový fond je súbor hnutelných vecí a nehnuteľných vecí, vyhlásených podľa tohoto zákona za národné kultúrne pamiatky (ďalej len „kultúrna pamiatka“), pamiatkové rezervácie a pamiatkové zóny. Za pamiatkový fond sa považujú aj veci, o ktorých sa začalo konanie o vyhlásenie za kultúrne pamiatky, pamiatkové rezervácie a pamiatkové zóny.

Pamiatková hodnota je súhrn významných historických, spoločenských, krajinných, urbanistických, architektonických, vedeckých, technických, výtvarných alebo umelecko-remeselných hodnôt, pre ktoré môžu byť veci predmetom individuálnej alebo územnej ochrany.

Kultúrna pamiatka podľa tohto zákona je hnutelná vec alebo nehnuteľná vec pamiatkovej hodnoty, ktorá je z dôvodu ochrany vyhlásená za kultúrnu pamiatku.

Pamiatkové územie je sídelný územný celok alebo krajinný územný celok sústredených pamiatkových hodnôt alebo archeologických nálezov a archeologických nálezísk, ktorý je z dôvodu ich ochrany podľa tohto zákona vyhlásený za pamiatkovú rezerváciu alebo pamiatkovú zónu.

Archeologický nález je hnutelná vec, ktorá je dokladom o živote človeka a o jeho činnosti od najstarších dôb do roku 1918 a spravidla sa našla alebo nachádza sa v zemi, na jej povrchu alebo pod vodou. Archeologickým nálezom je tiež zbraň, munícia, strelivo, súčasť uniformy, vojenská výstroj alebo iný vojenský materiál, ktorý sa našiel v zemi, na jej povrchu alebo pod vodou a pochádza spreď roku 1946.

Archeologické nálezisko je nehnuteľná vec na topograficky vymedzenom území s odkrytými alebo neodkrytými archeologickými nálezmi v pôvodných nálezových súvislostiach.

Ochrana pamiatkového fondu je súhrn činností a opatrení zameraných na identifikáciu, výskum, evidenciu, zachovanie, obnovu, reštaurovanie, regeneráciu, využívanie a prezentáciu kultúrnych pamiatok a pamiatkových území.

2.2.2. Architektúra

2.2.2.1. Biznis architektúra

Tabuľka 5 Biznis architektúra - aktuálny stav

Súhrnný popis

Štúdia uskutočniteľnosti nadväzuje na schválený dokument – Reformný zámer Pamiatkového úradu SR (časť Pamiatkový informačný systém) a na realizovanú Analýzu a dizajn procesov v rámci Operačného programu Efektívna verejná správa.

Pri mapovaní business architektúry sa vychádzalo z oblastí činností Pamiatkového úradu SR a krajských pamiatkových úradov, medzi ktoré patrí:

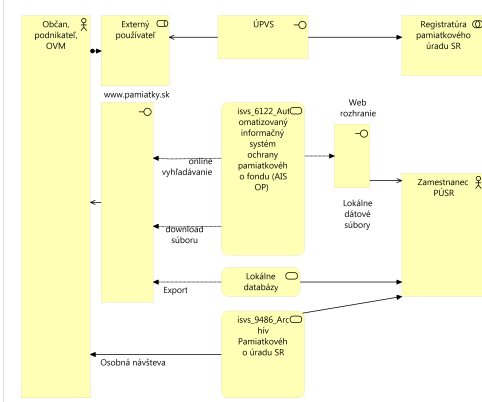
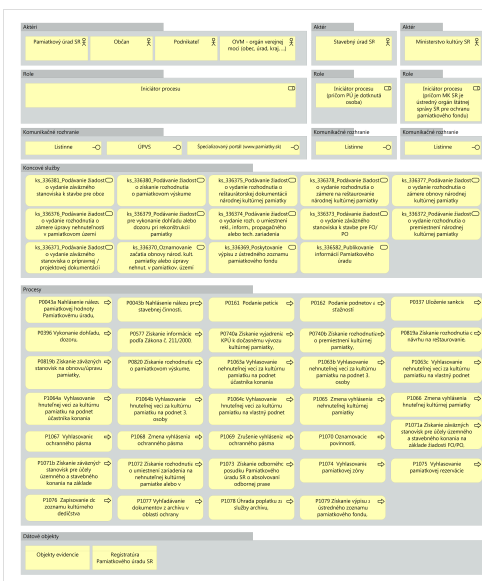
- Pamiatkový úrad a krajské pamiatkové úrady ako orgány výkonu štátnej správy nad pamiatkovým fondom,
- Pamiatkový úrad SR a krajské pamiatkové úrady ako správca pamiatkového fondu, zároveň tvorca regulatív v pamiatkových zónach a pamiatkových rezerváciách.

Pri samotnej analýze business architektúry Pamiatkového úradu SR (PÚ SR) sme vychádzali z:

- Organizačnej štruktúry Pamiatkového úradu SR a krajských pamiatkových úradov,
- Moderovaných diskusií na tému aktuálnych a budúcich potrieb s jednotlivými odborními a oddeleniami Pamiatkového úradu SR (zbieranie požiadaviek),
- Analýzy a popisu súčasného stavu (AS-IS) procesov, dizajnu budúcich (TO-BE) procesov (podľa metodiky optimalizácie procesov vo verejnej správe – Ministerstvo vnútra SR Sekcia verejnej správy),
- Analýzy a popisu súčasného stavu (AS-IS) registrov pamiatkového fondu a popisu dátových modelov,
- Analýzy aktuálneho stavu IKT prostredia Pamiatkového úradu SR, rezortu Ministerstva kultúry SR a spoločných blokov vládneho cloudu,
- Návrhu novely Zákona č. 49/2002 Z. z. o ochrane pamiatkového fondu,
- Legislatívneho prostredia SR.

Pri analýze business architektúry PÚ SR (realizovanej v rámci Národného projektu Ministerstva vnútra SR „Optimalizácia procesov vo verejnej správe“) bolo identifikovaných:

- 34 procesov výkonu štátnej správy (podrobný popis procesov vrátane procesných máp je uvedený v "CBA", v časti "Procesné mapy"),
- 23 evidencií Pamiatkového fondu, z toho 6 evidencií Pamiatkového fondu s referenčnými dátami v zmysle Zákona č. 49/2002 Z. z. o ochrane pamiatkového fondu,
- 34 zákonov, vyhlášok, deklarácií, dohovorov a nariadení vlády súvisiacich so Zákonom č. 49/2002 Z. z. o ochrane pamiatkového fondu,
- 13 koncových služieb Pamiatkového úradu SR s potenciálom plnej elektronizácie prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy – slovensko.sk (úroveň elektronizácie 4),



Predmetom projektu je elektronizácia 34 procesov Pamiatkového úradu SR a krajských pamiatkových úradov:

P.č.	Názov
1	P0043a Nahlásenie nálezu pamiatkovej hodnoty Pamiatkovému úradu,
2	P0043b Nahlásenie nálezu pri stavebnej činnosti
3	P0161 Podanie petície
4	P0162 Podanie podnetov a sťažností
5	P0337 Uloženie sankcie,
6	P0396 Vykonanie dohľadu, dozoru,
7	P0577 Získanie informácie podľa Zákona č. 211/2000,

8	P0740a Získanie vyjadrenia KPÚ k dočasnému vývozu kultúrnej pamiatky,
9	P0740b Získanie rozhodnutia o premiestnení kultúrnej pamiatky,
10	P0819a Získanie rozhodnutia o návrhu na reštaurovanie,
11	P0819b Získanie záväzných stanovísk na obnovu/úpravu pamiatky,
12	P0820 Získanie rozhodnutia o pamiatkovom výskume,
13	P1063a Vyhlasovanie nehnuteľnej veci za kultúrnu pamiatku na podnet účastníka konania
14	P1063b Vyhlasovanie nehnuteľnej veci za kultúrnu pamiatku na podnet 3. osoby
15	P1063c Vyhlasovanie nehnuteľnej veci za kultúrnu pamiatku na vlastný podnet
16	P1064a Vyhlasovanie hnuťejnej veci za kultúrnu pamiatku na podnet účastníka konania
17	P1064b Vyhlasovanie hnuťejnej veci za kultúrnu pamiatku na podnet 3. osoby
18	P1064c Vyhlasovanie hnuťejnej veci za kultúrnu pamiatku na vlastný podnet
19	P1065 Zmena vyhlásenia nehnuteľnej kultúrnej pamiatky
20	P1066 Zmena vyhlásenia hnuťejnej kultúrnej pamiatky
21	P1067 Vyhlasovanie ochranného pásma
22	P1068 Zmena vyhlásenia ochranného pásma
23	P1069 Zrušenie vyhlásenia ochranného pásma
24	P1070 Oznamovacie povinnosti,
25	P1071a Získanie záväzných stanovísk pre účely územného a stavebného konania na základe žiadosti FO/PO,
26	P1071b Získanie záväzných stanovísk pre účely územného a stavebného konania na základe oznámenia stavebného úradu,
27	P1072 Získanie rozhodnutia o umiestnení zariadenia na nehnuteľnej kultúrnej pamiatke alebo v pamiatkovom území,
28	P1073 Získanie odborného posudku Pamiatkového úradu SR o absolvovaní odbornej praxe
29	P1074 Vyhlasovanie pamiatkovej zóny
30	P1075 Vyhlasovanie pamiatkovej rezervácie
31	P1076 Zapisovanie do zoznamu kultúrneho dedičstva
32	P1077 Vyhľadávanie dokumentov z archívu v oblasti ochrany pamiatkového fondu,
33	P1078 Úhrada poplatku za služby archívu,
34	P1079 Získanie výpisu z ústredného zoznamu pamiatkového fondu,

Z ktorých najpočetnejšie sú nasledovné (podrobný popis procesov vrátane procesných máp je uvedený v "CBA", v časti "Procesné mapy"):

Názov procesu	Početnosť procesov/prípadov za rok 2017
P0043a Nahlásenie nálezu pamiatkovej hodnoty Pamiatkovému úradu,	150
P0043b Nahlásenie nálezu pri stavebnej činnosti,	475
P0337 Uloženie sankcie,	72
P0396 Vykonanie dohľadu, dozoru,	3500
P0577 Získanie informácie podľa Zákona č. 211/2000,	283
P0819a Získanie rozhodnutia o návrhu na reštaurovanie,	394
P0819b Získanie záväzných stanovísk na obnovu/úpravu pamiatky,	4500
P0820 Získanie rozhodnutia o pamiatkovom výskume,	800
P1071a Získanie záväzných stanovísk pre účely územného a stavebného konania na základe žiadosti FO/PO,	5250
P1071b Získanie záväzných stanovísk pre účely územného a stavebného konania na základe oznámenia stavebného úradu,	1500
P1072 Získanie rozhodnutia o umiestnení zariadenia na nehnuteľnej kultúrnej pamiatke alebo v pamiatkovom území,	312
P1079 Získanie výpisu z ústredného zoznamu pamiatkového fondu	1940

V rámci realizovaného projektu "Optimalizácie verejnej správy" boli identifikované nasledovné problémy (uvádzame vybrané problémy pri najpočetnejších procesoch), ktoré sú vo väčšine prípadov obdobné aj pri iných procesoch:

Názov životnej situácie / názov procesu / početnosť za rok	Stručný popis	Identifikované problémy
Stavba a rekonštrukcia nehnuteľnosti / Získanie záväzných stanovísk pre účely územného a stavebného konania / 6750	Jedná sa o proces získania záväzných stanovísk pre ďalšie konanie a rozhodovanie, o ktoré požiadala fyzická alebo právnická osoba alebo na základe oznámenia stavebného úradu	<ul style="list-style-type: none"> • Žiadosti sa dajú podať iba papierovo, čo znamená, že a) papierová žiadosť neslúži na prenos alebo uchovávanie dátových prvkov, b) podania nie je možné spracovávať automatizovaním, c) je potrebná manuálna kontrola správnosti a úplnosti vyplnených údajov, c) skontrolovaný formulár je potrebné konvertovať do elektronickej podoby aby mohol proces spracovania pokračovať, d) podania trvajú dlhší čas, sú náročnejšie na ľudské a technické zdroje, e) je prítomná vyššia miera chybovosti, • Identifikačné údaje o podaní sa zadávajú do systému registratúry ručne, • Podnet na spracovanie priraduje vedúci (riaditeľ krajského pamiatkového úradu), • Záväzné stanovisko sa vypracováva jednotlivo, bez formulára, • Schvaľovanie (tj. postúpenie dokumentu na schválenie, schválenie, vrátenie na prepracovanie) prebieha neelektronicky, • Identifikačné údaje o odosielanej zásielke sa zadávajú do systému registratúry ručne, • Právoplatnosť sa vyznačuje v systéme registratúry ručne.

<p>Rekonštrukcia nehnuteľnosti / Získanie záväzných stanovísk na obnovu/úpravu pamiatky / 4500</p>	<p>Jedná sa o proces získania rozhodnutia/záväzného stanoviska krajského pamiatkového úradu pre realizáciu obnovy/úpravy/reštaurovania. Úrad posúdi zlučiteľnosť plánovanej obnovy s ochranou pamiatkových hodnôt. Krajský pamiatkový úrad vedie správne konanie o obnove, v ktorom vydá rozhodnutie.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Žiadosti sa dajú podať iba papierovo, čo znamená, že a) papierová žiadosť neslúži na prenos alebo uchovávanie dátových prvkov, b) podania nie je možné spracovávať automatizovaním, c) je potrebná manuálna kontrola správnosti a úplnosti vyplnených údajov, c) skontrolovaný formulár je potrebné konvertovať do elektronickej podoby aby mohol proces spracovania pokračovať, d) podania trvajú dlhší čas, sú náročnejšie na ľudské a technické zdroje, e) je prítomná vyššia miera chybovosti, • Identifikačné údaje o podaní sa zadávajú do systému registratúry ručne, • Podnet na spracovanie priraduje vedúci (riaditeľ krajského pamiatkového úradu), • Spracovateľ má podnet v papierovej podobe, niektoré ďalšie informácie vie dohľadať v ústrednom zozname a na internete, • Oznámenie o začatí správneho konania sa vypracováva jednotlivo, bez formulára, • Identifikačné údaje o odosielanej zásielke sa zadávajú do systému registratúry ručne, • Vyjadrenie môžu účastníci podať v papierovej podobe, • Vyjadrenia sú k dispozícii v papierovej podobe, ďalšie info si vie dohľadať na internete, • Záväzné stanovisko, zápisnica sa vypracováva jednotlivo bez formulára, • Podanie opravného prostriedku sa vykonáva papierovo, • Právoplatnosť sa vyznačuje ručne na základe uplynutej lehoty
<p>Tvorba a ochrana pamiatkového fondu / Vykonanie dohľadu, dozoru pri rekonštrukcii, stavbe, úprave, obnove kultúrnej pamiatky, v pamiatkovom území, pri pamiatkovom výskume / 3500</p>	<p>Vykonanie dohľadu, dozoru pri rekonštrukcii, stavbe, úprave, obnove kultúrnej pamiatky, v pamiatkovom území, pri pamiatkovom výskume.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Schvaľovanie (tj. postúpenie dokumentu na schválenie, schválenie, vrátenie na prepracovanie) prebieha neelektronicky • Identifikačné údaje o odosielanej zásielke sa zadávajú do systému ručne • Oznámenie sa vypracováva jednotlivo, bez formulára
<p>Prístup k informáciám / Získanie výpisu z ústredného zoznamu pamiatkového fondu / 1940</p>	<p>Získanie výpisu z ústredného zoznamu o kultúrnej pamiatke pre právne účely.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Žiadosti sa dajú podať iba papierovo, čo znamená, že a) papierová žiadosť neslúži na prenos alebo uchovávanie dátových prvkov, b) podania nie je možné spracovávať automatizovaním, c) je potrebná manuálna kontrola správnosti a úplnosti vyplnených údajov, c) skontrolovaný formulár je potrebné konvertovať do elektronickej podoby aby mohol proces spracovania pokračovať, d) podania trvajú dlhší čas, sú náročnejšie na ľudské a technické zdroje, e) je prítomná vyššia miera chybovosti, • Identifikačné údaje o podaní sa zadávajú do systému ručne • všetko sa overuje osobne • overuje sa v rôznych databázach a dokumentoch • Identifikačné údaje o odosielanej zásielke sa zadávajú do systému ručne • Overenie žiadateľa o výpis z registra sa robí ručne

Popis evidencií v gescii Pamiatkového úradu SR:

Názov evidencie s referenčnými dátami	Relevancia na zákon č. 49/2002 Z.z. o ochrane pamiatkového fondu	Spôsob evidencie v aktuálnom stave
Register hnuteľných kultúrnych pamiatok	§ 22 Ústredný zoznam	isvs_6122_Automatizovaný informačný systém ochrany pamiatkového fondu (AIS OP)
Register nehnuteľných kultúrnych pamiatok	§ 22 Ústredný zoznam	isvs_6122_Automatizovaný informačný systém ochrany pamiatkového fondu (AIS OP)
Register pamiatkových rezervácií	§ 22 Ústredný zoznam	isvs_6122_Automatizovaný informačný systém ochrany pamiatkového fondu (AIS OP)
Register pamiatkových zón	§ 22 Ústredný zoznam	isvs_6122_Automatizovaný informačný systém ochrany pamiatkového fondu (AIS OP)
Evidencia archeologických nálezov	§ 40 Nález	lokálna evidencia
Evidencia archeologických nálezísk	§ 41 Evidencia a využívanie archeologických nálezísk	lokálna evidencia

Názov evidencie	Relevancia na zákon č. 49/2002 Z.z. o ochrane pamiatkového fondu	Spôsob evidencie v aktuálnom stave
Register pamiatkových objektov	§ 22 Ústredný zoznam - Register nehnuteľných kultúrnych pamiatok	isvs_6122_Automatizovaný informačný systém ochrany pamiatkového fondu (AIS OP)
Register súčastí architektúry	§ 22 Ústredný zoznam - Register nehnuteľných kultúrnych pamiatok	isvs_6122_Automatizovaný informačný systém ochrany pamiatkového fondu (AIS OP)
Register pamiatkových predmetov	§ 22 Ústredný zoznam - Register hnutel'nych kultúrnych pamiatok	isvs_6122_Automatizovaný informačný systém ochrany pamiatkového fondu (AIS OP)
Register ochranných pásiem	§ 18 Vyhlasovanie ochranného pásma	isvs_6122_Automatizovaný informačný systém ochrany pamiatkového fondu (AIS OP)
Evidencia obnovy kultúrnych pamiatok	§ 32 Obnova kultúrnej pamiatky a úprava nehnuteľnosti	isvs_6122_Automatizovaný informačný systém ochrany pamiatkového fondu (AIS OP)
Evidencia reštaurovania pamiatkových predmetov a súčastí architektúry	§ 33 Reštaurovanie kultúrnej pamiatky	lokálna evidencia
Evidencia vývoja stavebno-technického stavu a vlastníckej formy pamiatok	§ 32 Obnova kultúrnej pamiatky a úprava nehnuteľnosti	lokálna evidencia
Archív výskumných dokumentácií z archeologických výskumov	§ 36 Archeologický výskum a oprávnenie na vykonávanie archeologického výskumu	lokálna evidencia
Evidencia oprávnených právnických osôb a fyzických osôb s osobitnou odbornou spôsobilosťou na vykonávanie archeologického výskumu	§ 36 Archeologický výskum a oprávnenie na vykonávanie archeologického výskumu	lokálna evidencia
Evidencia pamiatkových výskumov	§ 35 Pamiatkový výskum	lokálna evidencia
Evidencia majetku štátu a prevodov	§ 22 Ústredný zoznam	lokálna evidencia
Evidencia práce subkomisie pre archeológiu	§ 36 Archeologický výskum a oprávnenie na vykonávanie archeologického výskumu	lokálna evidencia
Evidencia zbraní a munície poskytovanej pyrotechnikmi	§ 36 Archeologický výskum a oprávnenie na vykonávanie archeologického výskumu	lokálna evidencia
Evidencia chemicko-technologických výskumov	§ 35 Pamiatkový výskum	lokálna evidencia
Evidencia štátneho pamiatkového dohľadu	§ 12 Štátny pamiatkový dohľad	lokálna evidencia
Zoznam svetového dedičstva	§ 21 Zápis do Zoznamu svetového dedičstva	lokálna evidencia

Riziká

Spresnenie identifikovaných rizík: Odkazy na relevantné identifikátory rizík v prílohe Riziká.

R_P8 Rozdrobenosť dát v lokálnych evidenciách

R_P7 Nedostatočná procesná a informačná podpora pre vykonávanie agendových procesov

R_P1 Nedostatočná kvalita a konzistencia dát

Prílohy	Diagramy, modely, obrázky v plnom rozlíšení
Zoznam príloh. Prílohy obsahujú informácie v štruktúrovanej forme.	Odkazy na relevantné súbory. Prílohy obsahujú informácie vo forme modelov.

2.2.2.2. Architektúra informačných systémov

Tabuľka 6 Architektúra informačných systémov - aktuálny stav

Súhrnný popis

V súčasnosti nemá Pamiatkový úrad SR plnohodnotný integrovaný informačný systém, ktorý by pokrýval jeho agendu a procesy. Väčšina agendy Pamiatkového úradu SR je, tak ako je to uvedené v časti štúdie 1.2 Dôvod, založená na obehu papierových dokumentov.

Architektúra Informačného systému Pamiatkového úradu SR v súčasnosti pozostáva z nasledovných komponentov:

- isvs_6122_Automatizovaný informačný systém ochrany pamiatkového fondu (AIS OP)
- isvs_9489_Registratúra
- isvs_9488_Modul Synchronizácia
- isvs_9487_Portál pamiatky.sk
- isvs_9486_Archív Pamiatkového úradu SR

isvs_9487_Portál pamiatky.sk

Portál pozostáva z:

- verejného portálu,
- portálu odbornej verejnosti,
- CMS – redakčný systém na správu obsahu.

Verejný portál www.pamiatky.sk umožňuje obmedzené sprístupňovanie informácií dané architektúrou stránky, nemožnosť online prepojenia systémov na stránku (pozn. je potrebný export údajov zo systémov, aplikácií a ich manuálne zverejňovanie na webe). Súčasný riešenie rovnako neumožňuje integráciu mapových podkladov, ktoré sú vedené ako lokálne evidencie na pracovných staniciach. Portál pozostáva z portálových komponentov a jeho aplikáciami a ostatnými aplikačnými front-endovými komponentami (ÚPVS, autorizačný modul, autentifikačný modul).

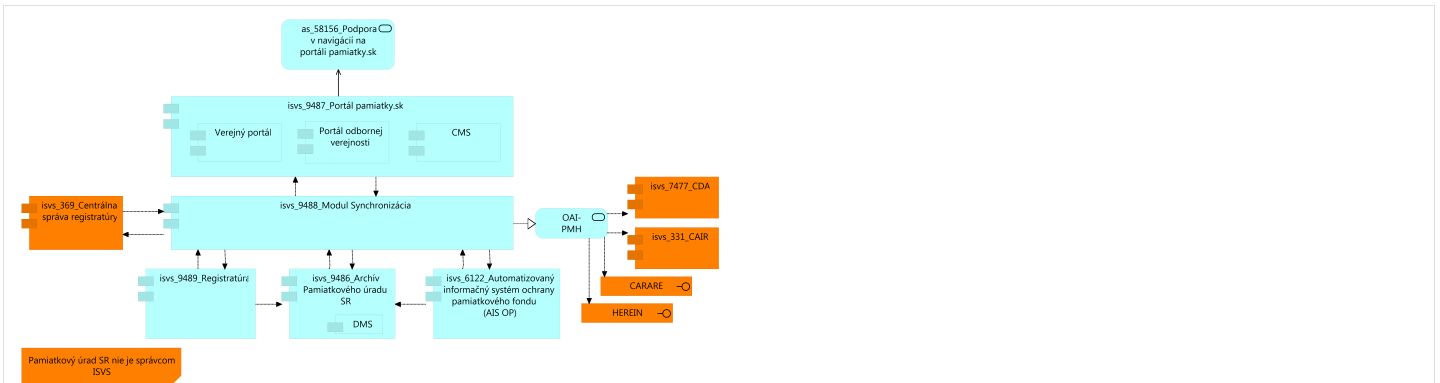
isvs_9488_Modul Synchronizácia

Služí na:

- zverejňovanie informácií (jednosmerný prenos z AIS OP a archívu na www.pamiatky.sk)
- synchronizáciu údajov (obojsmerný prenos medzi archívom a www.pamiatky.sk)
- optimalizáciu obrázkov pre zobrazenie na webe
- odosielanie emailových notifikácií (externým používateľom – bádateľom, pracovníkom bádateľne)
- integračnú vrstvu, ktoré tvoria integrácie na rezortné informačné systémy (isvs_7477_CDA, isvs_331_CAIR, back-office), agendu Pamiatkového úradu SR (HEREIN - permanentný informačný systém vytvorený pod záštitou Rady Európy, ktorý spája národné inštitúcie zodpovedné za ochranu kultúrneho dedičstva, CARARE - program Európskej komisie pre podporu informačných a komunikačných technológií, EUROPEANA - celoeurópsky kultúrny portál) a integrácia na Ústredný portál verejnej správy.

Sú tu nasledovné pracovné integračné rozhrania:

- integračné rozhranie na evidenciu digitálnych objektov Pamiatkového úradu SR (synchronizovaný s isvs_7477_CDA, isvs_331_CAIR) - typ integrácie poskytovateľ OAI-PMH,
- integračné rozhranie HEREIN a CARARE - typ integrácie poskytovateľ OAI-PMH,
- modul Ministerstva kultúry SR elektronickej podateľne (isvs_369_Centrálna správa registratúry) - priame integračné rozhranie



MIDDLEWARE (REGISTRATÚRA, ARCHÍV, ZNALOSTNÁ AGENDA – AIS OP)

isvs_9489_Registratúra

Obsahuje integráciu na modul Archív (spoločné číselníky pre správu registratúry archívu, preberanie archívnych záznamov po vyraďovacom konaní z registratúry do modulu Archív, transformáciu záznamov, spisov a vecných skupín na archívne inventárne záznamy)

Obsahuje Integráciu na DMS - Document management system, active directory. Umožňuje centralizovanú a decentralizovanú evidenciu zásielok, definovanie druhov, sledovanie doručenia, spracovanie zásielok prichádzajúcich a odosielaných elektronickými kanálmi. Ďalej obsahuje prehľad o stave záznamu a spisu v reálnom čase, pridelovanie záznamov a spisov organizačným útvarom, realizácia reportov, možnosť delegovania práv a prístupov, tvorbu a správu rozhodnutí, atď.

isvs_9486_Archív Pamiatkového úradu SR

patrí do siete verejných špecializovaných archívov zriadených podľa § 4, písm. b) zákona NR SR č. 395/2002 o archívoch a registratúrach v znení neskorších predpisov. Zameriava sa na ochranu a prístupňovanie archívnych dokumentov súvisiacich s ochranou pamiatkového fondu Slovenska. Archív v súčasnosti umožňuje automatizovať odborné archívne činnosti a bádanie v archívnych fondoch a zbierkach (viac info: <http://www.pamiatky.sk/sk/page/databazy>).

isvs_6122_Automatizovaný informačný systém ochrany pamiatkového fondu (AIS OP)

Obsahuje:

- Evidenciu údajov o kultúrnych objektoch (Nehnutelné národné kultúrne pamiatky, Pamiatkové objekty, Hnutelné národné kultúrne pamiatky, Pamiatkové predmety, Súčasti architektúry).
- Evidenciu digitalizovaných obrázkov k jednotlivým objektom (Fotografie, Schémy, Mapy, Výkresy)
- Evidenciu objektov pre ochranu pamiatok (Pamiatkové rezervácie, Pamiatkové zóny, Ochranné pásma, Svetové kultúrne dedičstvo)
- Spoločné číselníky, číselníky pre nehnuteľné a hnutelné NKP, číselníky pre súčasti architektúry, hierarchické lokalizačné číselníky, číselník cirkví a diecéz
- Modul Obnova pamiatok (evidencia informácií o obnovách)
- Evidencia súvisiacich právnych subjektov
- Modul Archív digitálnych objektov
- Evidencia údajov o digitálnych objektoch
- Evidencia digitalizovaných fotografií
- Export údajov do špecializovaného fondu v aplikácii Archív

Súčasne sú na jednotlivých pracoviskách Pamiatkového úradu SR a oddeleniach Pamiatkového úradu SR sú:

- Lokálne evidencie založené na lokálnych nástrojoch (Adresárová štruktúra, tabuľkový nástroj (excel, OpenCalc), textový procesor (Word, OpenWord), lokálna databáza (MS Access), papierová kartotéka, archív s papierovými dokumentmi. Tieto evidencie sú bez integrácie (či už vzájomnej, resp. prepojenie na interné/externé systémy)
- Pomocné lokálne evidencie na jednotlivých pracoviskách Pamiatkového úradu založené na lokálnych nástrojoch bez integrácie (či už vzájomnej, resp. prepojenie na interné/externé systémy)
- Ďalšie špecializované lokálne aplikácie, hlavne z oblasti priestorových dát (Bentley, ARGIS, Q-GIS, Google Earth)

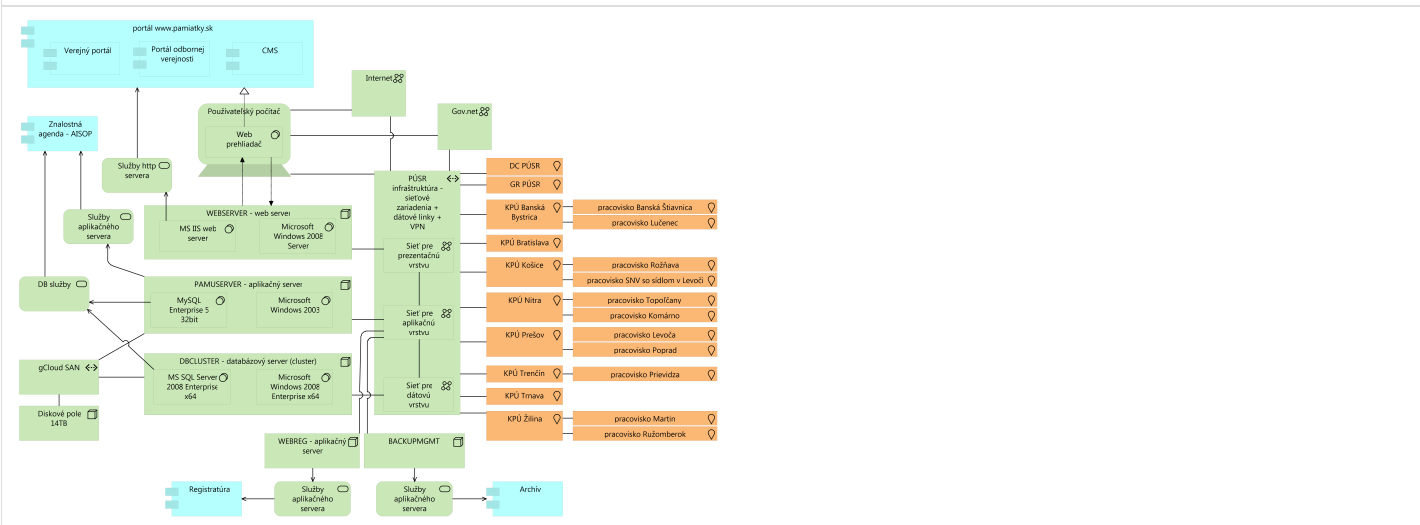
Riziká	Spresnenie identifikovaných rizík: Odkazy na relevantné identifikátory rizík v prílohe Riziká.
R_P5 Pokračovanie v rozvoji riešenia pôvodným prístupom efektívne nevyužije čas a finančné prostriedky rezortu.	
Prílohy	Diagramy, modely, obrázky v plnom rozlíšení
Zoznam príloh. Prílohy obsahujú informácie v štruktúrovanej forme.	Odkazy na relevantné súbory. Prílohy obsahujú informácie vo forme modelov.

2.2.2.3. Technologická architektúra

Tabuľka 7 Technologická architektúra - aktuálny stav

Súhrnný popis

Súčasná architektúra a infraštruktúra IT prostredia Pamiatkového úradu je znázornená na nasledovnom obrázku:



1) Základné charakteristiky súčasného technického riešenia:

- isvs_9487_Portál pamiatky.sk a aplikácia isvs_6122_Automatizovaný informačný systém ochrany pamiatkového fondu (AIS OP)
- Prostredie operačného systému: Microsoft Windows server
- Riešenie je realizované 3 úrovňovou architektúrou, rozdelenou do samostatných vrstiev oddelených firewallmi:
 - Prezentačná
 - Aplikačná;
 - Databázová.
- Databázové servery sú zapojené do clustrovaného riešenia
- Riešenie je pripojené do internetu a prostredníctvom externých sietí (GOVNET) k iným IS verejnej správy a používateľom. Súčasne je pripojené do VPN siete pre pracoviská Pamiatkového úradu SR
- Prezentačná vrstva pozostáva z komponentov:
 - Microsoft IIS Web server
- Aplikačná vrstva pozostáva z komponentov:
 - Aplikácia realizovaná v rámci MS aplikačného servera (PAMUSERVER)
 - DB server MySQL Enterprise 5 32bit
- Databázová vrstva pozostáva z komponentov
 - MS SQL Server 2008 Enterprise x64
 - Pre zabezpečenie vysokej dostupnosti je v produkčnom prostredí databázová vrstva tvorená 2-nódovým DB clusterom

2) Hardvér:

- Hardvérové prostredie je pre prezentačnú, aplikačnú a databázovú vrstvu realizované nasledovnými komponentmi:
 - Prezentačná vrstva (WEBSERVER) - IBM HS21, 1x CPU, 8 GB RAM, NIC DATA počet: 2, HDD 2x 72 GB,
 - Aplikačná vrstva (PAMUSERVER) - IBM HS21, 1xCPU, 4 GB RAM, NIC DATA počet: 2, HDD 2x 72 GB,
 - Databázová vrstva (DBSLUSTER) tvorený dvoma uzlami DB1 a DB2 s nasledovnými parametrami
 - DB1 - IBM HS22, 1x CPU, 16 GB RAM, NIC DATA počet: 6, HDD 2x72GB,
 - DB2 - IBM HS22, 1x CPU, 16 GB RAM, NIC DATA počet: 6, HDD 2x72GB,
 - Diskové pole
 - Jedná sa o diskové pole IBM DS4800 s tromi policami IBM EXP 810. Dve police obsahujú 14 diskov 146 GB FC 15 000 ot/min. Jedna polica obsahuje 14 diskov 1 TB FATA. Diskové pole je pripojené do SAN.
 - SAN infraštruktúra
 - Je tvorená 2x SAN fabric. V každom sú dva SAN switche. Jedná sa o typ Brocade SAN Switch 4/10 for IBM BladeCenter.

Požadovaná vysoká dostupnosť (High Availability): je zabezpečovaná len na úrovni databázovej vrstvy (DB clustering);

Riziká	Spresnenie identifikovaných rizík: Odkazy na relevantné identifikátory rizík v prílohe Riziká.
R_P5 Pokračovanie v rozvoji riešenia pôvodným prístupom efektívne nevyužije čas a finančné prostriedky rezortu.	
R_P6 Nedostatočné výkonové a kapacitné parametre HW a infraštruktúry	
Prílohy	Diagramy, modely, obrázky v plnom rozlíšení
Zoznam príloh. Prílohy obsahujú informácie v štruktúrovanej forme.	Odkazy na relevantné súbory. Prílohy obsahujú informácie vo forme modelov.

2.2.2.4. Bezpečnostná architektúra

Tabuľka 8 Bezpečnostná architektúra - aktuálny stav

Súhrnný popis	
<p>Ciele bezpečnosti IS sú dosahované prostredníctvom technických, organizačných a personálnych opatrení zameraných na minimalizáciu rizík identifikovaných v analýze bezpečnosti IS na akceptovateľnú úroveň.</p> <p>Bezpečnosť systému je riešená na nasledujúcich úrovniach:</p> <ul style="list-style-type: none">• Fyzická úroveň pri vstupe do dáta centra.• Sieťová úroveň prostredníctvom firewall-u.• Aplikačná úroveň prostredníctvom prístupových oprávnení systému a infraštruktúry.• Personálna úroveň prostredníctvom schvaľovania a evidenciou schválení prístupových oprávnení. <p>V súčasnosti neexistuje jednotná politika bezpečnosti, distribuovaná po celej sieti Pamiatkového úradu SR. Zároveň chýba podpora bezpečnosti prostredníctvom HW a SW vybavenosti. Z pohľadu technológií a infraštruktúry a ich bezpečnostného hľadiska, je spoliehané na implementáciu zabezpečenia a pokrytie bezpečnosti v aplikáciách samotných. Sieť a HW neposkytuje dostatočné zabezpečenie, ktoré by bolo v súlade s bezpečnostnými štandardami v súčasnosti. Nie je kontrolovaný traffic z vonkajšieho prostredia a naopak, nie sú sledované súbory a informácie, ktoré odchádzajú z prostredia Pamiatkového úradu SR. Logované informácie o situácii na sieti a v prostredí Pamiatkového úradu SR nie sú archivované dlhodobo, iba do úrovne dostupnosti diskového priestoru.</p> <p>Neexistuje centrálny systém evidencie identít. Preto užívatelia disponujú viacerými prihlasovacími menami a heslami do všetkých systémov, ktoré používajú. Nie sú k dispozícii nástroje na kontrolu správania sa užívateľov na všetkých systémoch.</p> <p>Nie je Recovery planning, ani základy Business continuity manažmentu.</p>	
Priestor pre sumárny obrázok / graf / diagram.	
<p>Vnútorň Firewall</p> <p>Je hlavným ochranným bezpečnostným prvkom v sieti Pamiatkového úradu SR.</p> <p>Je riešený produktom Microsoft Internet Security and Acceleration Server 2006 (MS ISA 2006) Enterprise.</p> <p>Je definovaný ISA Array s názvom ISA.</p> <p>ISA je zapojená ako vnútorný firewall. Smeruje premávku medzi jednotlivými VLAN (Clients, Management, Servers), vonkajšími sieťami Transport DMZ (sieť zapojená v Inside rozhraní Cisco ASA pripájajúceho PÚ do siete Govnet) a Transport SWAN (sieť zapojená do routera SWAN pripájajúceho PÚ do MPLS siete SWAN).</p> <p>Pre jednotlivé segmenty siete poskytuje služby Web proxy a NTP server.</p> <p>Do siete internet publikuje služby Exchange (Outlook Web Access, Outlook Anywhere, Exchange ActiveSync).</p> <p>Do siete Govnet publikuje webové servre EKP, GIS.</p>	
Riziká	Spresnenie identifikovaných rizík: Odkazy na relevantné identifikátory rizík v prílohe Riziká.
R_P9 Strata dát, únik informácií	
R_P10 Zastavenie výkonu štátnej správy	

Prílohy	Diagramy, modely, obrázky v plnom rozlíšení
Zoznam príloh. Prílohy obsahujú informácie v štruktúrovanej forme.	Odkazy na relevantné súbory. Prílohy obsahujú informácie vo forme modelov.

2.2.3. Prevádzka

Tabuľka 9 Prevádzka - aktuálny stav

Súhrnný popis	
<p>V súčasnosti je prevádzka zastrešená technologicko - prevádzkovým oddelením s kapacitou troch ľudí. Všetky prevádzkové činnosti sú outsourcované externe.</p> <p>Operatíva je poddimenzovaná, neexistuje žiaden ticket systém na hlásenie chýb, SLA podmienky sú nedostatočné, problémy sú riešené nesystémovo, ad-hoc.</p> <p>Uvedené má negatívny dopad na výkon štátnej správy Pamiatkového úradu SR a KPÚ.</p> <p>Súčasný riešenie predstavuje pre jednotlivé pracoviská nehomogénne podmienky konfigurácií.</p> <p>Zálohy dát a informácií jednotlivých oddelení sú nedostatočné kvôli kapacite, ktorá je k dispozícii.</p> <p>Udržateľnosť systémov a zmenové konanie takmer neexistuje. Infraštruktúra je náročná na prevádzkové a udržiavacie náklady.</p> <p>Súčasný podmienky sú nedostatočné pre bezpečnosť IS, zálohovanie a archiváciu.</p> <p>Hlavné nedostatky súčasného stavu:</p> <ul style="list-style-type: none">- zvýšené technické a personálne nároky na integráciu systémov, riadenie zmien vrátane aktualizácií informačných systémov, čo predstavuje nemalé nároky na finančné prostriedky,- rozdielna úroveň kvality prevádzky v jednotlivých lokalitách a pracoviskách,- vysoké a značne diferencované náklady na decentralizovaný výkon podporných procesov z dôvodu veľkosti a rôznorodosti krajských pamiatkových úradov,- nedostatočná evidencia požiadaviek na zmeny a podporu užívateľov pre jednotlivé agendové systémy, vrátane ich riadenia, s čím je spojený nedostatočný prehľad o stave systémov.	
Priestor pre sumárny obrázok / graf / diagram, nepovinná informácia.	
Riziká	Spresnenie identifikovaných rizík: Odkazy na relevantné identifikátory rizík v prílohe Riziká.
R_P11 Nedostatočné SLA podmienky.	
Prílohy	Diagramy, modely, obrázky v plnom rozlíšení
Zoznam príloh. Prílohy obsahujú informácie v štruktúrovanej forme.	Odkazy na relevantné súbory. Prílohy obsahujú informácie vo forme modelov.

2.3. Alternatívne riešenia

Metodika multikriteriálnej analýzy

V prvom kroku boli zosumarizované základné biznis požiadavky:

- 1) Potreba efektívnejšieho využitia ľudského potenciálu na Pamiatkovom úrade SR a KPÚ,
- 2) Potreba zrýchlenia a skvalitnenia vyhľadávania informácií o pamiatkovom fonde,
- 3) Potreba konsolidácie informácií o pamiatkovom fonde,
- 4) Zvyšujúca záťaž Pamiatkového úradu SR a KPÚ a tým predlžujúca sa doba poskytovania služieb Pamiatkovým úradom SR voči podnikateľom, občanom a štátu
- 5) Potreba rýchlejšieho spracovania žiadostí a rozhodnutí smerom k občanovi, podnikateľovi, štátnej a verejnej inštitúcii,
- 6) Potreba minimalizácie osobných návštev na Pamiatkovom úrade SR,
- 7) Potreba lepšie spracovávať a uchovávať komplexné informácie o pamiatkovom fonde po dobu ďalších generácií,
- 8) Aktuálne sú informácie rozdrobené po jednotlivých oddeleniach/útvaroch, kde sú vedené v pomocných evidenciách podľa svojej špecializácie Pamiatkového úradu SR,
- 9) V súčasnosti pamiatkový úrad poskytuje na svojom webovom sídle len zlomok informácií o pamiatkovom fonde a vo vlastnej štruktúre dát.

Popis alternatív

V nadväznosti na definované biznis požiadavky boli posudzované nasledovné alternatívy:

- 1) Alt.1 Zachovanie súčasného stavu,
- 2) Alt.2 Realizácia opatrení v personálnej oblasti - zvýšenie počtu zamestnancov na PÚ SR,
- 3) Alt. 3 Decentralizovaný informačný systém pre komplexné spracovanie agendy,
- 4) Alt. 4 Centralizovaný informačný systém pre komplexné spracovanie agendy,
- 5) Alt. 5 Centralizovaný informačný systém pre čiastočné spracovanie agendy.

	Kritérium	Zdôvodnenie kritéria	Aktér 1 – Ministerstvo kultúry SR	Aktér 2 – Pamiatkový úrad SR a Krajské pamiatkové úradie	Aktér 3 – občania, podnikatelia a ostatné OVM
Biznis vrstva	Umožní alternatíva zrýchlenie a skvalitnenie vyhľadávania informácií o pamiatkovom fonde? (KO kritérium)	Aktuálne sú jednotlivé evidencie Pamiatkového fondu distribuované v rôznych informačných systémoch, čiastočných evidenciách v lokálnych počítačoch, papierovej evidencii. Tak sa vylučuje možnosť jeho zdieľaného používania, resp. poskytnutie transparentných informácií automatizovaným spôsobom, bez potreby ľudského zásahu.		X	X
	Zabezpečí alternatíva skrátene doby poskytovania služieb? (KO kritérium)	Potreba rýchlejšieho spracovania žiadostí a rozhodnutí smerom k občanovi, podnikateľovi, štátnej a verejnej inštitúcii	X	X	X

Umožní alternatíva účinnnejšie využitie personálnych zdrojov a nižšiu pracovnú záťaž pracovníkov Pamiatkového úradu SR a KPÚ?	Za posledných niekoľko rokov sa zvyšuje záťaž Pamiatkového úradu SR a KPÚ, vzhľadom na rýchlo rastúcu ekonomiku Slovenskej republiky a zvyšovania investícií do stavebníctva a rekonštrukcií budov, či už priamo národných kultúrnych pamiatok, ale aj budov v pamiatkových zónach, rezerváciách a v ich ochranných pásmach..	X	X	
Zabezpečí alternatíva zjednodušené vyhľadávanie a konsolidované informácie o pamiatkovom fonde?	Informácie poskytované jednotlivými krajskými pamiatkovými úradmi a ich pracovníkmi sú závislé od krajskej lokálnej príslušnosti, veľa krát závislé od jednotlivých pracovníkov a ich vedomostí. Hrozí tak potenciálna strata konsolidovaných informácií o jednotlivých prvkoch pamiatkového fondu		X	X
Zabezpečí alternatíva rýchlejšie spracovanie žiadostí a rozhodnutí?	Potreba zníženia dĺžky trvania konania.	X	X	X
Umožní alternatíva komunikáciu s Pamiatkovým úradom SR a KPÚ elektronicky?	Potreba zavedenia elektronickej komunikácie s Pamiatkovým úradom SR a KPÚ			X
Umožní alternatíva minimalizáciu osobných návštev na Pamiatkovom úrade SR a KPÚ?	Opakovane sú zaznamenávané návštevy Pamiatkového úradu SR a jeho krajských pamiatkových úradov občanov, podnikateľov za účelom získavania informácií z pamiatkového fondu, ktorý nie je efektívne sprístupnený. Cieľom projektu je vybudovanie portálu, kde väčšina týchto informácií bude dostupná, tým pádom budú tieto informácie poskytnuté transparentne a prehľadne.			X
Zabezpečí alternatíva lepšie spracovanie a uchovávanie informácií o pamiatkovom fonde?	Potreba lepšie spracovávať a uchovávať komplexné informácie o pamiatkovom fonde po dobu ďalších generácií.	X	X	
Zabezpečí alternatíva zamedzenie straty údajov/informácií?	Aktuálne sú informácie rozdrobené po jednotlivých oddeleniach/útvoroch, kde sú vedené v pomocných evidenciách podľa svojej špecializácie Pamiatkového úradu SR	X	X	
Zabezpečí alternatíva väčší rozsah poskytovaných informácií a pohodlnejšie vyhľadávanie?	V súčasnosti pamiatkový úrad poskytuje na svojom webovom sídle len zlomok informácií o pamiatkovom fonde a vo vlastnej štruktúre dát.			X

Zoznam kritérií	Alt. 1	Spôsob dosiahnutia	Alt. 2	Spôsob dosiahnutia	Alt. 3	Spôsob dosiahnutia	Alt. 4	Spôsob dosiahnutia	Alt. 5	Spôsob dosiahnutia
Umožní alternatíva zrýchlenie vyhľadávania informácií o pamiatkovom fonde? (KO kritérium)	Nie	N/A	Áno (čiastočne)		Áno	Informácie budú k dispozícii v elektronickej forme. Prostredníctvom nasadených aplikácií bude možné informácie rýchlejšie vyhľadávať (oproti napr. vyhľadávaniu v rámci papierových kartoték).	Áno	Informácie budú k dispozícii v elektronickej forme. Prostredníctvom nasadených aplikácií bude možné informácie rýchlejšie vyhľadávať (oproti napr. vyhľadávaniu v rámci papierových kartoték).	Áno	Informácie budú k dispozícii v elektronickej forme. Prostredníctvom nasadených aplikácií bude možné informácie rýchlejšie vyhľadávať (oproti napr. vyhľadávaniu v rámci papierových kartoték).
Zabezpečí alternatíva skrátenie doby poskytovania služieb? (KO kritérium)	Nie	N/A	Áno	Agendu bude vybavovať väčšie množstvo pracovníkov Pamiatkového úradu SR	Áno	Zautomatizovaním niektorých činností a on-line vyhľadávaním informácií.	Áno	Zautomatizovaním niektorých činností a on-line vyhľadávaním informácií.	Áno	Zautomatizovaním niektorých činností a on-line vyhľadávaním informácií.

Umožní alternatíva účinnejšie využitie personálnych zdrojov a nižšiu pracovnú záťaž pracovníkov Pamiatkového úradu SR a KPÚ?	Nie	N/A	Áno (čiastočne)	Zvýšenie počtu pracovníkov Pamiatkového úradu SR umožní zníženie pracovnej záťaže, ale len čiastočne účinnejšie využitie pracovných zdrojov.	Áno	Zavedenie elektronických evidencií Pamiatkového fondu a automatizácia v oblasti vyhľadávania informácií umožní zníženie pracovnej záťaže v oblasti doterajšieho pracovného vyhľadávania v kartotékach a pod.	Áno	Zavedenie elektronických evidencií Pamiatkového fondu a automatizácia v oblasti vyhľadávania informácií umožní zníženie pracovnej záťaže v oblasti doterajšieho pracovného vyhľadávania v kartotékach a pod.	Áno	Zavedenie elektronických evidencií Pamiatkového fondu a automatizácia v oblasti vyhľadávania informácií umožní zníženie pracovnej záťaže v oblasti doterajšieho pracovného vyhľadávania v kartotékach a pod.
Zabezpečí alternatíva zjednodušené vyhľadávanie a konsolidované informácie o pamiatkovom fonde?	Nie	N/A	Nie	N/A	Áno	Údaje budú vyhľadávané v elektronických evidenciách Pamiatkového fondu.	Áno	Údaje budú vyhľadávané v elektronických evidenciách Pamiatkového fondu.	Áno	Údaje budú vyhľadávané v elektronických evidenciách Pamiatkového fondu.
Zabezpečí alternatíva rýchlejšie spracovanie žiadostí a rozhodnutí?	Nie	N/A	Áno	Agendu bude vybavovať väčšie množstvo pracovníkov Pamiatkového úradu SR	Áno	Proces spracovania žiadostí a rozhodnutí bude realizovaný vo veľkej miere elektronicky.	Áno	Proces spracovania žiadostí a rozhodnutí bude realizovaný vo veľkej miere elektronicky.	Áno	Proces spracovania žiadostí a rozhodnutí bude realizovaný vo veľkej miere elektronicky.
Umožní alternatíva komunikáciu s Pamiatkovým úradom SR a KPÚ elektronicky?	Nie	N/A	Nie	N/A	Áno	IS PAMIS zavedie možnosť elektronickej komunikácie.	Áno	IS PAMIS zavedie možnosť elektronickej komunikácie.	Áno	IS PAMIS zavedie možnosť elektronickej komunikácie.
Umožní alternatíva minimalizáciu osobných návštev na Pamiatkovom úrade SR a KPÚ?	Nie	N/A	Nie	N/A	Áno	IS PAMIS umožní elektronickú komunikáciu s občanom a podnikateľom.	Áno	IS PAMIS umožní elektronickú komunikáciu s občanom a podnikateľom.	Áno	IS PAMIS umožní elektronickú komunikáciu s občanom a podnikateľom.
Zabezpečí alternatíva lepšie spracovanie a uchovávanie informácií o pamiatkovom fonde?	Nie	N/A	Nie	N/A	Áno	Informácie budú uchovávané v databázových evidenciách Pamiatkového fondu (nie v lokálnych súboroch zamestnancov, resp. v papierových kartotékach)	Áno	Informácie budú uchovávané v atabázových evidenciách Pamiatkového fondu (nie v lokálnych súboroch zamestnancov, resp. v papierových kartotékach)	Áno	Informácie budú uchovávané v atabázových evidenciách Pamiatkového fondu (nie v lokálnych súboroch zamestnancov, resp. v papierových kartotékach)
Zabezpečí alternatíva zamedzenie straty údajov/informácií?	Nie	N/A	Nie	N/A	Áno	Údaje budú uchovávané v atabázových evidenciách Pamiatkového fondu (nie v lokálnych súboroch zamestnancov, resp. v papierových kartotékach). Súčasne budú údaje zabezpečené v zmysle štandardov bezpečnosti ISVS.	Áno	Údaje budú uchovávané v atabázových evidenciách Pamiatkového fondu (nie v lokálnych súboroch zamestnancov, resp. v papierových kartotékach). Súčasne budú údaje zabezpečené v zmysle štandardov bezpečnosti ISVS.	Áno	Údaje budú uchovávané v atabázových evidenciách Pamiatkového fondu (nie v lokálnych súboroch zamestnancov, resp. v papierových kartotékach). Súčasne budú údaje zabezpečené v zmysle štandardov bezpečnosti ISVS.
Zabezpečí alternatíva väčší rozsah poskytovaných informácií a pohodlnejšie vyhľadávanie?	Nie	N/A	Nie	N/A	Áno	Z vytvorených databáz budú publikované informácie na www.pamiatky.sk a rovnako open-data balíčky. Postupne sa obmedzí vyhľadávanie informácií v lokálnych xls súboroch zamestnancov a papierových kartotékach.	Áno	Z vytvorených databáz budú publikované informácie na www.pamiatky.sk a rovnako open-data balíčky. Postupne sa obmedzí vyhľadávanie informácií v lokálnych xls súboroch zamestnancov a papierových kartotékach.	Áno	Z vytvorených databáz budú publikované informácie na www.pamiatky.sk a rovnako open-data balíčky. Postupne sa obmedzí vyhľadávanie informácií v lokálnych xls súboroch zamestnancov a papierových kartotékach.

2.3.1. Alternatíva 1 – Zachovanie súčasného stavu

Súhrnný popis
V alternatíve 1 sa nepredpokladá realizácie zmien na strane Pamiatkového úradu, či už v oblasti personálneho, optimalizácie procesov, resp. elektronizácie agendy Pamiatkového úradu SR a KPÚ.
Alternatíva 1 znamená zachovanie súčasného stavu, to znamená napr.:
<ul style="list-style-type: none">• Žiadosti sa aj naďalej budú podávať iba papierovo, neštruktúrovanej forme,• Identifikačné údaje o podaní sa budú naďalej zadávať do systému registratúry ručne,• Podnet na spracovanie bude naďalej priradovať vedúci pracovník (riaditeľ krajského pamiatkového úradu, alebo vedúci pracoviska KPÚ),• Rozhodnutia, záväzné stanoviská, stanoviská sa budú vypracovávať jednotlivo, bez jednotných formulárov,• Schvaľovanie (tj. postúpenie dokumentov na schválenie, vrátenie na prepracovanie) nebude prebiehať elektronicky,• Identifikačné údaje o odosielanej zásielke sa budú zadávať do systému registratúry ručne,• Právoplatnosť rozhodnutí sa bude naďalej vyznačovať v systéme registratúry ručne.
Alternatíva 1 neprináša žiadne zlepšenia a nereaguje na požiadavky hlavných aktérov, z uvedeného dôvodu (aj na základe výsledkov multikriteriálnej analýzy) jej realizácia nie je žiaduca.

2.3.2. Alternatíva 2 Realizácia opatrení v personálnej oblasti - zvýšenie počtu zamestnancov na PÚ SR

Súhrnný popis
Alternatíva predpokladá postupné navýšenie počtu odborných zamestnancov na Pamiatkovom úrade SR a jednotlivých krajských pamiatkových úradoch v najbližších 10 rokoch na približne dvojnásobok dnešného počtu odborných zamestnancov. Súčasný stav zamestnancov je v počte 320, pričom z toho 250 zamestnancov vykonáva výkon štátnej správy a odbornú a 70 zamestnancov tvorí podporu výkonu štátnej správy.
Priestor pre sumárny obrázok / graf / diagram, nepovinná informácia.
Positívnym prínosom tejto alternatívy je skrátenie doby poskytovania služieb a rozhodnutí a žiadostí oproti súčasnému stavu.
Alternatíva nespĺňa kritériá ako zavedenie elektronickej komunikácie s občanom/podnikateľom, zjednodušené vyhľadávanie informácie, minimalizáciu osobných návštev na Pamiatkovom úrade SR alebo krajského pamiatkového úradu.
Rovnako ako pri alternatíve 1, aj pri tejto alternatíve:
<ul style="list-style-type: none">• Žiadosti sa aj naďalej budú podávať iba papierovo, neštruktúrovanej forme,• Identifikačné údaje o podaní sa budú naďalej zadávať do systému registratúry ručne,• Podnet na spracovanie bude naďalej priradovať vedúci pracovník (riaditeľ krajského pamiatkového úradu, alebo vedúci pracoviska KPÚ),• Rozhodnutia, záväzné stanoviská, stanoviská budú vypracovávať jednotlivo, bez jednotných formulárov,• Schvaľovanie (tj. postúpenie dokumentov na schválenie, vrátenie na prepracovanie) nebude prebiehať elektronicky,• Identifikačné údaje o odosielanej zásielke sa budú zadávať do systému registratúry ručne,• Právoplatnosť rozhodnutí sa bude naďalej vyznačovať v systéme registratúry ručne.
Z uvedeného dôvodu, napriek pozitívnemu dopadu na dobu spracovania žiadostí a na základe výsledkov multikriteriálnej analýzy nie je realizácia alternatívy 2 žiaduca.

2.3.3. Alternatíva 3 Decentralizovaný informačný systém pre komplexné spracovanie agendy

Súhrnný popis

Aplikačná architektúra vytvorená po vzore z Českej republiky, ktorá je legislatívne najbližšia Pamiatkovému úradu SR. Pozostáva z deviatich ucelených modulov, kde každý obsahuje sadu aplikačných komponentov. Každý modul zabezpečuje samostatnú funkčnú doménu tak aby nedochádzalo k redundantnosti jednotlivých funkcií medzi modulmi. Preto aj keď jednotlivé moduly sú na seba naviazané, každý v rámci svojej domény je nezávislý. Modulárne rozdelenie umožňuje v budúcnosti v prípade potreby doplniť alebo optimalizovať zloženie daného modulu, resp. jeho množinu komponentov tak, aby bolo možné zabezpečiť nové požiadavky na funkcie a rozsah bez výrazných architektonických zmien.

Aplikačná architektúra pozostáva z nasledovných modulov:

a) Modul prístupový komponent - predstavuje elektronické komunikačné rozhranie pre používateľov IS PAMIS zabezpečujúce navigáciu k službám za účelom realizácie zadávania požiadaviek o služby, realizáciu výkonu elektronizovaných agend a poskytovanie obsahu. V rámci modulu vystupujú špecializované komponenty pre samostatné typy používateľov s podporou prístupu prostredníctvom prenosných zariadení umožňujúcich konzumáciu služieb a realizáciu výkonu agend v teréne.

Modul obsahuje komponenty:

- Verejný portál – poskytuje pracovný priestor Workdesk vrátane formulárov / žiadostí jednotlivých služieb, osobný priestor prihláseného používateľa - Moja zóna, poskytuje údaje pamiatkového katalógu a súvisiacich údajov prostredníctvom replík evidencií Pamiatkového fondu vrátane zverejňovania údajov v geografickom priestore, resp. v mapovom podklade prostredníctvom komponentu Verejný GIS.
- Extranet pre zapojené osoby – zabezpečuje správu používateľov, notifikačný mechanizmus posielania stavových správ pre extranetových používateľov, manažment prehľadov evidencií Pamiatkového fondu a obrazoviek v rámci jednotlivých agend
- Mobilná aplikácia extranet – zabezpečuje výkon relevantných agend súvisiacich s poskytovaním služieb v teréne prostredníctvom samostatnej mobilnej aplikácie optimalizovanej pre mobilné zariadenia, vrátane evidencií Pamiatkového fondu, v online režime v prípade dostupnosti internetu, alebo v offline cachovanom prístupe, v prípade nedostupnosti internetu (odľahlé lokality, podzemné priestory a pod.)
- Mobilná aplikácia Intranet – zabezpečuje riadenie výkonu interných procesov a postupov podporujúcich poskytovanie služieb, realizáciu interných rozhodnutí a pod. Mobilná aplikácia prezentuje údaje z modulu Intranet.

b) Modul intranet – špecializovaný modul obsahujúci komponenty určené pre zamestnancov Pamiatkového úradu SR, Krajských pamiatkových úradov SR, prípadne ďalších organizačných zložiek pre výkon príslušných agend v rámci navrhovaného IS. V prípade potreby a za splnenia bezpečnostných podmienok je rozsah prístupujúcich používateľov do IS rozšírený. Poskytuje riadenie prístupu a oprávnení k jednotlivým častiam obsahu a služieb spojených s konkrétnymi agendami. Zabezpečuje sledovanie stavu jednotlivých čiastkových úloh v daných konaniach a v príslušných agendách podporené notifikačným mechanizmom.

Modul obsahuje komponenty:

- Správa používateľov (lokálna) – riadenie prístupu do modulu pre oprávnených používateľov – zamestnancov, ktorí sú zodpovední za pridelovanie a spracovanie žiadostí a službu, resp. podaní
- Úlohy – zabezpečuje riadenie toku úloh spojených s výkonom agend a interných procesov v rámci intranetu.
- Notifikácie – zabezpečuje podporu pre riadenie úloh prostredníctvom zasielania stavových správ a informácií v rámci prebiehajúcich procesov a úloh v rámci modulu intranet
- Prehľady agend – podpora riadenia výkonu agend v rámci poskytovania služieb prostredníctvom prezentácie údajov jednotlivých konaní vo forme prehľadov. Komponent bude zabezpečovať vytváranie nových prípadne modifikáciu existujúcich prehľadov
- Manažment obrazoviek – podporný komponent pre používateľa v role administrátora, ktorý zabezpečuje modifikácie a nastavenia v konfigurácii jednotlivých obrazoviek, resp. jednotlivých komunikačných rozhraní pre používateľov.
- Inšpekcie a podnety – samostatný komponent pre riadenie inšpekcí a podnetov na inšpekciu.
- Konania – agendy a jej toky – realizuje a riadi procesný výkon jednotlivých konaní problematikou pamiatkového fondu

c) Modul podporných aplikácií - obsahuje komponenty podporujúce automatizáciu procesov výkonu štátnej správy, správu a riadenie dokumentácie spojené s výkonom agend, nástroje pre správu obsahu a údajov vrátane prípravy formy/dizajnu prezentácie pre modul prístupový komponent a modul intranet. V rámci komponentov je prítomná registratúra pre riadenie jednotlivých konaní s podporou elektronickej autorizácie/podpisovania výstupov, nástroje pre sledovanie aktivít a auditných udalostí, nástroje pre zúčtovanie úhrad poplatkov, pokút a sankcií.

Modul obsahuje komponenty:

- Výpočet poplatkov a správnych poplatkov – realizuje správu evidencie poplatkov a správnych poplatkov
- Výpočet pokút a sankcií - realizuje správu evidencie pokút a sankcií
- Modul úloh – manažment a administrácia modulu úloh
- Podpisovanie – podpora podpisovania a autorizácie výstupov
- Digitálny archív – skladisko pre dlhodobé uloženie a ochranu digitálnych objektov
- Registratúra PÚSR a KPÚ – špecializovaná registratúra PÚ
- DMS – riadenie dokumentácie
- Žurnál aktivít – zabezpečuje záznam auditných udalostí
- Vecná a miestna príslušnosť a schvaľovanie – podporný komponent pre modul výkonu štátnej správy

- Notifikačný modul – riadenie a administrácia konfigurácií notifikačného mechanizmu
- CMS – správa a riadenie obsahu prostredníctvom redakčného systému

d) Modul GIS – modul zodpovedný za tvorbu a spracovanie geografických informácií z externých a interných zdrojov. Zabezpečuje generovanie referenčných výstupov a produktov jednotlivých objektov, vecí, nálezov, oblastí, nálezísk, zón Pamiatkového fondu premietnutých do mapových podkladov. Modul spolupracuje s relevantnými modulmi z ktorých konzumuje údaje potrebné pre spracovanie vlastných údajov a naopak poskytuje doplňujúce geo údaje do relevantných registrov a evidencií príslušných modulov. Súčasťou modulu je riadenie a evidencia projektov spojených s GIS.

Modul obsahuje komponenty:

- Externé mapové vrstvy a údaje – import a spracovanie GIS podkladov z externého prostredia
- Referenčné odborné a historické vrstvy – generovanie a spracovanie GIS podkladov
- Agendové prepojenia a pohľady – poskytovanie údajov ostatným interným komponentom
- Evidencie projektov – správa evidencie realizovaných projektov

e) Modul znalostnej agendy – tvorí údajové jadro evidencií Pamiatkového fondu. Obsahuje základné a referenčné evidencie Pamiatkového fondu generované v rámci výkonu agend, výskumných a odborných činností. Modul predstavuje základnú bázu údajov z ktorej sú údaje a informácie prostredníctvom integrácií poskytované interným a externým komponentom. Súčasťou modulu je schopnosť spracovania a využitia informácií zo základnej bázy údajov v edičných a propagačných činnostiach.

Modul obsahuje komponenty:

- Ústredný zoznam – komponent pre evidenciu Pamiatkového fondu s referenčnými dátami a správu ústredného zoznamu v zmysle zákona č. 49/2002
- Evidencia odborných činností po agendách – komponent pre evidenciu Pamiatkového fondu odborných činností súvisiacich s ochranou Pamiatkového fondu
- Evidencia edičnej a propagačnej činnosti - Knižničný modul – komponent podporujúci edičnú a propagačnú činnosť v zmysle evidencie a kurátorstva jednotlivých výtlačkov propagačných materiálov Pamiatkového úradu SR
- Archeologický a reštauračný výskum – komponent pre správu archeologických a reštauračných výskumov

f) Modul výkonu štátnej správy - obsahuje sadu komponentov, ktoré realizujú elektronizované procesy zodpovedné za poskytovanie služieb občanom, podnikateľom, obciam a relevantným OVM na základe jednotlivých konaní. Elektronizované procesy sú v čo najväčšej miere automatizované. Pri riadení elektronizovaných procesoch jednotlivých agend modul vykonáva aj procesnú podporu pri realizácii štátneho pamiatkového dohľadu a v oblasti odborných spôsobilostí.

Modul obsahuje komponenty:

- Agenda KP – podporuje procesy agend spojených s kultúrnymi pamiatkami
- Konania – podpora konaní ktorých predmetom je ochrana pamiatkového fondu
- Štátny pamiatkový dohľad – správa a evidencia procesov súvisiacich s kontrolou dodržiavania ochrany pamiatkového fondu
- Priestupky a delikty - správa a evidencia priestupkov a deliktov súvisiacich s kontrolou dodržiavania ochrany pamiatkového fondu
- Odborné spôsobilosti – evidencia udelených a zamietnutých oprávnení súvisiacich s výkonom odborných činností

g) Modul integrácií - obsahujúci množinu rozhraní pre integrácie, ktoré zabezpečujú získavanie potrebných údajov z externých zdrojov potrebných pri realizácii konaní v rámci výkonu jednotlivých agend, teda integrácie v ktorých Pamiatkový úrad vystupuje v roli konzumenta, a množinu integrácií, resp. rozhraní prostredníctvom ktorých referenčné údaje Pamiatkového fondu poskytuje externým IS, resp. jednotlivým konzumentom a teda Pamiatkový úrad vystupuje v roli poskytovateľa.

Okrem týchto rozhraní modul pokrýva sadu rozhraní pre interné moduly v rámci architektúry, ktoré budú zabezpečovať vnútorný tok údajov medzi relevantnými komponentmi.

Modul obsahuje nasledovné rozhrania určené pre integráciu:

Intené integrácie:

- Konania
- Registre
- Podania
- Lustrácie
- Osoby
- Interné rozhranie prístupu k údajom
- Priestupky / delikty
- Žurnál
- Úlohy
- Agendové rozhrania
- Rozhodnutia

Externé integrácie konzumácia služieb z externých zdrojov:

- ÚPVS G2G – zabezpečenie komunikácie medzi PAMIS a ÚPVS. V rámci integrácie na modul ÚPVS G2G bude zabezpečená integrácia na MEF – registrácia vzorov elektronických formulárov (v rámci DFŠ bude upresnený návrh integrácie)
- ÚPVS EDESK - elektronická schránka, zabezpečovanie jednotnej komunikácie prostredníctvom ÚPVS
- ÚPVS MEP – zabezpečovanie úhrady poplatkov (napr. služba e-kolok)
- ÚPVS CUD - integrácia na centrálnu úradné doručovanie v rámci modulu MED
- ÚPVS CUET – integrácia na centrálnu elektronickú tabuľu za účelom zverejňovania relevantných informácií
- ÚPVS IAM – integrácia zabezpečí automatické overenie identity používateľa na portáli PAMIS prihláseného na ÚPVS (SSO)
- IS katastra nehnuteľností - integrácia na mapové a priestorové údaje IS Katastra a ZBGIS za účelom konzumovania najmä mapových geografických podkladov a údajov vlastníkov nehnuteľností
- Štatistický informačný systém – údaje a číselníky pôdnych typov a klasifikácií vedených na Štatistickom úrade
- Centrálny komponent správneho konania vo verejnej správe – predpokladaná integrácia na centrálny komponent umožňujúci komunikáciu (interakciu) PÚ a MV SR v prípade ak účastníkom konania je MV SR. V prípade nedostupnosti centrálného komponentu budú vybudované požadované, resp. relevantné funkcionality v rámci IS PAMIS – predpokladaná integrácia na centrálny komponent umožňujúci centrálnu riadenie registratúrnych záznamov. V prípade nedostupnosti centrálného komponentu budú vybudované požadované funkcionality v rámci IS PAMIS.
- JPPÚS v rámci centrálného GIS (RPI) – predpokladaná integrácia na centrálny komponent umožňujúci evidenciu referenčných GIS záznamov v RPI. V prípade nedostupnosti centrálného komponentu budú vybudované požadované, resp. relevantné funkcionality v rámci IS PAMIS.
- Modul procesnej integrácie a integrácie údajov - prostredníctvom integrácie na Modul procesnej integrácie a integrácie údajov bude Pamiatkový IS poskytovať referenčné údaje ostatným ISVS, ktoré sú už napojené na Modul procesnej integrácie a integrácie údajov. Zároveň integrácia na Modul procesnej integrácie a integrácie údajov umožní konzumovanie údajov z Registra právnických osôb a podnikateľov, Registra fyzických osôb a Registra adries. V prípade ak počas realizácie projektu IS PAMIS nebudú v Modul procesnej integrácie a integrácie údajov dostupné údaje z Registra fyzických osôb a Registra adries, bude alternatívne realizovaná priama integrácia na daný register.
- CEANS (IS Archeologický ústav SR) - Integrácia na informačný systém Centrálna evidencia archeologických nálezísk na Slovensku prevádzkovaný Archeologickým ústavom SR
- API Gateway - predpokladaná integrácia na centrálny komponent referenčnej architektúry – Centrálna API Manažment Platforma

Externé integrácie poskytovanie služieb:

- Rozhranie HEREIN – integrácia na európsku databázu pamiatok kultúrneho dedičstva EÚ za účelom prezentácie Pamiatkového fondu v EÚ
- Rozhranie CARARE – integrácia na európsku databázu pamiatkových kolekcíí
- Rozhranie OPEN DATA – poskytovanie údajov Pamiatkového úradu a krajských pamiatkových úradov prostredníctvom otvorených dátových služieb (balíčkov) verejnosti. Prepokladáme, že otvorené údaje budú poskytované automatizovaným spôsobom, resp. prostredníctvom komunikácie systém – systém.
- CRZ – zverejňovanie zmlúv Pamiatkového úradu na centrálny register zmlúv
- Modul procesnej integrácie a integrácie údajov - prostredníctvom integrácie na Modul procesnej integrácie a integrácie údajov bude Pamiatkový IS poskytovať referenčné údaje ostatným ISVS, ktoré sú už napojené na Modul procesnej integrácie a integrácie údajov.
- API Gateway - predpokladaná integrácia na centrálny komponent referenčnej architektúry – Centrálna API Manažment Platforma

Projekt IS PAMIS pre príjem podaní realizovaných prostredníctvom ÚPVS, resp. cez spoločný Modul Centrálnej elektronickej podateľne na ÚPVS, bude využívať integráciu na modul elektronických schránok (EDESC), ktorý agreguje príjem všetkých podaní na PÚ SR realizovaných cez ÚPVS. Z pohľadu doručovania rozhodnutí PÚ SR žiadateľom, resp. občanom a podnikateľom bude IS PAMIS využívať modul elektronického doručovania, resp. jeho službu CUD.

h) Modul interných registrov – obsahuje miesto ukladania pomocných údajov, ktoré nepatria do množiny referenčných údajov, avšak regulujú a zabezpečujú ich integritu. Medzi takéto údaje patria najmä číselníky a evidencie vychádzajúce zo štandardov pre ISVS, štandardov definovaných v oblasti ochrany pamiatkového fondu alebo systémov na ktoré je IS PAMIS závislý. Ďalej sú to údaje, ktoré je potrebné krátkodobo udržiavať a ktoré sú používané v rámci riadení konaní a poskytovaní služieb, napr. repliky (kópie) vymedzených údajov evidencií Pamiatkového fondu s referenčnými dátami, ktorých údaje sa prostredníctvom integrácií využívajú, a údaje, ktoré sú generované počas realizácie výkonu agend ako napríklad evidencie poskytnutých výpisov a odpisov z ústredného zoznamu pamiatkového fondu.

Modul obsahuje komponenty:

- Autorizačný komponent – komponent slúžiaci na overenie identity (autorizáciu) používateľov
- Plný žurnál zmien – komponent slúžiaci na zápis všetkých zmien vykonaných v interných registroch vo forme žurnálu (história zmien s referenciou na aktéra/systém, ktorý zmenu vykonal)
- Bezpečné úložisko so ZEP/EP – komponent slúžiaci na bezpečné uloženie digitálnych artefaktov elektronických kľúčov ZEP a EP
- GUI na neprocesné zmeny a manažment obrazoviek – grafické rozhranie pre administrátora určené pre konfiguráciu globálnych nastavení a na správu profilov určujúcich prístup k jednotlivým obrazovkám modulu
- Agendové registre – komponent určený pre správu agendových registrov
- Výpisy a odpisy z evidencií Pamiatkového fondu – komponent určený na automatické generovanie elektronických výpisov a odpisov z evidencií Pamiatkového fondu
- Správa číselníkov – komponent určený pre správu číselníkov
- Repliky externých číselníkov – komponent zabezpečujúci automatické a manuálne replikovanie externých číselníkov do interných štruktúr modulu

Repliky referenčných registrov – komponent zabezpečujúci automatické replikovanie referenčných registrov do interných štruktúr modulu

i) Modul úložisko údajov – zabezpečuje konečné a trvalé ukladanie meta údajov a veľkokapacitných údajov a ktorý poskytuje z dlhodobého hľadiska trvácnosť. Medzi takéto údaje patria najmä metadátové úložiská interných registrov, replikovaných a operatívnych údajov. Modul ďalej zabezpečuje ukladanie údajov s GIS a údaje digitálnych objektov a zároveň pre ostatné moduly v prípade potreby zabezpečuje veľkoobjemové perzistentné úložisko údajov.

Modul obsahuje komponenty:

- Metadátové úložisko operatívnych dát – úložisko vo forme relačnej databázy obsahujúce metadáta súvisiace s operatívnou Pamiatkového úradu SR a krajských pamiatkových úradov
- Metadátové úložisko interných registrov - úložisko vo forme relačnej databázy obsahujúce metadáta všetkých interných digitálnych registrov Pamiatkového úradu SR a krajských pamiatkových úradov
- Metadátové úložisko replikovaných dát - úložisko vo forme relačnej databázy obsahujúce replikované dáta (napr. externé číselníky, registre)
- Úložisko geo informačných údajov - úložisko vo forme špecializovanej databázy určenej na ukladanie a prácu s geo informačnými údajmi
- Úložisko digitálnych objektov – úložisko vyhradené pre digitálny archív, slúžiace na dlhodobé ukladanie a ochranu digitálnych objektov

Veľkoobjemné úložisko (FS) – úložisko určené na ukladanie veľkých objemov dát (napr. výstupy z digitalizácie v surovej podobe – RAW data), prípadne ako dočasne vyzdieľaný diskový priestor pre potreby iných automatizovaných alebo manuálnych procesov pracujúcich so súbori veľkého objemu

Priestor pre sumárny obrázok / graf / diagram, nepovinná informácia.

Výhody:

- zrýchlenie vyhľadávania informácií o pamiatkovom fonde,
- skrátenie doby poskytovania služieb,
- zavedenie elektronickej komunikácie s Pamiatkovým úradom SR a krajských pamiatkových úradov,
- rýchlejšie spracovanie žiadostí a rozhodnutí,
- zamedzenie straty údajov,
- migrácia údajov z existujúcich evidencií vedených v existujúcich IS do cieľového riešenia,
- digitalizácia prioritných údajov z archívov v primeranom rozsahu,
- digitalizácia údajov zo všetkých identifikovaných zdrojových evidencií a k nim súvisiacich údajov a ich migrácia do cieľového riešenia,
- digitalizácia nevyhnutných resp. operatívnych údajov z evidencií uvedených v rámci zákona a ich migrácia do cieľového riešenia,.

Nevýhody:

- náročná príprava, implementácia a administrácia projektu,
- zvýšené nároky na IT zručnosti zamestnancov,
- potreba realizácie procesu verejného obstarávania,
- vyššie investičné a prevádzkové náklady oproti alternatíve 4 a 5

Z dôvodu vyšších investičných a prevádzkových nákladov nenavrhuje realizovať alternatívu 3.

2.3.4. Alternatíva 4 Centralizovaný informačný systém pre komplexné spracovanie agendy

Súhrnný popis

Aplikačná architektúra pozostáva z piatich ucelených modulov, kde každý obsahuje sadu aplikačných komponentov. Každý modul zabezpečuje samostatnú funkčnú doménu tak aby nedochádzalo k redundantnosti jednotlivých funkcií medzi modulmi. Preto aj keď jednotlivé moduly sú na seba naviazané, každý v rámci svojej domény je nezávislý. Modulárne rozdelenie umožňuje v budúcnosti v prípade potreby doplniť alebo optimalizovať zloženie daného modulu, resp. jeho množinu komponentov tak, aby bolo možné zabezpečiť nové požiadavky na funkcie a rozsah bez výrazných architektonických zmien.

V rámci nasadenia riešenia sa počíta s migráciou referenčných údajov z existujúcich IS v plnom rozsahu, a v prípade údajov, ktoré nie sú referenčné, rozsah migrácie zadefinuje detailná analýza počas realizácie projektu v spolupráci s Pamiatkovým úradom SR.

Aplikačná architektúra pozostáva z nasledovných modulov:

- isvs_9505_Modul prezentačná vrstva – predstavuje elektronické komunikačné rozhranie pre používateľov IS PAMIS zabezpečujúce navigáciu k službám, realizáciu zadávania požiadaviek o poskytnutie služby, realizáciu výkonu elektronizovaných agend a poskytovanie obsahu. Prezentačná vrstva bude zabezpečovať realizáciu výkonu elektronických agend najmä prostredníctvom komponentu Intranet a čiastočne komponentom Interná mobilná aplikácia. V rámci modulu Prezentačná vrstva, resp. vo všetkých prítomných komponentoch je nevyhnutné riadiť prístup používateľov. Modul bude predmetom vývoja.
- isvs_9506_Modul znalostná agenda – tvorí údajovú základňu evidencií pamiatkového fondu s referenčnými dátami, evidencií pamiatkového fondu a meta údajov pamiatkového fondu. V rámci modulu prebieha správa údajov, ktoré sú využívané pri výkone agend, ktoré požadujú presné a kvalitné údaje o pamiatkovom fonde. Ďalej sú údaje poskytované prostredníctvom integračných rozhraní jednotlivým konzumentom. Modul bude predmetom vývoja.
- isvs_9507_Modul výkonu štátnej správy – obsahuje sadu komponentov, ktoré realizujú elektronizované procesy pri poskytovaní služieb občanom, podnikateľom, obciam a OVM. Elektronizované procesy sú v čo najväčšej miere automatizované. Modul bude predmetom vývoja.
- isvs_9508_Modul podporných aplikácií – obsahujúci komponenty pre automatizáciu procesov výkonu štátnej správy, pre správu a riadenie dokumentácie spojenej s výkonom agend a komponent pre tvorbu geografických výstupov a produktov jednotlivých objektov a oblastí Pamiatkového fondu. Modul bude obsahovať komponenty, ktoré čiastočne pokrývajú krabicové riešenia. Tieto krabicové riešenia budú v zmysle detailných požiadaviek upravené podľa detailnej funkčnej špecifikácie. Modul bude predmetom vývoja a úpravy komerčných produktov (podľa funkčnej špecifikácie).

e) isvs_9509_Modul integrácií – obsahujúci množinu funkcionalít zabezpečujúcich prepojenie zdrojových IS, ktoré zabezpečujú získavanie potrebných a nevyhnutných údajov z externých referenčných zdrojov. Prostredníctvom jednotlivých funkcionalít vybudovaných rozhraní, bude IS PAMIS konzumovať referenčné údaje potrebné pri realizácii rozhodnutí relevantných konaní v rámci výkonu jednotlivých agend. Integračné komponenty a ich funkcionality budú zabezpečovať konzumovanie najmä údajov, ktoré majú súvis s poskytovaním služieb IS PAMIS, resp. zabezpečovaním užívateľských potrieb pre relevantné skupiny používateľov. Prostredníctvom vybudovaných funkcionalít relevantných rozhraní bude Pamiatkový úrad, resp. IS PAMIS referenčné údaje v jeho evidencii poskytovať ostatným IS, ktoré požadujú údaje z Pamiatkového fondu. Jednotlivé rozhrania sú zaradené do dvoch množín, resp. do množiny integrácií v ktorých Pamiatkový úrad vystupuje v roli konzumenta, a množinu integrácií, kde Pamiatkový úrad vystupuje v roli poskytovateľa.

isvs_9505_Modul prezentačná vrstva

- Portál – webová portálová aplikácia určená pre občanov, podnikateľov, obce a OVM poskytujúca obsah údajov z pamiatkového fondu, resp. údajov z registrov a evidencií v pôsobnosti Pamiatkového úradu SR a krajských pamiatkových úradov. Poskytuje prístup ku koncovým službám, zabezpečuje propagačnú a edukačnú činnosť, vytvára obsahový priestor každému návštevníkovi prípadne registrovanému používateľovi umožňujúce selekciu preferovaných informácií a údajov. Návštevníkovi - neprihlásenému používateľovi sa pri návšteve portálu alokuje dočasný obsahový priestor pre uchovanie vyhľadávacích kritérií, posledných navštívených stránok portálu a preferencie jazykovej mutácie.
- Intranet - webová portálová aplikácia určená pre zamestnancov Pamiatkového úradu SR, Krajských pamiatkových úradov, Oblastných pamiatkových úradov prípadne ďalších organizačných zložiek pre výkon príslušných agend v rámci navrhovaného IS PAMIS. V prípade potreby a za splnenia bezpečnostných podmienok je rozsah prístupujúcich používateľov do IS PAMIS rozšírený. Rozšírenie sa riadi pravidlami, resp. na to určenými funkcionalitami.
- Interná mobilná aplikácia - aplikácia určená pre autorizovaných používateľov, resp. zamestnancov Pamiatkového úradu SR a Krajských pamiatkových úradov pre vybrané agendy, ktorých výkon je realizovaný v teréne a v rámci navrhovaného IS. Prístup do aplikácie môže byť umožnený aj pre účastníkov spolupracujúcich na výkone agendy alebo jej časti a v rámci navrhovaného IS (napríklad pre realizáciu terénneho archeologického výskumu). Mobilná aplikácia zabezpečuje funkcionality pre výkon pre prístup k agendám upraveným používateľským komunikačným rozhraním, ktoré je určené pre smartfóny a tablety, resp. kde pri výkone činností nie je možné použiť webové prostredie Portálu a/alebo Intranet (napr. použitie responzívneho dizajnu pre úpravu vizuallizácie layoutu a jeho funkčných prvkov). Mobilná aplikácia umožňuje online prístup v prípade dostupnej konektivity do IS PAMIS a zároveň offline prístup do IS PAMIS v oblastiach bez pokrytia konektivity do IS PAMIS.

isvs_9506_Modul znalostná agenda

- Správa evidencií Pamiatkového fondu s referenčnými údajmi – správa údajov v rozsahu uvedeného v zákone o ochrane pamiatkového fondu č. 49/2002 Z. z. §22, §40 a §41. Správou sa rozmejú všetky potrebné činnosti zabezpečujúce riadenie údajov v predmetných evidenciách tak, aby údaje dosahovali čo najvyššiu kvalitu a aktuálnosť/kondíciu. Súčasťou správy je aj riadenie prístupu k referenčným údajom pre jednotlivé skupiny používateľov.
- Správa evidencií Pamiatkového fondu- správa objektov a meta údajov v rámci množiny definovaných evidencií súvisiacich s výkonom agend Pamiatkového fondu. Správou sa rozmejú všetky potrebné činnosti zabezpečujúce riadenie údajov v predmetných evidenciách tak, aby údaje dosahovali čo najvyššiu aktuálnosť/kondíciu zo zdrojových/referenčných registroch (údaje sa získavajú prostredníctvom integrácie).
- Správa špecializovaného archívu Pamiatkového úradu SR - správa údajov o objektoch Pamiatkového úradu a Krajských pamiatkových úradov vedených v jednotlivých archívoch. Správou sa rozmejú všetky potrebné činnosti zabezpečujúce riadenie údajov v špecializovanom archíve tak, aby údaje a metaúdaje dosahovali čo najvyššiu kvalitu a aktuálnosť/kondíciu. Súčasťou správy je aj riadenie prístupu k referenčným údajom pre jednotlivé skupiny používateľov.
- Odborné činnosti – správa odborných činností najmä v oblastiach archeologického, pamiatkového, reštaurátorského výskumu, chemicko-technologických činností spojených s výkonom agendy ochrany Pamiatkového fondu. Poskytuje realizátorom výskumu nástroje pre záznam výskumných činností a evidenciu nových údajov, ktoré po ukončení výskumu budú obohacovať Pamiatkový fond. Produktom, resp. výsledkom týchto činností sú referenčné údaje, ktoré tvoria údajovú základňu Pamiatkového fondu.
- Správa údajov digitalizácie – zabezpečuje funkcionality riadenia digitalizačných procesov a činností produkujúcich pracovné údaje pre ich spracovanie v rámci post-procesingových činností. Týmto spracovanými a finálnymi údajmi je obohacovaná existujúca údajová základňa referenčných údajov Pamiatkového fondu, resp. sú pripravené na poskytovanie koncovým používateľským skupinám.
- Digitalizačný sklad – špecializovaná údajová základňa zabezpečujúca funkcionality dočasného uloženia veľkoobjemových údajov generovaných počas digitalizácie. V rámci ukladania údajov sú dostupné funkcionality kontroly integrity a kvality údajov pre zabezpečenie dlhodobej trvácnosti v požadovaných, resp. štandardných formátoch.

isvs_9507_Modul výkonu štátnej správy

- Agenda Pamiatkového fondu – súbor elektronizovaných procesov podporujúcich výkon činností Pamiatkového úradu SR, krajských pamiatkových úradov a iných spolupracujúcich organizácií pri spravovaní a ochrane pamiatkového fondu. Ide najmä procesy realizujúce koncové služby pre občanov, podnikateľov a inštitúcie požadujúce v rámci správneho konania stanoviská a rozhodnutia v rozsahu aktivít a udalostí súvisiacich s pamiatkovým fondom. Ďalej sú to procesy, ktoré zabezpečujú správu pamiatkového fondu a to najmä vyhlasovanie hnutelných a nehnuteľných vecí za kultúrnu pamiatku, a vykonávanie dohľadu a dozoru.
- Odborné činnosti (Výskum a vývoj) – vykonávanie činností spojených s riadením výskumných a vývojových úloh, podpora pri vydávaní osvedčení na vykonávanie pamiatkového výskumu, tvorba a správa údajov pamiatkového fondu v rámci GIS a to najmä tvorba komplexných mapových podkladov súvisiacich s pamiatkovým fondom a ich poskytovanie ostatným organizáciám verejnej správy, občanom a podnikateľom. Priestorové údaje ZBGIS budú tvoriť vstupné základné a referenčné mapové podklady, nad ktorými bude IS PAMIS generovať vlastné mapové vrstvy súvisiace s Pamiatkovým fondom (napr. kultúrne pamiatky, pamiatkové zóny a rezervácie)
- Výkon kontroly a dohľadu – zabezpečovanie podpory pri realizovaní inšpekčných a kontrolných činností súvisiacich s ochranou pamiatkového fondu vrátane podpory realizácie štátneho pamiatkového dohľadu.
- Evidencia priestupkov a deliktov – správa a riadenie priestupkov a deliktov súvisiacich s ochranou pamiatkového fondu, evidencia udelených pokút a sankcií v rámci predmetných konaní.

isvs_9508_Modul podporných aplikácií

- Spracovanie štruktúrovaných údajov a podpora výkonu agendy úradu – komponent zabezpečujúci funkcionality správy a evidencie všetkých registratúrnych záznamov evidovaných v rámci činností Pamiatkového úradu a krajských pamiatkových úradov, prípadne iných spolupracujúcich organizácií. Súčasťou funkcionalít bude aj získanie a poskytovanie informácie o stave podania pre občana a podnikateľa.
- Analýzy a reporting – správa dokumentácie a súborov dokumentácie na PÚ SR a KPÚ. Zabezpečuje riadenie obehu, prístupu, integrity a životného cyklu dokumentácie uložených záznamov (štruktúrovaných údajov) vrátane ich príloh (neštruktúrovaných údajov)
- Spracovanie údajov pre GIS – spracovanie externých údajov získaných z jednotlivých realizačných projektov v rámci odborného výskumu (spracovanie RAW údajov), tvorba a poskytovanie referenčných geografických údajov súvisiacich s Pamiatkovým fondom v rámci navrhovaného IS. Zabezpečuje presné určenie objektov a oblastí v geografickom priestore, ich prezentáciu na mapovom podklade pomocou podporných nástrojov. Spracované, resp. referenčné GIS údaje budú v prípade dostupnosti centrálného komponentu / riešenia GIS poskytované prostredníctvom na to určených vybudovaných rozhraní.
- CMS – redakčný systém pre riadenie a zverejňovanie informácií a údajov Pamiatkového fondu v rámci prezentačnej vrstvy skupinám používateľov. Zabezpečuje redaktorom nástroje pre riadenie obsahu, resp. riadenie životného cyklu zverejňovaného obsahu.
- Spracovanie digitalizácie - zabezpečuje aplikačnú / výpočtovú podporu digitalizačných procesov a činností v rámci správy a riadenia digitalizácie Pamiatkového fondu.

isvs_9509_Modul integrácií

Integrácie potrebné pre výkon agend (konzumácia služieb z externých zdrojov):

- ÚPVS G2G – zabezpečenie komunikácie medzi PAMIS a ÚPVS. V rámci integrácie na modul ÚPVS G2G bude zabezpečená integrácia na MEF – registrácia vzorov elektronických formulárov (v rámci DFŠ bude upresnený návrh integrácie)
- ÚPVS EDESK - elektronická schránka, zabezpečovanie jednotnej komunikácie prostredníctvom ÚPVS
- ÚPVS MEP – zabezpečovanie úhrady poplatkov (napr. služba e-kolok)
- ÚPVS CUD - integrácia na centrálné úradné doručovanie v rámci modulu MED
- ÚPVS CUET – integrácia na centrálnu elektronickú tabuľu za účelom zverejňovania relevantných informácií
- ÚPVS IAM – integrácia zabezpečí automatické overenie identity používateľa na portáli PAMIS prihláseného na ÚPVS (SSO)
- IS katastra nehnuteľností - integrácia na mapové a priestorové údaje IS Katastra a ZBGIS za účelom konzumovania najmä mapových geografických podkladov a údajov vlastníkov nehnuteľností
- Štatistický informačný systém – údaje a číselníky pôdnych typov a klasifikácií vedených na Štatistickom úrade
- Centrálné komponenty správneho konania vo verejnej správe – predpokladaná integrácia na centrálny komponent umožňujúci komunikáciu (interakciu) PÚ a MV SR v prípade ak účastníkom konania je MV SR. V prípade nedostupnosti centrálného komponentu budú vybudované požadované, resp. relevantné funkcionality v rámci IS PAMIS – predpokladaná integrácia na centrálny komponent umožňujúci centrálné riadenie registratúrnych záznamov. V prípade nedostupnosti centrálného komponentu budú vybudované požadované funkcionality v rámci IS PAMIS.
- JPPÚS v rámci centrálného GIS (RPI) – predpokladaná integrácia na centrálny komponent umožňujúci evidenciu referenčných GIS záznamov v RPI. V prípade nedostupnosti centrálného komponentu budú vybudované požadované, resp. relevantné funkcionality v rámci IS PAMIS.
- Modul procesnej integrácie a integrácie údajov - prostredníctvom integrácie na Modul procesnej integrácie a integrácie údajov bude Pamiatkový IS poskytovať referenčné údaje ostatným ISVS, ktoré sú už napojené na Modul procesnej integrácie a integrácie údajov. Zároveň integrácia na Modul procesnej integrácie a integrácie údajov umožní konzumovanie údajov z Registra právnických osôb a podnikateľov, Registra fyzických osôb a Registra adries. V prípade ak počas realizácie projektu IS PAMIS nebudú v Modul procesnej integrácie a integrácie údajov dostupné údaje z Registra fyzických osôb a Registra adries, bude alternatívne realizovaná priama integrácia na daný register.
- CEANS (IS Archeologický ústav SR) - Integrácia na informačný systém Centrálna evidencia archeologických nálezísk na Slovensku prevádzkovaný Archeologickým ústavom SR
- API Gateway - predpokladaná integrácia na centrálny komponent referenčnej architektúry – Centrálna API Manažment Platforma

Rozhrania pre integráciu (poskytovanie služieb PAMIS):

- Rozhranie HEREIN – integrácia na európsku databázu pamiatok kultúrneho dedičstva EÚ za účelom prezentácie Pamiatkového fondu v EÚ
- Rozhranie CARARE – integrácia na európsku databázu pamiatkových kolekcíí
- Rozhranie OPEN DATA – poskytovanie údajov Pamiatkového úradu a krajských pamiatkových úradov prostredníctvom otvorených dátových služieb (balíčkov) verejnosti. Prepokladáme, že otvorené údaje budú poskytované automatizovaným spôsobom, resp. prostredníctvom komunikácie systém – systém.
- CRZ – zverejňovanie zmlúv Pamiatkového úradu na centrálny register zmlúv
- Modul procesnej integrácie a integrácie údajov - prostredníctvom integrácie na Modul procesnej integrácie a integrácie údajov bude Pamiatkový IS poskytovať referenčné údaje ostatným ISVS, ktoré sú už napojené na Modul procesnej integrácie a integrácie údajov. Zároveň integrácia na Modul procesnej integrácie a integrácie údajov umožní konzumovanie údajov z Registra právnických osôb a podnikateľov a Registra fyzických osôb.
- API Gateway - predpokladaná integrácia na centálny komponent referenčnej architektúry – Centrálna API Manažment Platforma

Priestor pre sumárny obrázok / graf / diagram, nepovinná informácia.

Výhody:

- zrýchlenie vyhľadávania informácií o pamiatkovom fonde,
- skrátenie doby poskytovania služieb,
- zavedenie elektronickej komunikácie s PÚ SR a KPÚ,
- rýchlejšie spracovanie žiadostí a rozhodnutí,
- zamedzenie strany údajov,
- migrácia údajov z existujúcich evidencií vedených v existujúcich IS do cieľového riešenia,
- digitalizácia nevyhnutných resp. operatívnych údajov z evidencií uvedených v rámci zákona a ich migrácia do cieľového riešenia.

Nevýhody:

- náročná príprava, implementácia a administrácia projektu,
- zvýšené nároky na IT zručnosti zamestnancov,
- potreba realizácie procesu verejného obstarávania.

Na základe výsledkov multikriteriálnej analýzy a komplexnosti riešenia predstavuje alternatíva 4 optimálny variant. Z dôvodu aplikovania metódy postupných krokov, skoršieho uvedenia použiteľných výsledkov do prevádzky a časovo menej náročnejšieho riešenia je v rámci štúdie uskutočniteľnosti navrhovaná na realizáciu alternatíva 5, ktorá predstavuje minimalistický variant.

2.3.5. Alternatíva 5 Centralizovaný informačný systém pre čiastočné spracovanie agendy

Súhrnný popis

Aplikačná architektúra pozostáva z piatich ucelených modulov, kde každý obsahuje sadu aplikačných komponentov. Každý modul zabezpečuje samostatnú funkčnú doménu tak aby nedochádzalo k redundantnosti jednotlivých funkcií medzi modulmi. Preto aj keď jednotlivé moduly sú na seba naviazané, každý v rámci svojej domény je nezávislý. Modulárne rozdelenie umožňuje v budúcnosti v prípade potreby doplniť alebo optimalizovať zloženie daného modulu, resp. jeho množinu komponentov tak, aby bolo možné zabezpečiť nové požiadavky na funkcie a rozsah bez výrazných architektonických zmien.

V rámci nasadenia riešenia sa počíta s migráciou referenčných údajov z existujúcich IS v plnom rozsahu, a v prípade údajov, ktoré nie sú referenčné, rozsah migrácie zadefinuje detailná analýza počas realizácie projektu v spolupráci s Pamiatkovým úradom SR.

Aplikačná architektúra pozostáva z nasledovných modulov:

- isvs_9505_Modul prezentačná vrstva – predstavuje elektronické komunikačné rozhranie pre používateľov IS PAMIS zabezpečujúce navigáciu k službám, realizáciu zadávania požiadaviek o poskytnutie služby, realizáciu výkonu elektronizovaných agend a poskytovanie obsahu. Prezentačná vrstva bude zabezpečovať realizáciu výkonu elektronických agend najmä prostredníctvom komponentu Intranet a čiastočne komponentom Interná mobilná aplikácia. V rámci modulu Prezentačná vrstva, resp. vo všetkých prítomných komponentoch je nevyhnutné riadiť prístup používateľov. Modul bude predmetom vývoja.
- isvs_9506_Modul znalostná agenda – tvorí údajovú základňu evidencií pamiatkového fondu s referenčnými dátami, evidencií pamiatkového fondu a meta údajov pamiatkového fondu. V rámci modulu prebieha správa údajov, ktoré sú využívané pri výkone agend, ktoré požadujú presné a kvalitné údaje o pamiatkovom fonde. Ďalej sú údaje poskytované prostredníctvom integračných rozhraní jednotlivým konzumentom. Modul bude predmetom vývoja.

- c) isvs_9507_Modul výkonu štátnej správy – obsahuje sadu komponentov, ktoré realizujú elektronizované procesy pri poskytovaní služieb občanom, podnikateľom, obciam a OVM. Elektronizované procesy sú v čo najväčšej miere automatizované. Modul bude predmetom vývoja.
- d) isvs_9508_Modul podporných aplikácií – obsahujúci komponenty pre automatizáciu procesov výkonu štátnej správy, pre správu a riadenie dokumentácie spojené s výkonom agend a komponent pre tvorbu geografických výstupov a produktov jednotlivých objektov a oblastí Pamiatkového fondu. Modul bude obsahovať komponenty, ktoré čiastočne pokryjú krabicové riešenia. Tieto krabicové riešenia budú v zmysle detailných požiadaviek upravené podľa detailnej funkčnej špecifikácie. Modul bude predmetom vývoja a úpravy komerčných produktov (podľa funkčnej špecifikácie).
- e) isvs_9509_Modul integrácií – obsahujúci množinu funkcionalít zabezpečujúcich prepojenie zdrojových IS, ktoré zabezpečujú získavanie potrebných a nevyhnutných údajov z externých referenčných zdrojov. Prostredníctvom jednotlivých funkcionalít vybudovaných rozhraní, bude IS PAMIS konzumovať referenčné údaje potrebné pri realizácii rozhodnutí relevantných konaní v rámci výkonu jednotlivých agend. Integrované komponenty a ich funkcionality budú zabezpečovať konzumovanie najmä údajov, ktoré majú súvis s poskytovaním služieb IS PAMIS, resp. zabezpečovaním užívateľských potrieb pre relevantné skupiny používateľov. Prostredníctvom vybudovaných funkcionalít relevantných rozhraní bude Pamiatkový úrad, resp. IS PAMIS referenčné údaje v jeho evidencii poskytovať ostatným IS, ktoré požadujú údaje z Pamiatkového fondu. Jednotlivé rozhrania sú zaradené do dvoch množín, resp. do množiny integrácií v ktorých Pamiatkový úrad vystupuje v roli konzumenta, a množinu integrácií, kde Pamiatkový úrad vystupuje v roli poskytovateľa.

isvs_9505_Modul prezentačná vrstva

- Portál – webová portálová aplikácia určená pre občanov, podnikateľov, obce a OVM poskytujúca obsah údajov z pamiatkového fondu, resp. údajov z registrov a evidencií v pôsobnosti Pamiatkového úradu SR a krajských pamiatkových úradov. Poskytuje prístup ku koncovým službám, zabezpečuje propagačnú a edukačnú činnosť, vytvára obsahový priestor každému návštevníkovi prípadne registrovanému používateľovi umožňujúce selekciu preferovaných informácií a údajov. Návštevníkovi - neprihlásenému používateľovi sa pri návšteve portálu alokuje dočasný obsahový priestor pre uchovanie vyhľadávacích kritérií, posledných navštívených stránok portálu a preferencie jazykovej mutácie.
- Intranet - webová portálová aplikácia určená pre zamestnancov Pamiatkového úradu SR, Krajských pamiatkových úradov, Oblastných pamiatkových úradov prípadne ďalších organizačných zložiek pre výkon príslušných agend v rámci navrhovaného IS PAMIS. V prípade potreby a za splnenia bezpečnostných podmienok je rozsah prístupujúcich používateľov do IS PAMIS rozšírený. Rozšírenie sa riadi pravidlami, resp. na to určenými funkcionalitami.
- Interná mobilná aplikácia - aplikácia určená pre autorizovaných používateľov, resp. zamestnancov Pamiatkového úradu SR a Krajských pamiatkových úradov pre vybrané agendy, ktorých výkon je realizovaný v teréne a v rámci navrhovaného IS. Prístup do aplikácie môže byť umožnený aj pre participantov spolupracujúcich na výkone agendy alebo jej časti a v rámci navrhovaného IS (napríklad pre realizáciu terénneho archeologického výskumu). Mobilná aplikácia zabezpečuje funkcionality pre výkon pre prístup k agendám upraveným používateľským komunikačným rozhraním, ktoré je určené pre smartfóny a tablety, resp. kde pri výkone činností nie je možné použiť webové prostredie Portálu a/alebo Intranet (napr. použitie responzívneho dizajnu pre úpravu vizualizácie layoutu a jeho funkčných prvkov). Mobilná aplikácia umožňuje online prístup v prípade dostupnej konektivity do IS PAMIS a zároveň offline prístup do IS PAMIS v oblastiach bez pokrytia konektivity do IS PAMIS.

isvs_9506_Modul znalostná agenda

- Správa evidencií Pamiatkového fondu s referenčnými údajmi – správa údajov v rozsahu uvedeného v zákone o ochrane pamiatkového fondu č. 49/2002 Z. z. §22, §40 a §41. Správou sa rozmejú všetky potrebné činnosti zabezpečujúce riadenie údajov v predmetných evidenciách tak, aby údaje dosahovali čo najvyššiu kvalitu a aktuálnosť/kondíciu. Súčasťou správy je aj riadenie prístupu k referenčným údajom pre jednotlivé skupiny používateľov.
- Správa evidencií Pamiatkového fondu- správa objektov a meta údajov v rámci množiny definovaných evidencií súvisiacich s výkonom agend Pamiatkového fondu. Správou sa rozmejú všetky potrebné činnosti zabezpečujúce riadenie údajov v predmetných evidenciách tak, aby údaje dosahovali čo najvyššiu aktuálnosť/kondíciu zo zdrojových/referenčných registroch (údaje sa získavajú prostredníctvom integrácie).
- Správa špecializovaného archívu Pamiatkového úradu SR - správa údajov o objektoch Pamiatkového úradu a Krajských pamiatkových úradov vedených v jednotlivých archívoch. Správou sa rozmejú všetky potrebné činnosti zabezpečujúce riadenie údajov v špecializovanom archíve tak, aby údaje a metaúdaje dosahovali čo najvyššiu kvalitu a aktuálnosť/kondíciu. Súčasťou správy je aj riadenie prístupu k referenčným údajom pre jednotlivé skupiny používateľov.
- Odborné činnosti – správa odborných činností najmä v oblastiach archeologického, pamiatkového, reštaurátorského výskumu, chemicko-technologických činností spojených s výkonom agendy ochrany Pamiatkového fondu. Poskytuje realizátorom výskumu nástroje pre záznam výskumných činností a evidenciu nových údajov, ktoré po ukončení výskumu budú obohacovať Pamiatkový fond. Produktom, resp. výsledkom týchto činností sú referenčné údaje, ktoré tvoria údajovú základňu Pamiatkového fondu.

isvs_9507_Modul výkonu štátnej správy

- Agenda Pamiatkového fondu – súbor elektronizovaných procesov podporujúcich výkon činností Pamiatkového úradu SR, krajských pamiatkových úradov a iných spolupracujúcich organizácií pri spravovaní a ochrane pamiatkového fondu. Ide najmä procesy realizujúce koncové služby pre občanov, podnikateľov a inštitúcie požadujúce v rámci správneho konania stanoviská a rozhodnutia v rozsahu aktivít a udalostí súvisiacich s pamiatkovým fondom. Ďalej sú to procesy, ktoré zabezpečujú správu pamiatkového fondu a to najmä vyhlasovanie hnutelných a nehnuteľných vecí za kultúrnu pamiatku, a vykonávanie dohľadu a dozoru.
- Odborné činnosti (Výskum a vývoj) – vykonávanie činností spojených s riadením výskumných a vývojových úloh, podpora pri vydávaní osvedčení na vykonávanie pamiatkového výskumu, tvorba a správa údajov pamiatkového fondu v rámci GIS a to najmä tvorba komplexných mapových podkladov súvisiacich s pamiatkovým fondom a ich poskytovanie ostatným organizáciám verejnej správy, občanom a podnikateľom. Priestorové údaje ZBGIS budú tvoriť vstupné základné a referenčné mapové podklady, nad ktorými bude IS PAMIS generovať vlastné mapové vrstvy súvisiace s Pamiatkovým fondom (napr. kultúrne pamiatky, pamiatkové zóny a rezervácie)
- Výkon kontroly a dohľadu – zabezpečovanie podpory pri realizovaní inšpekčných a kontrolných činností súvisiacich s ochranou pamiatkového fondu vrátane podpory realizácie štátneho pamiatkového dohľadu.
- Evidencia priestupkov a deliktov – správa a riadenie priestupkov a deliktov súvisiacich s ochranou pamiatkového fondu, evidencia udelených pokút a sankcií v rámci predmetných konaní.

isvs_9508_Modul podporných aplikácií

- Spracovanie štruktúrovaných údajov a podpora výkonu agendy úradu – komponent zabezpečujúci funkcionality správy a evidencie všetkých registratúrnych záznamov evidovaných v rámci činností Pamiatkového úradu a krajských pamiatkových úradov, prípadne iných spolupracujúcich organizácií. Súčasťou funkcionalít bude aj získanie a poskytovanie informácie o stave podania pre občana a podnikateľa.
- Analýzy a reporting – správa dokumentácie a súborov dokumentácie na PÚ SR a KPÚ. Zabezpečuje riadenie obehu, prístupu, integrity a životného cyklu dokumentácie uložených záznamov (štruktúrovaných údajov) vrátane ich príloh (neštruktúrovaných údajov)
- Spracovanie údajov pre GIS – spracovanie externých údajov získaných z jednotlivých realizačných projektov v rámci odborného výskumu (spracovanie RAW údajov), tvorba a poskytovanie referenčných geografických údajov súvisiacich s Pamiatkovým fondom v rámci navrhovaného IS. Zabezpečuje presné určenie objektov a oblastí v geografickom priestore, ich prezentáciu na mapovom podklade pomocou podporných nástrojov. Spracované, resp. referenčné GIS údaje budú v prípade dostupnosti centrálného komponentu / riešenia GIS poskytované prostredníctvom na to určených vybudovaných rozhraní.
- CMS – redakčný systém pre riadenie a zverejňovanie informácií a údajov Pamiatkového fondu v rámci prezentačnej vrstvy skupinám používateľov. Zabezpečuje redaktorom nástroje pre riadenie obsahu, resp. riadenie životného cyklu zverejňovaného obsahu.

isvs_9509_Modul integrácií

Integrácie potrebné pre výkon agend (konzumácia služieb z externých zdrojov):

- ÚPVS G2G – zabezpečenie komunikácie medzi PAMIS a ÚPVS. V rámci integrácie na modul ÚPVS G2G bude zabezpečená integrácia na MEF – registrácia vzorov elektronických formulárov (v rámci DFŠ bude upresnený návrh integrácie)
- ÚPVS EDESK - elektronická schránka, zabezpečovanie jednotnej komunikácie prostredníctvom ÚPVS
- ÚPVS MEP – zabezpečovanie úhrady poplatkov (napr. služba e-kolok)
- ÚPVS CUD - integrácia na centrálnu úradnú doručovaniu v rámci modulu MED
- ÚPVS CUET – integrácia na centrálnu elektronickú tabuľu za účelom zverejňovania relevantných informácií
- ÚPVS IAM – integrácia zabezpečí automatické overenie identity používateľa na portáli PAMIS prihláseného na ÚPVS (SSO)
- IS katastra nehnuteľností - integrácia na mapové a priestorové údaje IS Katastra a ZBGIS za účelom konzumovania najmä mapových geografických podkladov a údajov vlastníkov nehnuteľností
- Štatistický informačný systém – údaje a číselníky pôdnych typov a klasifikácií vedených na Štatistickom úrade
- Centrálny komponent správneho konania vo verejnej správe – predpokladaná integrácia na centrálny komponent umožňujúci komunikáciu (interakciu) PÚ a MV SR v prípade ak účastníkom konania je MV SR. V prípade nedostupnosti centrálného komponentu budú vybudované požadované, resp. relevantné funkcionality v rámci IS PAMIS – predpokladaná integrácia na centrálny komponent umožňujúci centrálnu riadenie registratúrnych záznamov. V prípade nedostupnosti centrálného komponentu budú vybudované požadované funkcionality v rámci IS PAMIS.
- JPPÚS v rámci centrálného GIS (RPI) – predpokladaná integrácia na centrálny komponent umožňujúci evidenciu referenčných GIS záznamov v RPI. V prípade nedostupnosti centrálného komponentu budú vybudované požadované, resp. relevantné funkcionality v rámci IS PAMIS.
- Modul procesnej integrácie a integrácie údajov - prostredníctvom integrácie na Modul procesnej integrácie a integrácie údajov bude Pamiatkový IS poskytovať referenčné údaje ostatným ISVS, ktoré sú už napojené na Modul procesnej integrácie a integrácie údajov. Zároveň integrácia na Modul procesnej integrácie a integrácie údajov umožní konzumovanie údajov z Registra právnických osôb a podnikateľov, Registra fyzických osôb a Registra adries. V prípade ak počas realizácie projektu IS PAMIS nebudú v Modul procesnej integrácie a integrácie údajov dostupné údaje z Registra fyzických osôb a Registra adries, bude alternatívne realizovaná priama integrácia na daný register.
- CEANS (IS Archeologický ústav SR) - Integrácia na informačný systém Centrálna evidencia archeologických nálezísk na Slovensku prevádzkovaný Archeologickým ústavom SR
- API Gateway - predpokladaná integrácia na centrálny komponent referenčnej architektúry – Centrálna API Manažment Platforma

Rozhrania pre integráciu (poskytovanie služieb PAMIS):

- Rozhranie HEREIN – integrácia na európsku databázu pamiatok kultúrneho dedičstva EÚ za účelom prezentácie Pamiatkového fondu v EÚ
- Rozhranie CARARE – integrácia na európsku databázu pamiatkových kolekcíí
- Rozhranie OPEN DATA – poskytovanie údajov Pamiatkového úradu a krajských pamiatkových úradov prostredníctvom otvorených dátových služieb (balíčkov) verejnosti. Prepokladáme, že otvorené údaje budú poskytované automatizovaným spôsobom, resp. prostredníctvom komunikácie systém – systém.
- CRZ – zverejňovanie zmlúv Pamiatkového úradu na centrálny register zmlúv
- Modul procesnej integrácie a integrácie údajov - prostredníctvom integrácie na Modul procesnej integrácie a integrácie údajov bude Pamiatkový IS poskytovať referenčné údaje ostatným ISVS, ktoré sú už napojené na Modul procesnej integrácie a integrácie údajov. Zároveň integrácia na Modul procesnej integrácie a integrácie údajov umožní konzumovanie údajov z Registra právnických osôb a podnikateľov a Registra fyzických osôb.
- API Gateway - predpokladaná integrácia na centálny komponent referenčnej architektúry – Centrálna API Manažment Platforma

Priestor pre sumárny obrázok / graf / diagram, nepovinná informácia.

Výhody:

- zrýchlenie vyhľadávania informácií o pamiatkovom fonde,
- skrátenie doby poskytovania služieb,
- zavedenie elektronickej komunikácie s PÚ SR a KPÚ,
- rýchlejšie spracovanie žiadostí a rozhodnutí,
- zamedzenie strany údajov,
- migrácia údajov z existujúcich evidencií vedených v existujúcich IS do cieľového riešenia,
- digitalizácia nevyhnutných resp. operatívnych údajov z evidencií uvedených v rámci zákona a ich migrácia do cieľového riešenia.

Nevýhody:

- náročná príprava, implementácia a administrácia projektu,
- zvýšené nároky na IT zručnosti zamestnancov,
- potreba realizácie procesu verejného obstarávania.

Na základe výsledkov multikriteriálnej analýzy a komplexnosti riešenia predstavuje alternatíva 4 optimálny variant. Z dôvodu aplikovania metódy postupných krokov, skoršieho uvedenia použiteľných výsledkov do prevádzky a časovo menej náročnejšieho riešenia je v rámci štúdie uskutočniteľnosti navrhovaná na realizáciu alternatíva 5, ktorá predstavuje minimalistický variant.

2.4. Popis budúceho stavu

2.4.1. Legislatíva

Tabuľka 10 Legislatíva - budúci stav

Súhrnný popis																						
<p>Projekt nevyvoláva potrebu zmeny legislatívy.</p> <p>Projekt vyžaduje úpravu vnútorných smerníc a pracovných postupov z dôvodu zavedenia, resp. nahradenia papierovej komunikácie elektronickou.</p> <p>Projekt musí súčasne reagovať na pripravovanú novelu zákona č. 49/2002 Z.z. o ochrane pamiatkového fondu v znení neskorších predpisov.</p> <p>Projekt, resp. nasadený informačný systém musí reagovať na potrebu aplikácie ustanovení zákona č. 177/2018 Z.z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokrácii)</p>																						
<p>Legislatíva SR - špecifická pre ústredný orgán štátnej správy pre ochranu pamiatkového fondu</p> <table border="1"> <tr> <td>Zákon č. 49/2002 Z.z. o ochrane pamiatkového fondu v znení neskorších predpisov</td> <td>Zákon č. 290/2009 Z.z. ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 49/2002 Z.z. o ochrane pamiatkového fondu v znení zákona č. 479/2009 Z.z.</td> <td>Európsky dohovor o ochrane archeologického dedičstva (revizovaný) č. 146/2001 Z.z.</td> <td>Dohovor o ochrane archeologického dedičstva Európskeho spoločenstva č. 180/2001 Z.z.</td> <td>Deklarácia Národnej rady SR o ochrane kultúrneho dedičstva (18/2001 Z.z.)</td> <td>Zákon Národnej rady SR č. 176/2002 Z.z. o ochrane a nájdení pamiatkového fondu</td> </tr> <tr> <td>Zákon č. 138/1992 Zb. o archeologických pamiatkach a administratívnych špeciálnych výnimkách v znení neskorších predpisov</td> <td>Zákon č. 465/2007 Z.z. ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 138/1992 Zb. o archeologických pamiatkach a administratívnych špeciálnych výnimkách v znení neskorších predpisov</td> <td>Výhláska Ministerstva kultúry SR č. 251/2010 Z.z. ktorou sa vykonáva zákon č. 49/2002 Z.z. o ochrane pamiatkového fondu v znení výhlasy Ministerstva kultúry Slovenskej republiky č. 273/2010 Z.z.</td> <td>Zákon Národnej rady SR č. 100/2002 Z.z. o ochrane a nájdení pamiatkového fondu v znení neskorších predpisov</td> <td>Nariadenie vlády SR č. 280/2000 Z.z. o pamiatkovom národnej školskej sústave č. 280/2000 Z.z. o pamiatkových národných školách Bratislava, Košice, Trenčín, Prešov, Spišská Kapitula, Spišská Sobota</td> <td>Výhláska 231/2014 Mgr. JUDr. SR 24.4.2014 ktorou sa mení vyhláska Mgr. JUDr. SR č. 231/2012 Z.z. ktorou sa vykonáva zákon č. 49/2002 Z.z. o ochrane pamiatkového fondu v znení neskorších predpisov</td> </tr> <tr> <td>Zákon Národnej rady SR č. 206/2003 Z.z. o mediách a o právach a o úlohách predstaviteľov kultúrnej hodnoty a o znení zákona Slovenskej republiky č. 372/1999 Zb. v prepracovanej znení neskorších predpisov</td> <td>Zákon Národnej rady SR č. 283/2000 Z.z. o mediách a o právach a o úlohách predstaviteľov kultúrnej hodnoty a o znení zákona Slovenskej republiky č. 372/1999 Zb. v prepracovanej znení neskorších predpisov</td> <td>Zákon Národnej rady SR č. 200/1994 Z.z. o Kancelárii vlády a o úlohách Kancelárskej (inovácia) jej činnosti</td> <td>Ústavný zákon č. 465/1992 Zb. o zrušení ústavných zákonov č. 11, 12, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 140, 141, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 155, 156, 157, 158, 159, 160, 161, 162, 163, 164, 165, 166, 167, 168, 169, 170, 171, 172, 173, 174, 175, 176, 177, 178, 179, 180, 181, 182, 183, 184, 185, 186, 187, 188, 189, 190, 191, 192, 193, 194, 195, 196, 197, 198, 199, 200, 201, 202, 203, 204, 205, 206, 207, 208, 209, 210, 211, 212, 213, 214, 215, 216, 217, 218, 219, 220, 221, 222, 223, 224, 225, 226, 227, 228, 229, 230, 231, 232, 233, 234, 235, 236, 237, 238, 239, 240, 241, 242, 243, 244, 245, 246, 247, 248, 249, 250, 251, 252, 253, 254, 255, 256, 257, 258, 259, 260, 261, 262, 263, 264, 265, 266, 267, 268, 269, 270, 271, 272, 273, 274, 275, 276, 277, 278, 279, 280, 281, 282, 283, 284, 285, 286, 287, 288, 289, 290, 291, 292, 293, 294, 295, 296, 297, 298, 299, 300, 301, 302, 303, 304, 305, 306, 307, 308, 309, 310, 311, 312, 313, 314, 315, 316, 317, 318, 319, 320, 321, 322, 323, 324, 325, 326, 327, 328, 329, 330, 331, 332, 333, 334, 335, 336, 337, 338, 339, 340, 341, 342, 343, 344, 345, 346, 347, 348, 349, 350, 351, 352, 353, 354, 355, 356, 357, 358, 359, 360, 361, 362, 363, 364, 365, 366, 367, 368, 369, 370, 371, 372, 373, 374, 375, 376, 377, 378, 379, 380, 381, 382, 383, 384, 385, 386, 387, 388, 389, 390, 391, 392, 393, 394, 395, 396, 397, 398, 399, 400, 401, 402, 403, 404, 405, 406, 407, 408, 409, 410, 411, 412, 413, 414, 415, 416, 417, 418, 419, 420, 421, 422, 423, 424, 425, 426, 427, 428, 429, 430, 431, 432, 433, 434, 435, 436, 437, 438, 439, 440, 441, 442, 443, 444, 445, 446, 447, 448, 449, 450, 451, 452, 453, 454, 455, 456, 457, 458, 459, 460, 461, 462, 463, 464, 465, 466, 467, 468, 469, 470, 471, 472, 473, 474, 475, 476, 477, 478, 479, 480, 481, 482, 483, 484, 485, 486, 487, 488, 489, 490, 491, 492, 493, 494, 495, 496, 497, 498, 499, 500, 501, 502, 503, 504, 505, 506, 507, 508, 509, 510, 511, 512, 513, 514, 515, 516, 517, 518, 519, 520, 521, 522, 523, 524, 525, 526, 527, 528, 529, 530, 531, 532, 533, 534, 535, 536, 537, 538, 539, 540, 541, 542, 543, 544, 545, 546, 547, 548, 549, 550, 551, 552, 553, 554, 555, 556, 557, 558, 559, 560, 561, 562, 563, 564, 565, 566, 567, 568, 569, 570, 571, 572, 573, 574, 575, 576, 577, 578, 579, 580, 581, 582, 583, 584, 585, 586, 587, 588, 589, 590, 591, 592, 593, 594, 595, 596, 597, 598, 599, 600, 601, 602, 603, 604, 605, 606, 607, 608, 609, 610, 611, 612, 613, 614, 615, 616, 617, 618, 619, 620, 621, 622, 623, 624, 625, 626, 627, 628, 629, 630, 631, 632, 633, 634, 635, 636, 637, 638, 639, 640, 641, 642, 643, 644, 645, 646, 647, 648, 649, 650, 651, 652, 653, 654, 655, 656, 657, 658, 659, 660, 661, 662, 663, 664, 665, 666, 667, 668, 669, 670, 671, 672, 673, 674, 675, 676, 677, 678, 679, 680, 681, 682, 683, 684, 685, 686, 687, 688, 689, 690, 691, 692, 693, 694, 695, 696, 697, 698, 699, 700, 701, 702, 703, 704, 705, 706, 707, 708, 709, 710, 711, 712, 713, 714, 715, 716, 717, 718, 719, 720, 721, 722, 723, 724, 725, 726, 727, 728, 729, 730, 731, 732, 733, 734, 735, 736, 737, 738, 739, 740, 741, 742, 743, 744, 745, 746, 747, 748, 749, 750, 751, 752, 753, 754, 755, 756, 757, 758, 759, 760, 761, 762, 763, 764, 765, 766, 767, 768, 769, 770, 771, 772, 773, 774, 775, 776, 777, 778, 779, 780, 781, 782, 783, 784, 785, 786, 787, 788, 789, 790, 791, 792, 793, 794, 795, 796, 797, 798, 799, 800, 801, 802, 803, 804, 805, 806, 807, 808, 809, 810, 811, 812, 813, 814, 815, 816, 817, 818, 819, 820, 821, 822, 823, 824, 825, 826, 827, 828, 829, 830, 831, 832, 833, 834, 835, 836, 837, 838, 839, 840, 841, 842, 843, 844, 845, 846, 847, 848, 849, 850, 851, 852, 853, 854, 855, 856, 857, 858, 859, 860, 861, 862, 863, 864, 865, 866, 867, 868, 869, 870, 871, 872, 873, 874, 875, 876, 877, 878, 879, 880, 881, 882, 883, 884, 885, 886, 887, 888, 889, 890, 891, 892, 893, 894, 895, 896, 897, 898, 899, 900, 901, 902, 903, 904, 905, 906, 907, 908, 909, 910, 911, 912, 913, 914, 915, 916, 917, 918, 919, 920, 921, 922, 923, 924, 925, 926, 927, 928, 929, 930, 931, 932, 933, 934, 935, 936, 937, 938, 939, 940, 941, 942, 943, 944, 945, 946, 947, 948, 949, 950, 951, 952, 953, 954, 955, 956, 957, 958, 959, 960, 961, 962, 963, 964, 965, 966, 967, 968, 969, 970, 971, 972, 973, 974, 975, 976, 977, 978, 979, 980, 981, 982, 983, 984, 985, 986, 987, 988, 989, 990, 991, 992, 993, 994, 995, 996, 997, 998, 999, 1000</td> <td>Dohovor o ochrane kultúrneho dedičstva pod vodou č. 210/2009 Z.z.</td> </tr> </table>						Zákon č. 49/2002 Z.z. o ochrane pamiatkového fondu v znení neskorších predpisov	Zákon č. 290/2009 Z.z. ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 49/2002 Z.z. o ochrane pamiatkového fondu v znení zákona č. 479/2009 Z.z.	Európsky dohovor o ochrane archeologického dedičstva (revizovaný) č. 146/2001 Z.z.	Dohovor o ochrane archeologického dedičstva Európskeho spoločenstva č. 180/2001 Z.z.	Deklarácia Národnej rady SR o ochrane kultúrneho dedičstva (18/2001 Z.z.)	Zákon Národnej rady SR č. 176/2002 Z.z. o ochrane a nájdení pamiatkového fondu	Zákon č. 138/1992 Zb. o archeologických pamiatkach a administratívnych špeciálnych výnimkách v znení neskorších predpisov	Zákon č. 465/2007 Z.z. ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 138/1992 Zb. o archeologických pamiatkach a administratívnych špeciálnych výnimkách v znení neskorších predpisov	Výhláska Ministerstva kultúry SR č. 251/2010 Z.z. ktorou sa vykonáva zákon č. 49/2002 Z.z. o ochrane pamiatkového fondu v znení výhlasy Ministerstva kultúry Slovenskej republiky č. 273/2010 Z.z.	Zákon Národnej rady SR č. 100/2002 Z.z. o ochrane a nájdení pamiatkového fondu v znení neskorších predpisov	Nariadenie vlády SR č. 280/2000 Z.z. o pamiatkovom národnej školskej sústave č. 280/2000 Z.z. o pamiatkových národných školách Bratislava, Košice, Trenčín, Prešov, Spišská Kapitula, Spišská Sobota	Výhláska 231/2014 Mgr. JUDr. SR 24.4.2014 ktorou sa mení vyhláska Mgr. JUDr. SR č. 231/2012 Z.z. ktorou sa vykonáva zákon č. 49/2002 Z.z. o ochrane pamiatkového fondu v znení neskorších predpisov	Zákon Národnej rady SR č. 206/2003 Z.z. o mediách a o právach a o úlohách predstaviteľov kultúrnej hodnoty a o znení zákona Slovenskej republiky č. 372/1999 Zb. v prepracovanej znení neskorších predpisov	Zákon Národnej rady SR č. 283/2000 Z.z. o mediách a o právach a o úlohách predstaviteľov kultúrnej hodnoty a o znení zákona Slovenskej republiky č. 372/1999 Zb. v prepracovanej znení neskorších predpisov	Zákon Národnej rady SR č. 200/1994 Z.z. o Kancelárii vlády a o úlohách Kancelárskej (inovácia) jej činnosti	Ústavný zákon č. 465/1992 Zb. o zrušení ústavných zákonov č. 11, 12, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 140, 141, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 155, 156, 157, 158, 159, 160, 161, 162, 163, 164, 165, 166, 167, 168, 169, 170, 171, 172, 173, 174, 175, 176, 177, 178, 179, 180, 181, 182, 183, 184, 185, 186, 187, 188, 189, 190, 191, 192, 193, 194, 195, 196, 197, 198, 199, 200, 201, 202, 203, 204, 205, 206, 207, 208, 209, 210, 211, 212, 213, 214, 215, 216, 217, 218, 219, 220, 221, 222, 223, 224, 225, 226, 227, 228, 229, 230, 231, 232, 233, 234, 235, 236, 237, 238, 239, 240, 241, 242, 243, 244, 245, 246, 247, 248, 249, 250, 251, 252, 253, 254, 255, 256, 257, 258, 259, 260, 261, 262, 263, 264, 265, 266, 267, 268, 269, 270, 271, 272, 273, 274, 275, 276, 277, 278, 279, 280, 281, 282, 283, 284, 285, 286, 287, 288, 289, 290, 291, 292, 293, 294, 295, 296, 297, 298, 299, 300, 301, 302, 303, 304, 305, 306, 307, 308, 309, 310, 311, 312, 313, 314, 315, 316, 317, 318, 319, 320, 321, 322, 323, 324, 325, 326, 327, 328, 329, 330, 331, 332, 333, 334, 335, 336, 337, 338, 339, 340, 341, 342, 343, 344, 345, 346, 347, 348, 349, 350, 351, 352, 353, 354, 355, 356, 357, 358, 359, 360, 361, 362, 363, 364, 365, 366, 367, 368, 369, 370, 371, 372, 373, 374, 375, 376, 377, 378, 379, 380, 381, 382, 383, 384, 385, 386, 387, 388, 389, 390, 391, 392, 393, 394, 395, 396, 397, 398, 399, 400, 401, 402, 403, 404, 405, 406, 407, 408, 409, 410, 411, 412, 413, 414, 415, 416, 417, 418, 419, 420, 421, 422, 423, 424, 425, 426, 427, 428, 429, 430, 431, 432, 433, 434, 435, 436, 437, 438, 439, 440, 441, 442, 443, 444, 445, 446, 447, 448, 449, 450, 451, 452, 453, 454, 455, 456, 457, 458, 459, 460, 461, 462, 463, 464, 465, 466, 467, 468, 469, 470, 471, 472, 473, 474, 475, 476, 477, 478, 479, 480, 481, 482, 483, 484, 485, 486, 487, 488, 489, 490, 491, 492, 493, 494, 495, 496, 497, 498, 499, 500, 501, 502, 503, 504, 505, 506, 507, 508, 509, 510, 511, 512, 513, 514, 515, 516, 517, 518, 519, 520, 521, 522, 523, 524, 525, 526, 527, 528, 529, 530, 531, 532, 533, 534, 535, 536, 537, 538, 539, 540, 541, 542, 543, 544, 545, 546, 547, 548, 549, 550, 551, 552, 553, 554, 555, 556, 557, 558, 559, 560, 561, 562, 563, 564, 565, 566, 567, 568, 569, 570, 571, 572, 573, 574, 575, 576, 577, 578, 579, 580, 581, 582, 583, 584, 585, 586, 587, 588, 589, 590, 591, 592, 593, 594, 595, 596, 597, 598, 599, 600, 601, 602, 603, 604, 605, 606, 607, 608, 609, 610, 611, 612, 613, 614, 615, 616, 617, 618, 619, 620, 621, 622, 623, 624, 625, 626, 627, 628, 629, 630, 631, 632, 633, 634, 635, 636, 637, 638, 639, 640, 641, 642, 643, 644, 645, 646, 647, 648, 649, 650, 651, 652, 653, 654, 655, 656, 657, 658, 659, 660, 661, 662, 663, 664, 665, 666, 667, 668, 669, 670, 671, 672, 673, 674, 675, 676, 677, 678, 679, 680, 681, 682, 683, 684, 685, 686, 687, 688, 689, 690, 691, 692, 693, 694, 695, 696, 697, 698, 699, 700, 701, 702, 703, 704, 705, 706, 707, 708, 709, 710, 711, 712, 713, 714, 715, 716, 717, 718, 719, 720, 721, 722, 723, 724, 725, 726, 727, 728, 729, 730, 731, 732, 733, 734, 735, 736, 737, 738, 739, 740, 741, 742, 743, 744, 745, 746, 747, 748, 749, 750, 751, 752, 753, 754, 755, 756, 757, 758, 759, 760, 761, 762, 763, 764, 765, 766, 767, 768, 769, 770, 771, 772, 773, 774, 775, 776, 777, 778, 779, 780, 781, 782, 783, 784, 785, 786, 787, 788, 789, 790, 791, 792, 793, 794, 795, 796, 797, 798, 799, 800, 801, 802, 803, 804, 805, 806, 807, 808, 809, 810, 811, 812, 813, 814, 815, 816, 817, 818, 819, 820, 821, 822, 823, 824, 825, 826, 827, 828, 829, 830, 831, 832, 833, 834, 835, 836, 837, 838, 839, 840, 841, 842, 843, 844, 845, 846, 847, 848, 849, 850, 851, 852, 853, 854, 855, 856, 857, 858, 859, 860, 861, 862, 863, 864, 865, 866, 867, 868, 869, 870, 871, 872, 873, 874, 875, 876, 877, 878, 879, 880, 881, 882, 883, 884, 885, 886, 887, 888, 889, 890, 891, 892, 893, 894, 895, 896, 897, 898, 899, 900, 901, 902, 903, 904, 905, 906, 907, 908, 909, 910, 911, 912, 913, 914, 915, 916, 917, 918, 919, 920, 921, 922, 923, 924, 925, 926, 927, 928, 929, 930, 931, 932, 933, 934, 935, 936, 937, 938, 939, 940, 941, 942, 943, 944, 945, 946, 947, 948, 949, 950, 951, 952, 953, 954, 955, 956, 957, 958, 959, 960, 961, 962, 963, 964, 965, 966, 967, 968, 969, 970, 971, 972, 973, 974, 975, 976, 977, 978, 979, 980, 981, 982, 983, 984, 985, 986, 987, 988, 989, 990, 991, 992, 993, 994, 995, 996, 997, 998, 999, 1000	Dohovor o ochrane kultúrneho dedičstva pod vodou č. 210/2009 Z.z.
Zákon č. 49/2002 Z.z. o ochrane pamiatkového fondu v znení neskorších predpisov	Zákon č. 290/2009 Z.z. ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 49/2002 Z.z. o ochrane pamiatkového fondu v znení zákona č. 479/2009 Z.z.	Európsky dohovor o ochrane archeologického dedičstva (revizovaný) č. 146/2001 Z.z.	Dohovor o ochrane archeologického dedičstva Európskeho spoločenstva č. 180/2001 Z.z.	Deklarácia Národnej rady SR o ochrane kultúrneho dedičstva (18/2001 Z.z.)	Zákon Národnej rady SR č. 176/2002 Z.z. o ochrane a nájdení pamiatkového fondu																	
Zákon č. 138/1992 Zb. o archeologických pamiatkach a administratívnych špeciálnych výnimkách v znení neskorších predpisov	Zákon č. 465/2007 Z.z. ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 138/1992 Zb. o archeologických pamiatkach a administratívnych špeciálnych výnimkách v znení neskorších predpisov	Výhláska Ministerstva kultúry SR č. 251/2010 Z.z. ktorou sa vykonáva zákon č. 49/2002 Z.z. o ochrane pamiatkového fondu v znení výhlasy Ministerstva kultúry Slovenskej republiky č. 273/2010 Z.z.	Zákon Národnej rady SR č. 100/2002 Z.z. o ochrane a nájdení pamiatkového fondu v znení neskorších predpisov	Nariadenie vlády SR č. 280/2000 Z.z. o pamiatkovom národnej školskej sústave č. 280/2000 Z.z. o pamiatkových národných školách Bratislava, Košice, Trenčín, Prešov, Spišská Kapitula, Spišská Sobota	Výhláska 231/2014 Mgr. JUDr. SR 24.4.2014 ktorou sa mení vyhláska Mgr. JUDr. SR č. 231/2012 Z.z. ktorou sa vykonáva zákon č. 49/2002 Z.z. o ochrane pamiatkového fondu v znení neskorších predpisov																	
Zákon Národnej rady SR č. 206/2003 Z.z. o mediách a o právach a o úlohách predstaviteľov kultúrnej hodnoty a o znení zákona Slovenskej republiky č. 372/1999 Zb. v prepracovanej znení neskorších predpisov	Zákon Národnej rady SR č. 283/2000 Z.z. o mediách a o právach a o úlohách predstaviteľov kultúrnej hodnoty a o znení zákona Slovenskej republiky č. 372/1999 Zb. v prepracovanej znení neskorších predpisov	Zákon Národnej rady SR č. 200/1994 Z.z. o Kancelárii vlády a o úlohách Kancelárskej (inovácia) jej činnosti	Ústavný zákon č. 465/1992 Zb. o zrušení ústavných zákonov č. 11, 12, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 140, 141, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 155, 156, 157, 158, 159, 160, 161, 162, 163, 164, 165, 166, 167, 168, 169, 170, 171, 172, 173, 174, 175, 176, 177, 178, 179, 180, 181, 182, 183, 184, 185, 186, 187, 188, 189, 190, 191, 192, 193, 194, 195, 196, 197, 198, 199, 200, 201, 202, 203, 204, 205, 206, 207, 208, 209, 210, 211, 212, 213, 214, 215, 216, 217, 218, 219, 220, 221, 222, 223, 224, 225, 226, 227, 228, 229, 230, 231, 232, 233, 234, 235, 236, 237, 238, 239, 240, 241, 242, 243, 244, 245, 246, 247, 248, 249, 250, 251, 252, 253, 254, 255, 256, 257, 258, 259, 260, 261, 262, 263, 264, 265, 266, 267, 268, 269, 270, 271, 272, 273, 274, 275, 276, 277, 278, 279, 280, 281, 282, 283, 284, 285, 286, 287, 288, 289, 290, 291, 292, 293, 294, 295, 296, 297, 298, 299, 300, 301, 302, 303, 304, 305, 306, 307, 308, 309, 310, 311, 312, 313, 314, 315, 316, 317, 318, 319, 320, 321, 322, 323, 324, 325, 326, 327, 328, 329, 330, 331, 332, 333, 334, 335, 336, 337, 338, 339, 340, 341, 342, 343, 344, 345, 346, 347, 348, 349, 350, 351, 352, 353, 354, 355, 356, 357, 358, 359, 360, 361, 362, 363, 364, 365, 366, 367, 368, 369, 370, 371, 372, 373, 374, 375, 376, 377, 378, 379, 380, 381, 382, 383, 384, 385, 386, 387, 388, 389, 390, 391, 392, 393, 394, 395, 396, 397, 398, 399, 400, 401, 402, 403, 404, 405, 406, 407, 408, 409, 410, 411, 412, 413, 414, 415, 416, 417, 418, 419, 420, 421, 422, 423, 424, 425, 426, 427, 428, 429, 430, 431, 432, 433, 434, 435, 436, 437, 438, 439, 440, 441, 442, 443, 444, 445, 446, 447, 448, 449, 450, 451, 452, 453, 454, 455, 456, 457, 458, 459, 460, 461, 462, 463, 464, 465, 466, 467, 468, 469, 470, 471, 472, 473, 474, 475, 476, 477, 478, 479, 480, 481, 482, 483, 484, 485, 486, 487, 488, 489, 490, 491, 492, 493, 494, 495, 496, 497, 498, 499, 500, 501, 502, 503, 504, 505, 506, 507, 508, 509, 510, 511, 512, 513, 514, 515, 516, 517, 518, 519, 520, 521, 522, 523, 524, 525, 526, 527, 528, 529, 530, 531, 532, 533, 534, 535, 536, 537, 538, 539, 540, 541, 542, 543, 544, 545, 546, 547, 548, 549, 550, 551, 552, 553, 554, 555, 556, 557, 558, 559, 560, 561, 562, 563, 564, 565, 566, 567, 568, 569, 570, 571, 572, 573, 574, 575, 576, 577, 578, 579, 580, 581, 582, 583, 584, 585, 586, 587, 588, 589, 590, 591, 592, 593, 594, 595, 596, 597, 598, 599, 600, 601, 602, 603, 604, 605, 606, 607, 608, 609, 610, 611, 612, 613, 614, 615, 616, 617, 618, 619, 620, 621, 622, 623, 624, 625, 626, 627, 628, 629, 630, 631, 632, 633, 634, 635, 636, 637, 638, 639, 640, 641, 642, 643, 644, 645, 646, 647, 648, 649, 650, 651, 652, 653, 654, 655, 656, 657, 658, 659, 660, 661, 662, 663, 664, 665, 666, 667, 668, 669, 670, 671, 672, 673, 674, 675, 676, 677, 678, 679, 680, 681, 682, 683, 684, 685, 686, 687, 688, 689, 690, 691, 692, 693, 694, 695, 696, 697, 698, 699, 700, 701, 702, 703, 704, 705, 706, 707, 708, 709, 710, 711, 712, 713, 714, 715, 716, 717, 718, 719, 720, 721, 722, 723, 724, 725, 726, 727, 728, 729, 730, 731, 732, 733, 734, 735, 736, 737, 738, 739, 740, 741, 742, 743, 744, 745, 746, 747, 748, 749, 750, 751, 752, 753, 754, 755, 756, 757, 758, 759, 760, 761, 762, 763, 764, 765, 766, 767, 768, 769, 770, 771, 772, 773, 774, 775, 776, 777, 778, 779, 780, 781, 782, 783, 784, 785, 786, 787, 788, 789, 790, 791, 792, 793, 794, 795, 796, 797, 798, 799, 800, 801, 802, 803, 804, 805, 806, 807, 808, 809, 810, 811, 812, 813, 814, 815, 816, 817, 818, 819, 820, 821, 822, 823, 824, 825, 826, 827, 828, 829, 830, 831, 832, 833, 834, 835, 836, 837, 838, 839, 840, 841, 842, 843, 844, 845, 846, 847, 848, 849, 850, 851, 852, 853, 854, 855, 856, 857, 858, 859, 860, 861, 862, 863, 864, 865, 866, 867, 868, 869, 870, 871, 872, 873, 874, 875, 876, 877, 878, 879, 880, 881, 882, 883, 884, 885, 886, 887, 888, 889, 890, 891, 892, 893, 894, 895, 896, 897, 898, 899, 900, 901, 902, 903, 904, 905, 906, 907, 908, 909, 910, 911, 912, 913, 914, 915, 916, 917, 918, 919, 920, 921, 922, 923, 924, 925, 926, 927, 928, 929, 930, 931, 932, 933, 934, 935, 936, 937, 938, 939, 940, 941, 942, 943, 944, 945, 946, 947, 948, 949, 950, 951, 952, 953, 954, 955, 956, 957, 958, 959, 960, 961, 962, 963, 964, 965, 966, 967, 968, 969, 970, 971, 972, 973, 974, 975, 976, 977, 978, 979, 980, 981, 982, 983, 984, 985, 986, 987, 988, 989, 990, 991, 992, 993, 994, 995, 996, 997, 998, 999, 1000	Dohovor o ochrane kultúrneho dedičstva pod vodou č. 210/2009 Z.z.																		
<p>Legislatíva SR - všeobecná - výkon štátnej správy</p> <table border="1"> <tr> <td>Zákon č. 50/1993 Zb. o zriaďovaní štátnej správy</td> <td>Zákon č. 72/1992 Zb. o zriaďovaní štátnej správy</td> <td>Zákon č. 80/1999 Zb. o zriaďovaní štátnej správy</td> <td>Zákon č. 80/2002 Z.z. o zriaďovaní štátnej správy</td> <td>Zákon č. 372/1999 Zb. o zriaďovaní štátnej správy</td> <td>Zákon č. 380/2000 Z.z. o zriaďovaní štátnej správy</td> </tr> <tr> <td>Zákon č. 213/2000 Z.z. o zriaďovaní štátnej správy</td> <td>Zákon č. 145/1995 Z.z. o zriaďovaní štátnej správy</td> <td>Zákon č. 513/1991 Zb. o zriaďovaní štátnej správy</td> <td>Ostatný zákon č. 233/1991 Zb. ktorým sa zriaďuje štátne zariadenia štátnej správy a štátne zariadenia štátnej správy</td> <td>Zákon č. 48/1964 Zb. o zriaďovaní štátnej správy</td> <td>Zákon č. 216/2007 Z.z. o zriaďovaní štátnej správy</td> </tr> </table>						Zákon č. 50/1993 Zb. o zriaďovaní štátnej správy	Zákon č. 72/1992 Zb. o zriaďovaní štátnej správy	Zákon č. 80/1999 Zb. o zriaďovaní štátnej správy	Zákon č. 80/2002 Z.z. o zriaďovaní štátnej správy	Zákon č. 372/1999 Zb. o zriaďovaní štátnej správy	Zákon č. 380/2000 Z.z. o zriaďovaní štátnej správy	Zákon č. 213/2000 Z.z. o zriaďovaní štátnej správy	Zákon č. 145/1995 Z.z. o zriaďovaní štátnej správy	Zákon č. 513/1991 Zb. o zriaďovaní štátnej správy	Ostatný zákon č. 233/1991 Zb. ktorým sa zriaďuje štátne zariadenia štátnej správy a štátne zariadenia štátnej správy	Zákon č. 48/1964 Zb. o zriaďovaní štátnej správy	Zákon č. 216/2007 Z.z. o zriaďovaní štátnej správy					
Zákon č. 50/1993 Zb. o zriaďovaní štátnej správy	Zákon č. 72/1992 Zb. o zriaďovaní štátnej správy	Zákon č. 80/1999 Zb. o zriaďovaní štátnej správy	Zákon č. 80/2002 Z.z. o zriaďovaní štátnej správy	Zákon č. 372/1999 Zb. o zriaďovaní štátnej správy	Zákon č. 380/2000 Z.z. o zriaďovaní štátnej správy																	
Zákon č. 213/2000 Z.z. o zriaďovaní štátnej správy	Zákon č. 145/1995 Z.z. o zriaďovaní štátnej správy	Zákon č. 513/1991 Zb. o zriaďovaní štátnej správy	Ostatný zákon č. 233/1991 Zb. ktorým sa zriaďuje štátne zariadenia štátnej správy a štátne zariadenia štátnej správy	Zákon č. 48/1964 Zb. o zriaďovaní štátnej správy	Zákon č. 216/2007 Z.z. o zriaďovaní štátnej správy																	
<p>Legislatíva SR - E</p> <table border="1"> <tr> <td>Zákon č. 355/2013 Z.z. o zriaďovaní štátnej správy</td> <td>Zákon č. 395/2002 Z.z. o zriaďovaní štátnej správy</td> <td>Zákon č. 275/2006 Z.z. o zriaďovaní štátnej správy</td> <td>Národná koncepcia informatizácie verejnej správy Slovenskej republiky</td> <td>Zákon č. 177/2018 Z.z. o zriaďovaní štátnej správy</td> <td>Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady č. 2016/1032/EÚ o ochrane fyzických osôb pri spracovaní osobných údajov a o voľnom pohybe takéhoto údajov - GDPR</td> </tr> <tr> <td>Výhláska 1385/2013 Mgr. JUDr. SR 14.10.2013 ktorou sa vykonáva zákon č. 355/2013 Z.z. o zriaďovaní štátnej správy</td> <td>Výhláska č. 366/2013 Z.z. ktorou sa vykonáva zákon č. 395/2002 Z.z. o zriaďovaní štátnej správy</td> <td>Výhláska MF SR č. 153/2014 Z.z. ktorou sa vykonáva zákon č. 275/2006 Z.z. o zriaďovaní štátnej správy</td> <td>Výhláska MF SR č. 1376/2010 Z.z. ktorou sa vykonáva zákon č. 275/2006 Z.z. o zriaďovaní štátnej správy</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>						Zákon č. 355/2013 Z.z. o zriaďovaní štátnej správy	Zákon č. 395/2002 Z.z. o zriaďovaní štátnej správy	Zákon č. 275/2006 Z.z. o zriaďovaní štátnej správy	Národná koncepcia informatizácie verejnej správy Slovenskej republiky	Zákon č. 177/2018 Z.z. o zriaďovaní štátnej správy	Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady č. 2016/1032/EÚ o ochrane fyzických osôb pri spracovaní osobných údajov a o voľnom pohybe takéhoto údajov - GDPR	Výhláska 1385/2013 Mgr. JUDr. SR 14.10.2013 ktorou sa vykonáva zákon č. 355/2013 Z.z. o zriaďovaní štátnej správy	Výhláska č. 366/2013 Z.z. ktorou sa vykonáva zákon č. 395/2002 Z.z. o zriaďovaní štátnej správy	Výhláska MF SR č. 153/2014 Z.z. ktorou sa vykonáva zákon č. 275/2006 Z.z. o zriaďovaní štátnej správy	Výhláska MF SR č. 1376/2010 Z.z. ktorou sa vykonáva zákon č. 275/2006 Z.z. o zriaďovaní štátnej správy							
Zákon č. 355/2013 Z.z. o zriaďovaní štátnej správy	Zákon č. 395/2002 Z.z. o zriaďovaní štátnej správy	Zákon č. 275/2006 Z.z. o zriaďovaní štátnej správy	Národná koncepcia informatizácie verejnej správy Slovenskej republiky	Zákon č. 177/2018 Z.z. o zriaďovaní štátnej správy	Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady č. 2016/1032/EÚ o ochrane fyzických osôb pri spracovaní osobných údajov a o voľnom pohybe takéhoto údajov - GDPR																	
Výhláska 1385/2013 Mgr. JUDr. SR 14.10.2013 ktorou sa vykonáva zákon č. 355/2013 Z.z. o zriaďovaní štátnej správy	Výhláska č. 366/2013 Z.z. ktorou sa vykonáva zákon č. 395/2002 Z.z. o zriaďovaní štátnej správy	Výhláska MF SR č. 153/2014 Z.z. ktorou sa vykonáva zákon č. 275/2006 Z.z. o zriaďovaní štátnej správy	Výhláska MF SR č. 1376/2010 Z.z. ktorou sa vykonáva zákon č. 275/2006 Z.z. o zriaďovaní štátnej správy																			
<p>Nová legislatíva</p> <table border="1"> <tr> <td>Zákon č. 39/2020 Z.z. o ochrane pamiatkového fondu (novela)</td> <td>Zákon č. 371/2019 Z.z. o zriaďovaní štátnej správy</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>						Zákon č. 39/2020 Z.z. o ochrane pamiatkového fondu (novela)	Zákon č. 371/2019 Z.z. o zriaďovaní štátnej správy															
Zákon č. 39/2020 Z.z. o ochrane pamiatkového fondu (novela)	Zákon č. 371/2019 Z.z. o zriaďovaní štátnej správy																					
<p>Ďalšie informácie (Max. 1600 znakov, pre detailný popis je potrebné využiť prílohy)</p>																						
<p>Kritéria kvality</p>			<p>Spresenie kritérií kvality: Odkazy na relevantné identifikátory kritérií kvality v prílohe Kritéria kvality.</p>																			
<p>VP_1 Úplnosť a záväznosť legislatívy upravujúcej výkon agendy na úseku ochrany pamiatkového fondu</p>																						
<p>Riziká</p>			<p>Spresenie identifikovaných rizík: Odkazy na relevantné identifikátory rizík v prílohe Riziká.</p>																			

R_L1 Zmena legislatívy, prípadná novela zákona

R_L2 Zmena postavenia a náplne Pamiatkového úradu SR

Prílohy

Diagramy, modely, obrázky v plnom rozlíšení

Zoznam príloh. Prílohy obsahujú informácie v štruktúrovanej forme.

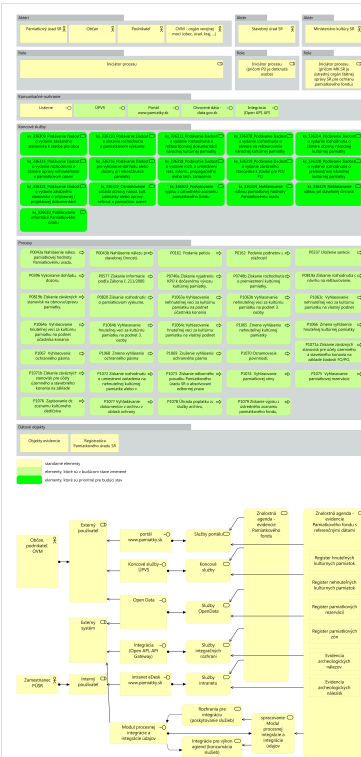
Odkazy na relevantné súbory. Prílohy obsahujú informácie vo forme modelov.

2.4.2. Architektúra

2.4.2.1. Biznis architektúra

Tabuľka 11 Biznis architektúra – budúci stav

Súhrnný popis
<p>Projekt sa dotýka životných situácií:</p> <ul style="list-style-type: none">• Územné plánovanie• Stavebné konanie• Rekonštrukcia nehnuteľnosti• Pamiatky a zbierky múzeí a galérií• Slobodný prístup k informáciám, prístup k odtajneným skutočnostiam, archívy <p>Množstvo realizovaných business procesov ostáva v budúcom stave nezmenené. Projekt zavedie automatizáciu (12-tich procesov s úplnou end-to-end komunikáciou z celkového počtu 34, vid' tabuľka nižšie Popis 12 procesov, ku ktorým je priradených 16 koncových služieb) a elektronizáciou ostatných 22 procesov, ktoré boli zmapované v rámci projektu MV SR "Optimalizácia procesov vo verejnej správe".</p> <p>Predmetom projektu PAMIS je</p> <ul style="list-style-type: none">• automatizovať a elektronizovať vybrané časti 34 procesov, ktoré boli identifikované v rámci Národného projektu Ministerstva vnútra SR „Optimalizácia procesov vo verejnej správe“ <p>Príčom pod automatizáciu rozumieme: prijatie a spracovanie štruktúrovaného formulára (záznamu) v zmysle procesných máp z Ústredného portálu verejnej správy priamo na vecne príslušný odbor či zamestnanca bez nutnosti kontroly a triedenia na podateľni. Celý proces je elektronizovaný a jednotlivé časti procesných krokov, ktoré sú nahradené informačným systémom budú rovnako automatizované (100% úspory času). Odoslanie spracovaného podania prebieha rovnako automatizovane bez nutnosti odoslania záznamu na podateľňu. V prípade listinného podania je podanie hneď na vstupe naskenované a systémom ide ďalej elektronicky.</p> <p>Elektronizáciu rozumieme: prijatie a spracovanie všeobecného podania v zmysle procesných máp z Ústredného portálu verejnej správy na podateľni kde prebehne kontrola a priradenie podania na vecne príslušný odbor. Po priradení podania príslušný zamestnanec spracuje podanie (záznam). Celý proces je elektronizovaný a jednotlivé časti procesných krokov, ktoré sú nahradené informačným systémom budú automatizované (100% úspory času). Po vypracovaní podania (záznamu) pošle zamestnanec spracované podanie na podateľňu odkiaľ sa záznam odošle.</p> <ul style="list-style-type: none">• zaviesť 16 koncových služieb s úroveňou elektronizácie 4 <p>V súčasnom riešení sú business procesy realizované vo väčšine prípadov papierovou formou, resp. využívaním lokálnych súborov uložených na pracovných staniciach jednotlivých zamestnancov. Vlastníci business procesov budú realizovať procesy elektronickou formou, čím skráti čas vybavenia žiadosti.</p> <p>Zmena oproti súčasnému riešeniu z pohľadu aktérov:</p> <ul style="list-style-type: none">• Ministerstvo kultúry SR – zjednotené evidencie Pamiatkového fondu na celej úrovni ochrany pamiatkového fondu,• Pamiatkový úrad SR/ Krajské pamiatkové úrady – vybavenie agendy prostredníctvom nasadeného IS PAMIS (on-line vyhľadávanie informácií v registroch, vybavenie podania elektronicky, skrátenie času na spracovanie podania),• Stavebný úrad - elektronická komunikácia s Pamiatkovým úradom SR a krajskými pamiatkovými úradmi (elektronická komunikácia bude realizovaná prostredníctvom elektronických služieb, v prípade existencie a pripravenosti "Informačného systému výstavby" v čase realizácie projektu PAMIS, bude zrealizovaná integrácia na tento systém),• Občan / podnikateľ – možnosť elektronickej komunikácie s Pamiatkovým úradom SR (občan/podnikateľ nebude musieť predkladať k žiadostiam napr. výpis z listu vlastníctva, výpis z obchodného a živnostenského registra). <p>V zmysle pripravovanej "Konceptie nákupu IT vo verejnej správe" a jej prílohy "Autorské právo v IT zmluvách" bude zdrojový kód unikátneho SW diela alebo jeho časti zverejnený pre ďalšie využitie (pre všetky subjekty štátnej správy a/alebo štátnej správy).</p>



Popis identifikovaných procesov s najvyššou početnosťou a ich riešenie po nasadení IS PAMIS:

Proces	Identifikované problémy	Riešenie
Rekonštrukcia nehnuteľnosti /Získanie záväzných stanovísk pre účely územného a stavebného konania /6750	<ul style="list-style-type: none"> • Žiadosti sa dajú podať iba papierovo, čo znamená, že a) papierová žiadosť neslúži na prenos alebo uchovávanie dátových prvkov, b) podania nie je možné spracovávať automatizovaním, c) je potrebná manuálna kontrola správnosti a úplnosti vyplnených údajov, c) skontrolovaný formulár je potrebné konvertovať do elektronickej podoby aby mohol proces spracovania pokračovať, d) podania trvajú dlhší čas, sú náročnejšie na ľudské a technické zdroje, e) je prítomná vyššia miera chybovosti, • Identifikačné údaje o podaní sa zadávajú do systému registratúry ručne, • Podnet na spracovanie priraduje vedúci (riaditeľ krajského pamiatkového úradu, vedúci pracoviska KPÚ), • Záväzné stanovisko sa vypracováva jednotlivito, bez formulára, • Schvaľovanie (tj. postúpenie dokumentu na schválenie, schválenie, vrátenie na prepracovanie) prebieha neelektronicky, • Identifikačné údaje o odosielanej zásielke sa zadávajú do systému registratúry ručne, • Záväzné stanoviská nemajú právoplatnosť 	<ul style="list-style-type: none"> • Vytvorený systém na vkladanie elektronickej žiadosti. Formulár obsahuje údaje o žiadateľovi, o predmete žiadosti, • Vytvorená štruktúrovaná žiadosť, automaticky presun údajov do registratúry, • Žiadosti sú automaticky rozdelené podľa oblastí a zamestnancom sú pridelené špecializácie, • Vytvorené štruktúrované elektronickej formuláre, ktoré sú prepojené údajmi a dátami zo systému, • Systém podporuje možnosť elektronickej schvaľovať postúpenia pre ďalšiu žiadosť (vytvorenie kompetenčného poriadku). Systém podľa kompetencie pridelí žiadosť automaticky, • Systém automaticky sleduje lehotu a vyhodnocuje ju, • Spracovateľ zadá údaje o odosielanej zásielke do systému, systém odošle automaticky zásielku.

<p>Rekonštrukcia nehnuteľnosti / Získanie záväzných stanovísk na obnovu/úpravu pamiatky / 4500</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Žiadosti sa dajú podať iba papierovo, čo znamená, že a) papierová žiadosť neslúži na prenos alebo uchovávanie dátových prvkov, b) podania nie je možné spracovávať automatizovane, c) je potrebná manuálna kontrola správnosti a úplnosti vyplnených údajov, c) skontrolovaný formulár je potrebné konvertovať do elektronickej podoby aby mohol proces spracovania pokračovať, d) podania trvajú dlhší čas, sú náročnejšie na ľudské a technické zdroje, e) je prítomná vyššia miera chybovosti, • Identifikačné údaje o podaní sa zadávajú do systému registratúry ručne, • Podnet na spracovanie priraduje vedúci (riaditeľ Krajského pamiatkového úradu), • Spracovateľ má podnet v papierovej podobe, niektoré ďalšie informácie - podklady vie dohľadať v ústrednom zozname a na internete, • Oznámenie o začatí správneho konania sa vypracováva jednotlivo, bez formulára, • Identifikačné údaje o odosielanej zásielke sa zadávajú do systému registratúry ručne, • Vyjadrenie môžu účastníci konania podať v papierovej podobe, alebo ústne do zápisnice, ktorá sa vypracováva jednotlivo • Vyjadrenia sú k dispozícii v papierovej podobe, ďalšie info si vie dohľadať na internete, • Zápisnica sa vypracováva jednotlivo bez formulára, • Podanie opravného prostriedku sa vykonáva papierovo, • Právoplatnosť sa vyznačuje ručne na základe uplynutej lehoty 	<ul style="list-style-type: none"> • Vytvorený systém na vkladanie elektronických žiadostí. Formulár obsahuje údaje o žiadateľovi, o predmete žiadosti, • Vytvorená štruktúrovaná žiadosť, automatický presun údajov do registratúry, • Žiadosti sú automaticky rozdelené podľa oblastí a zamestnancom sú pridelené špecializácie, • Systém podporuje možnosť elektronicky schvaľovať postúpenia pre ďalšiu žiadosť (vytvorenie kompetenčného poriadku). Systém podľa kompetencie prideli žiadosť automaticky, • Vytvorené štruktúrované elektronické formuláre, ktoré sú prepojené údajmi a dátami zo systému, • Vyjadrenie účastníkov sú dostupné v systéme a v elektronickej forme., • Rozhodnutia a zápisnice sú spracované elektronicke s použitím predpísaného formulára, • Odvolanie obsahuje údaje na základe ktorých sa automaticky dá identifikovať prípad, na ktorý je naviazané (párovanie žiadostí), • Systém automaticky sleduje lehotu a vyhodnocuje ju, • Spracovateľ zadá údaje o odosielanej zásielke do systému, systém odošle automaticky zásielku.
<p>Rekonštrukcia nehnuteľnosti / Vykonalie dohľadu, dozoru pri rekonštrukcii, stavbe, úprave, obnove národnej kultúrnej pamiatky, v pamiatkovom území, pri pamiatkovom výskume / 3500</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Schvaľovanie (tj. postúpenie dokumentu na schválenie, schválenie, vrátenie na prepracovanie) prebieha neelektronicky • Identifikačné údaje o odosielanej zásielke sa zadávajú do systému ručne • Oznámenie sa vypracováva jednotlivo, bez formulára 	<ul style="list-style-type: none"> • Systém podporuje možnosť elektronicke schvaľovať postúpenia pre ďalšiu žiadosť (vytvorenie kompetenčného poriadku). Systém podľa kompetencie prideli žiadosť automaticky, • Vytvorené štruktúrované elektronické formuláre, ktoré sú prepojené údajmi a dátami zo systému, • Spracovateľ zadá údaje o odosielanej zásielke do systému, systém odošle automaticky zásielku.

<p>Slobodný prístup k informáciám, utajované skutočnosti, archívy /Získanie výpisu z ústredného zoznamu pamiatkového fondu / 1940</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Žiadosti sa dajú podať iba papierovo, čo znamená, že a) papierová žiadosť neslúži na prenos alebo uchovávanie dátových prvkov, b) podania nie je možné spracovávať automatizovane, c) je potrebná manuálna kontrola správnosti a úplnosti vyplnených údajov, c) skontrolovaný formulár je potrebné konvertovať do elektronickej podoby aby mohol proces spracovania pokračovať, d) podania trvajú dlhší čas, sú náročnejšie na ľudské a technické zdroje, e) je prítomná vyššia miera chybovosti, • Identifikačné údaje o podaní sa zadávajú do systému ručne • všetko sa overuje osobne • overuje sa v rôznych evidenciách Pamiatkového fondu a dokumentoch • Identifikačné údaje o odosielanej zásielke sa zadávajú do systému ručne • Overenie žiadateľa o výpis z registra sa robí ručne 	<ul style="list-style-type: none"> • Vytvorený systém na vkladanie elektronických žiadostí. Formulár obsahuje údaje o žiadateľovi, o predmete žiadosti, objekte, • Vytvorená štruktúrovaná žiadosť, automatický presun údajov do registratúry, • Vytvorená žiadosť o výpis z ústredného zoznamu v elektronickej podobe, Údaje o NKP sú v ústrednom zozname, • Systém priradí žiadosť o výpis z registra pre ďalšie overenie (údaje o žiadateľovi, overenie inštitúcie,...), • Systém priradí žiadosť o výpis z registra pre kontrolu údajov o NKP alebo bola potvrdená možnosť udeliť výpis, Žiadosť v elektronickej podobe obsahuje údaje o veci pamiatkovej hodnoty: názov, vlastníka, adresu, ... • Zadané vytvorenie výpisu z ústredného zoznamu (generovaný výpis podľa šablóny, odoslané schvaľovateľovi automaticky), • Vygenerovaný výpis z ústredného zoznamu, výpis zaslaný na podpis (výpis elektronicke podpísaný, vytvorená notifikácia o potrebe doručovania), • Spracovateľ zadá údaje o odosielanej zásielke do systému, systém odošle automaticky zásielku.
---	---	--

V budúcom stave sa celkový počet procesov nemení (ostáva na úrovni 34 v súlade so súčasným stavom).

Tabuľka nižšie ilustruje 12 procesov (z celkového počtu 34), ku ktorým sú priradené plánované elektronické služby s úrovňou elektronizácie 4 (t.j. plná end-to-end elektronizácia):

Názov koncovkej služby	Názov procesu	KS_sofistikovanosť	Kanál
ks_336325 Nahlasovanie nálezu pri stavebnej činnosti	P0043b Nahlásenie nálezu pri stavebnej činnosti	úroveň 4	listinne, web
ks_336324 Nahlasovanie nálezu pamiatkovej hodnoty Pamiatkovému úradu	P0043a Nahlásenie nálezu pamiatkovej hodnoty Pamiatkovému úradu	úroveň 4	listinne, web
ks_336323 Poskytovanie výpisu z ústredného zoznamu pamiatkového fondu	P1079 Získanie výpisu z ústredného zoznamu pamiatkového fondu	úroveň 4	listinne, web
ks_336322 Oznamovanie začatia obnovy národnej kultúrnej pamiatky alebo úpravy nehnuteľnosti v pamiatkovom území	P1070 Oznamovacie povinnosti	úroveň 4	listinne, web
ks_336321 Podávanie žiadosti o vydanie záväzného stanoviska o prípravnej / projektovej dokumentácii	P0819b Získanie záväzných stanovísk na obnovu/úpravu pamiatky	úroveň 4	listinne, web
ks_336320 Podávanie žiadosti o vydanie rozhodnutia o premiestnení národnej kultúrnej pamiatky	P0740b Získanie rozhodnutia o premiestnení kultúrnej pamiatky	úroveň 4	listinne, web
ks_336319 Podávanie žiadosti o vydanie záväzného stanoviska k stavbe pre fyzické a právnické osoby	P1071a Získanie záväzných stanovísk pre účely územného a stavebného konania na základe žiadosti FO/PO	úroveň 4	listinne, web
ks_336318 Podávanie žiadosti o vydanie rozhodnutia o umiestnení reklamy / reklamného, informačného, propagačného alebo technického zariadenia	P1072 Získanie rozhodnutia o umiestnení zariadenia na nehnuteľnej kultúrnej pamiatke alebo v pamiatkovom území	úroveň 4	listinne, web
ks_336316 Podávanie žiadosti pre vykonanie dohľadu alebo dozoru pri rekonštrukcii pamiatky	P0396 Vykonanie dohľadu, dozoru	úroveň 4	listinne, web
ks_336315 Podávanie žiadosti o vydanie rozhodnutia o zámere úpravy nehnuteľnosti v pamiatkovom území	P0819b Získanie záväzných stanovísk na obnovu/úpravu pamiatky	úroveň 4	listinne, web
ks_336314 Podávanie žiadosti o vydanie rozhodnutia o zámere obnovy národnej kultúrnej pamiatky	P0819b Získanie záväzných stanovísk na obnovu/úpravu pamiatky	úroveň 4	listinne, web
ks_336313 Podávanie žiadosti o vydanie rozhodnutia o zámere na reštaurovanie národnej kultúrnej pamiatky	P0819a Získanie rozhodnutia o návrhu na reštaurovanie	úroveň 4	listinne, web
ks_336311 Podávanie žiadosti o vydanie rozhodnutia o reštaurátorskej dokumentácii národnej kultúrnej pamiatky	P0819a Získanie rozhodnutia o návrhu na reštaurovanie	úroveň 4	listinne, web
ks_336310 Podávanie žiadosti o získanie rozhodnutia o pamiatkovom výskume	P0820 Získanie rozhodnutia o pamiatkovom výskume	úroveň 4	listinne, web
ks_336309 Podávanie žiadosti o vydanie záväzného stanoviska k stavbe pre obce	P1071b Získanie záväzných stanovísk pre účely územného a stavebného konania na základe oznámenia stavebného úradu	úroveň 4	listinne, web
ks_336610 Publikovanie informácií Pamiatkového úradu	Publikovanie informácií Pamiatkového úradu (pomocný proces)	úroveň 4	web

Zoznam ostatných procesov (34 - 12 = 22), ktoré nebudú realizované prostredníctvom samostatných koncových služieb. Uvedené procesy sú predmetom projektu, len nebudú realizované prostredníctvom samostatných koncových služieb.

Názov procesu
P0161 Podanie petície
P0162 Podanie podnetov a sťažností
P0337 Uloženie sankcie,
P0577 Získanie informácie podľa Zákona č. 211/2000,
P0740a Získanie vyjadrenia KPÚ k dočasnému vývozu kultúrnej pamiatky,
P1063a Vyhlásovanie nehnuteľnej veci za kultúrnu pamiatku na podnet účastníka konania
P1063b Vyhlásovanie nehnuteľnej veci za kultúrnu pamiatku na podnet 3. osoby
P1063c Vyhlásovanie nehnuteľnej veci za kultúrnu pamiatku na vlastný podnet
P1064a Vyhlásovanie hnutelnej veci za kultúrnu pamiatku na podnet účastníka konania
P1064b Vyhlásovanie hnutelnej veci za kultúrnu pamiatku na podnet 3. osoby
P1064c Vyhlásovanie hnutelnej veci za kultúrnu pamiatku na vlastný podnet
P1065 Zmena vyhlásenia nehnuteľnej kultúrnej pamiatky
P1066 Zmena vyhlásenia hnutelnej kultúrnej pamiatky
P1067 Vyhlásovanie ochranného pásma
P1068 Zmena vyhlásenia ochranného pásma
P1069 Zrušenie vyhlásenia ochranného pásma
P1073 Získanie odborného posudku Pamiatkového úradu SR o absolvovaní odbornej praxe
P1074 Vyhlásovanie pamiatkovej zóny
P1075 Vyhlásovanie pamiatkovej rezervácie
P1076 Zapisovanie do zoznamu kultúrneho dedičstva
P1077 Vyhľadávanie dokumentov z archívu v oblasti ochrany pamiatkového fondu,
P1078 Úhrada poplatku za služby archívu,

Príklad realizácie procesu z "ostatných" procesov, napr. P0161 Podanie petícií v budúcom stave:

Zástupca petície alebo petičný výbor doručí PÚSR petíciu v elektronickej forme, ktorá je prijatá cez podateľňu. Systém zaeviduje došlú petíciu a priradí na spracovanie Úseku generálneho riaditeľa. Po zaevidovaní je zisťovaná vecná príslušnosť PÚSR na vybavovanie petície. Ak je PÚSR vecne príslušný, skontrolujú sa zákonné náležitosti petície, ak je to potrebné, vyzve sa petičný výbor na odstránenie nedostatkov. Po odstránení nedostatkov je petícia postúpená na prešetrovanie a vybavenie spracovateľovi. Ak je potrebné z dôvodu povahy a rozsahu petície spracuje sa oznámenie o predĺžení lehoty na vybavenie petície. Po vybavení petície je Petičnému výboru/zástupcovi petície elektronicky oznámený výsledok petície. Výsledok petície je zverejnený.

Realizácia "papierového" podania v budúcom stave

Občan sa aj po nasadení IS PAMIS môže rozhodnúť realizovať podanie, resp. komunikáciu s Pamiatkovým úradom SR, resp. Krajskými pamiatkovými úradmi papierovo. V takomto prípade pracovník podateľne prijme papierovú žiadosť, naskenuje a naskenovanú žiadosť importuje do IS PAMIS a ďalšie kroky budú realizované elektronicke, obdobne ako pri prijatí elektronickeho podania.

Projekt bude spĺňať nasledovné princípy:

- 1x a dosť (občan a podnikateľ nebude musieť predkladať dokumenty/údaje, kt. vlastní iný štátny orgán, Pamiatkový úrad SR ich získa prostredníctvom integrácie na Modul procesnej integrácie a integrácie údajov. Ide o výpis z registra právnických osôb, list vlastníctva a výpis zo živnostenského registra),
- PAMIS bude pripravený na poskytovanie pre "moje dáta". Predpokladáme, že údaje o FO vedené v IS PAMIS budú na základe integrácie na IS CSRÚ distribuované službe/rozhraní „Moje dáta“ automatizovaným spôsobom, ktorý bude definovaný v integračnom kontrakte a na základe integračného manuálu IS CSRÚ. Rozsah a okruh údajov o FO vedených v IS PAMIS bude závislý od typu poskytovaných služieb. Avšak predpokladáme, že to budú zväčša údaje v oblasti identifikácie FO a údaje ktoré sa vzťahujú k predmetu poskytovanej služby, napríklad údaje o vzťahu k nehnuteľnosti, ktorá je súčasťou Pamiatkového fondu. Informácie o stave žiadosti a rozsahu entít, ktoré pristupovali k údajom danej FO budú predmetom analytickej fázy projektu PAMIS, ktorá navrhne v závislosti od technickej špecifikácie služby Moje dáta spôsob poskytovania týchto údajov IS CSRÚ.

Kritéria kvality	Spresnenie kritérií kvality: Odkazy na relevantné identifikátory kritérií kvality v prílohe Kritéria kvality.
VP_2	Dĺžka trvania procesu
VP_3	Počet KPÚ/organizačných jednotiek využívajúcich elektronické prostriedky na úseku ochrany pamiatkového fondu, kultúrneho dedičstva a knihovníctva pri výkone verejnej moci,
VP_4	Počet publikovaných open data balíčkov
VP_5	Doba vybavenia žiadosti
VP_6	Miera úplnosti procesov
Riziká	Spresnenie identifikovaných rizík: Odkazy na relevantné identifikátory rizík v prílohe Riziká.
R_P2	Migrácia z existujúcich informačných systémov bude zdĺhavá a komplikovaná
R_P1	Nedostatočná kvalita a konzistencia dát
R_P3	Problémy pri integrácii na IS verejnej
Prílohy	Diagramy, modely, obrázky v plnom rozlíšení
Zoznam príloh. Prílohy obsahujú informácie v štruktúrovanej forme.	Odkazy na relevantné súbory. Prílohy obsahujú informácie vo forme modelov.

2.4.2.2. Architektúra informačných systémov

Tabuľka 12 Architektúra informačných systémov - budúci stav

Súhrnný popis
<p>Aplikačná architektúra pozostáva z piatich ucelených modulov, kde každý obsahuje sadu aplikačných komponentov. Každý modul zabezpečuje samostatnú funkčnú doménu tak aby nedochádzalo k redundantnosti jednotlivých funkcií medzi modulmi. Preto aj keď jednotlivé moduly sú na seba naviazané, každý v rámci svojej domény je nezávislý. Modulárne rozdelenie umožňuje v budúcnosti v prípade potreby doplniť alebo optimalizovať zloženie daného modulu, resp. jeho množinu komponentov tak, aby bolo možné zabezpečiť nové požiadavky na funkcie a rozsah bez výrazných architektonických zmien.</p> <p>V rámci nasadenia riešenia sa počíta s migráciou referenčných údajov z existujúcich IS v plnom rozsahu, a v prípade údajov, ktoré nie sú referenčné, rozsah migrácie zadefinuje detailná analýza počas realizácie projektu v spolupráci s Pamiatkovým úradom SR. V zmysle nižšie uvedených informácií bude pred spustením verejného obstarávania vypracovaná špecifikácia funkčných požiadaviek (nie detailná funkčná špecifikácia), ktorá bude slúžiť ako podklad pre verejné obstarávanie, kde budú spresnené informácie o využívaní, alebo nevyužívaní centrálnych komponentov</p> <p>Aplikačná architektúra pozostáva z nasledovných modulov:</p> <p>a) isvs_9505_Modul prezentačná vrstva – predstavuje elektronické komunikačné rozhranie pre používateľov IS PAMIS zabezpečujúce navigáciu k službám, realizáciu zadávania požiadaviek o poskytnutie služby, realizáciu výkonu elektronizovaných agend a poskytovanie obsahu. Prezentačná vrstva bude zabezpečovať komunikačné rozhranie pre zamestnancov najmä prostredníctvom komponentu Intranet a čiastočne komponentom Interná mobilná aplikácia. V rámci modulu Prezentačná vrstva, resp. vo všetkých prítomných komponentoch je nevyhnutné riadiť prístup používateľov. Modul bude predmetom vývoja.</p> <p>b) isvs_9506_Modul znalostná agenda – tvorí údajovú základňu evidencií pamiatkového fondu s referenčnými dátami, evidencií pamiatkového fondu a meta údajov pamiatkového fondu. V rámci modulu prebieha správa údajov, ktoré sú využívané pri výkone agend, ktoré požadujú presné a kvalitné údaje o pamiatkovom fonde. Ďalej sú údaje poskytované prostredníctvom integračných rozhraní jednotlivým konzumentom. Modul bude predmetom vývoja.</p> <p>c) isvs_9507_Modul výkonu štátnej správy – obsahuje sadu komponentov, ktoré realizujú elektronizované procesy pri poskytovaní služieb občanom, podnikateľom, obciam a OVM. Elektronizované procesy sú automatizované v miere určenej analýzou. Modul bude predmetom vývoja.</p> <p>d) isvs_9508_Modul podporných aplikácií – obsahujúci komponenty pre automatizáciu procesov výkonu štátnej správy, pre správu a riadenie dokumentácie spojené s výkonom agend a komponent pre tvorbu geografických výstupov a produktov jednotlivých objektov a oblastí Pamiatkového fondu. Modul bude obsahovať komponenty, ktoré čiastočne pokryjú krabicové riešenia. Tieto krabicové riešenia budú v zmysle detailných požiadaviek upravené podľa detailnej funkčnej špecifikácie. Modul bude predmetom vývoja a úpravy komerčných produktov (podľa funkčnej špecifikácie).</p> <p>e) isvs_9509_Modul integrácií – obsahujúci množinu funkcionalít zabezpečujúcich prepojenie zdrojových IS, ktoré zabezpečujú získavanie potrebných a nevyhnutných údajov z externých referenčných zdrojov. Prostredníctvom jednotlivých funkcionalít vybudovaných rozhraní, bude IS PAMIS konzumovať referenčné údaje potrebné pri realizácii rozhodnutí relevantných konaní v rámci výkonu jednotlivých agend. Integračné komponenty a ich funkcionality budú zabezpečovať konzumovanie najmä údajov, ktoré majú súvis s poskytovaním služieb IS PAMIS, resp. zabezpečovaním užívateľských potrieb pre relevantné skupiny používateľov. Prostredníctvom vybudovaných funkcionalít relevantných rozhraní bude Pamiatkový úrad, resp. IS PAMIS referenčné údaje v jeho evidencii poskytovať ostatným IS, ktoré požadujú údaje z Pamiatkového fondu. Jednotlivé rozhrania sú zaradené do dvoch množín, resp. do množiny integrácií v ktorých Pamiatkový úrad vystupuje v roli konzumenta, a množinu integrácií, kde Pamiatkový úrad vystupuje v roli poskytovateľa.</p>
<h3>2.4.3. isvs_9505_Modul prezentačná vrstva</h3>

- Portál – webová portálová aplikácia určená pre občanov, podnikateľov, obce a OVM poskytujúca obsah údajov z pamiatkového fondu, resp. údajov z registrov a evidencií v pôsobnosti Pamiatkového úradu SR a krajských pamiatkových úradov. Poskytuje prístup ku koncovým službám, zabezpečuje propagačnú a edukačnú činnosť, vytvára obsahový priestor každému návštevníkovi prípadne registrovanému používateľovi umožňujúce selekciu preferovaných informácií a údajov. Návštevníkovi - neprihlásenému používateľovi sa pri návšteve portálu alokuje dočasný obsahový priestor pre uchovanie vyhľadávacích kritérií, posledných navštívených stránok portálu a preferencie jazykovej mutácie.

FUNKCIONALITY:

Riadenie prístupu používateľov z internetu:

- prístup na základe SSO z ÚPVS
- registrácia
- profil (cookies)
- Správa používateľov
- Selekcia obsahu podľa používateľských preferencií (napr.: typ obsahu, miesto, používateľské preferencie – posledný konzumovaný obsah)
- Privátna zóna používateľa
 - Ukladanie vyhľadávacích preferencií
 - Ukladanie referencií na údaje z katalógu Pamiatkového Fondu
 - Ukladanie používateľských obsahových príspevkov do relevantných častí obsahu
 - Ukladanie komunikácie pri konzumovaní služieb Pamiatkového úradu SR
 - Ukladanie rozpracovaných požiadaviek o služby Pamiatkového úradu SR
 - Ukladanie uskutočnených žiadostí/podaní (do relevantného času a objemu)
- Zverejňovanie referenčných údajov a konfiguračný mechanizmus pre použitie tretími stranami (napr. nastavenie konzumovania vybraných údajov z Pamiatkového fondu v rámci podpory cestovného ruchu)
- Prezentácia referenčných/evidenčných údajov a informácií Pamiatkového fondu v mapových vrstvách (GIS)
- Funkcionality rozhrania (GUI) redakčného systému pre redaktorov a participantov (autorov) – oprávnených používateľov
- Navigácia v katalógu služieb pamiatkového fondu vrátane konfigurátora výberu služby
- Navigácia v katalógu knižničných diel v správe Pamiatkového úradu SR a Krajských pamiatkových úradov
- Notifikačný systém pre stavové zmeny
- Odber informácií podľa preferovaného typu obsahu vrátane ukladania údajov do privátnej zóny používateľa
- Intranet - webová portálová aplikácia určená pre zamestnancov Pamiatkového úradu SR, Krajských pamiatkových úradov, Oblastných pamiatkových úradov prípadne ďalších organizačných zložiek pre výkon príslušných agend v rámci navrhovaného IS PAMIS. V prípade potreby a za splnenia bezpečnostných podmienok je rozsah prístupujúcich používateľov do IS PAMIS rozšírený. Rozšírenie sa riadi pravidlami, resp. na to určenými funkcionalitami.

FUNKCIONALITY:

- Riadenie prístupu zamestnancov Pamiatkového úradu a krajských pamiatkových úradov:
 - prístup z lokálnych sietí inštitúcií
 - prístup na základe SSO z ÚPVS
- Správa používateľov – zamestnancov Pamiatkového úradu SR a Krajských pamiatkových úradov
- Správa špecializovaných meta údajov a číselníkov pre potreby intranetu Pamiatkového úradu SR a Krajských pamiatkových úradov
- Selekcia obsahu podľa organizačnej štruktúry (napr.: sekcia, odbor, oddelenie...)
- Funkcionality správy terénnych obhliadok pamiatok (interoperabilita s mobilnou aplikáciou)
- Funkcionality správy referenčných údajov v mapových vrstvách (GIS)
- Funkcionality rozhrania (GUI) redakčného systému intranetu
- Funkcionality správy katalógu údajov Pamiatkového fondu
- Funkcionality správy knižnice Pamiatkového úradu SR (evidencie, výpožičky, predaj vlastných publikácií)
- Notifikačný systém

- Interná mobilná aplikácia - aplikácia určená pre autorizovaných používateľov, resp. zamestnancov Pamiatkového úradu SR a Krajských pamiatkových úradov pre vybrané agendy, ktorých výkon je realizovaný v teréne a v rámci navrhovaného IS. Prístup do aplikácie môže byť umožnený aj pre participantov spolupracujúcich na výkone agendy alebo jej časti a v rámci navrhovaného IS (napríklad pre realizácii terénneho archeologického výskumu). Mobilná aplikácia zabezpečuje funkcionality pre výkon pre prístup k agendám upraveným používateľským komunikačným rozhraním, ktoré je určené pre smartfóny a tablety, resp. kde pri výkone činností nie je možné použiť webové prostredie Portálu a/alebo Intranet (napr. použitie responzívneho dizajnu pre úpravu vizualizácie layoutu a jeho funkčných prvkov). Mobilná aplikácia umožňuje online prístup v prípade dostupnej konektivity do IS PAMIS a zároveň offline prístup do IS PAMIS v oblastiach bez pokrytia konektivity do IS PAMIS.

Interná mobilná aplikácia je tučný klient na strane používateľa, ktorý zabezpečuje získavanie údajov zo servera (súčasť aplikácie), vyhodnocovanie a ukladanie údajov do aplikácie a odovzdávanie spracovaných údajov získaných počas terénneho prieskumu na server (synchronizácia zmien aplikácie do Modulu Znalostná agenda). Samotné získavanie, resp. sťahovanie údajov (napr. priestorové údaje objektov a oblastí, meta údaje predmetných objektov, dokumentácia spojená s terénnym prieskumom a pod.) sa vykonáva na dopyt používateľa v režime „on demand“. Každý používateľ si reguluje výber údajov samostatne a podľa potreby, resp. v rozsahu činností spojených s prieskumom, výskumom a ochranou v danej lokalite. Aplikácia okrem obrazoviek pre obsluhu činností spätých s ochranou pamiatkového fondu obsahuje aj obrazovky pre výber dátových kolekcií (výber rozsahu údajov), ktoré budú v aplikácii dostupné aj bez pripojenia na server tzv. off-line režim práce. V tomto off-line režime musí byť možné editovať údaje z Pamiatkového fondu, možné prikladať prílohy, prezerat' verzie, označovať text a pridávať vlastné značky alebo komentáre, možnosť práce s mapovým komponentom, zapínať/vypínať vrstvy a objekty. Aplikácia musí zvládať požadované priestorové výpočty v reálnom čase, musí podporovať automatizovanú (inteligentnú) a aj selektívnu synchronizáciu dát podľa pracovného režimu. Musí vedieť detekovať rýchlosť pripojenia a optimalizovať dátový tok tak, aby bolo možné zariadenie používať aj počas synchronizácie. V rámci serverovej časti riešenia, ktorá spočíva v integrácii na ostatné komponenty riešenia, v orchestrácii jednotlivých synchronizácii (riadiaci komponent zodpovedný za optimálne dátové toky) a možnosti konfigurácie kľúčových parametrov servera vzdialene ale priamo na serveri pod administrátorským účtom. Pre ostatných používateľov bude možné definovať profily, ako aj pravidlá prístupu a prípadne viacstupňovej autentifikácie v závislosti od používateľskej role, alebo detekovaného typu zariadenia

FUNKCIONALITY:

- Offline aplikácia pre mobilné zariadenia pre spracovanie údajov z terénnych obhliadok
- Zápis a správa údajov do lokálneho úložiska aplikácie (vrátane foto/audio/video dokumentácie)
- Získavanie a ukladanie referenčných údajov z modulu Znalostná agenda do aplikácie
- Získavanie a ukladanie vybraných mapových vrstiev do aplikácie
- Synchronizácia zmien z aplikácie do Modulu Znalostná agenda

2.4.4. isvs_9506_Modul znalostná agenda

- Správa evidencií Pamiatkového fondu s referenčnými údajmi – správa údajov v rozsahu uvedeného v zákone o ochrane pamiatkového fondu č. 49/2002 Z. z. §22, §40 a §41. Správou sa rozmejú všetky potrebné činnosti zabezpečujúce riadenie údajov v predmetných evidenciách tak, aby údaje dosahovali čo najvyššiu kvalitu a aktuálnosť/kondíciu. Súčasťou správy je aj riadenie prístupu k referenčným údajom pre jednotlivé skupiny používateľov.

FUNKCIONALITY:

- Funkcionality správy referenčných údajov Pamiatkového fondu
 - Funkcionality pre kolaboratívne činnosti pri tvorbe referenčných údajov Pamiatkového fondu
 - Riadenie prístupu k referenčným údajom
 - Funkcionality konsolidácie duplicitných údajov
- Správa evidencií Pamiatkového fondu- správa objektov a meta údajov v rámci množiny definovaných evidencií súvisiacich s výkonom agend Pamiatkového fondu. Správou sa rozmejú všetky potrebné činnosti zabezpečujúce riadenie údajov v predmetných evidenciách tak, aby údaje dosahovali čo najvyššiu aktuálnosť/kondíciu zo zdrojových/referenčných registrov (Údaje sa získavajú prostredníctvom integrácie. Zdrojové/referenčné registre budú poskytovať prostredníctvom priamych alebo sprostredkovaných integrácií referenčné/zdrojové údaje na účely efektívneho výkonu agend Pamiatkového úradu. Príkladom môžu byť konzumované referenčné údaje právnickej osoby (podnikateľa) z referenčného registra RPO sprostredkované z IS CSRÚ. Údaje vedie správca ŠÚ SR a budú potrebné napr. pre validáciu majiteľov kultúrnych pamiatok, kontrolu oprávnených osôb - reštaurátorov a pod. V rámci ŠÚ boli definované požadované integrácie v rámci ktorých bude Pamiatkový úrad konzumovať referenčné/zdrojové údaje).

FUNKCIONALITY:

- Riadenie prístupu k evidenčným údajom
- Získavanie a správa údajov zo zdrojových (externých) evidencií a registrov
- Validácia a konsolidácia aktualizovaných/replikovaných údajov
- Funkcionality riadenia väzieb údajov k referenčným údajom
- Správa špecializovaného archívu Pamiatkového úradu SR - správa údajov o objektoch Pamiatkového úradu a Krajských pamiatkových úradov vedených v jednotlivých archívoch. Správou sa rozmejú všetky potrebné činnosti zabezpečujúce riadenie údajov v špecializovanom archíve tak, aby údaje a metaúdaje dosahovali čo najvyššiu kvalitu a aktuálnosť/kondíciu. Súčasťou správy je aj riadenie prístupu k referenčným údajom pre jednotlivé skupiny používateľov.

FUNKCIONALITY:

- Riadenie prístupu k archívnym údajom
- Správa katalógu archívnych údajov a metaúdajov Pamiatkového fondu
- Funkcionality kontroly kvality a formátov údajov pre archiváciu
- Validácia a konsolidácia archívnych údajov
- Správa logistiky archívnych objektov (výpožičky, výstavy, tranfer)
- Odborné činnosti – správa odborných činností najmä v oblastiach archeologického, pamiatkového, reštaurátorského výskumu, chemicko-technologických činností spojených s výkonom agendy ochrany Pamiatkového fondu. Poskytuje realizátorom výskumu nástroje pre záznam výskumných činností a evidenciu nových údajov, ktoré po ukončení výskumu budú obohacovať Pamiatkový fond. Produktom, resp. výsledkom týchto činností sú referenčné údaje, ktoré tvoria údajovú základňu Pamiatkového fondu.

FUNKCIONALITY:

- Riadenie a správa prístupu k údajovej základni jednotlivých odborných činností
- Funkcionality správy údajov archeologických činností (výskum, vývoj)
- Funkcionality správa údajov pamiatkových činností (výskum, obnova)
- Funkcionality správy údajov chemicko-technologických činností (výskum, vývoj)

2.4.5. isvs_9507_Modul výkonu štátnej správy

- Agenda Pamiatkového fondu – súbor elektronizovaných procesov podporujúcich výkon činností Pamiatkového úradu SR, krajských pamiatkových úradov a iných spolupracujúcich organizácií pri spravovaní a ochrane pamiatkového fondu. Ide najmä procesy realizujúce koncové služby pre občanov, podnikateľov a inštitúcie požadujúce v rámci správneho konania stanoviská a rozhodnutia v rozsahu aktivít a udalostí súvisiacich s pamiatkovým fondom. Ďalej sú to procesy, ktoré zabezpečujú správu pamiatkového fondu a to najmä vyhlasovanie hnutelných a nehnuteľných vecí za kultúrnu pamiatku, a vykonávanie dohľadu a dozoru.

FUNKCIONALITY:

- Riadenie prístupu používateľov/zamestnancov k funkcionalitám výkonu agend/služieb
- Funkcionality procesnej/orchestračnej platformy (dizajn, modifikácia vybraných procesov, stavové správy, poskytovanie údajov pre monitoring a reporting)
- Funkcionality riadenia služieb (príjem, spracovanie, výstup)
- Notifikačný systém
- Odborné činnosti (Výskum a vývoj) – vykonávanie činností spojených s riadením výskumných a vývojových úloh, podpora pri vydávaní osvedčení na vykonávanie pamiatkového výskumu, tvorba a správa údajov pamiatkového fondu v rámci GIS a to najmä tvorba komplexných mapových podkladov súvisiacich s pamiatkovým fondom a ich poskytovanie ostatným organizáciám verejnej správy, občanom a podnikateľom. Priestorové údaje ZBGIS budú tvoriť vstupné základné a referenčné mapové podklady, nad ktorými bude IS PAMIS generovať vlastné mapové vrstvy súvisiace s Pamiatkovým fondom (napr. kultúrne pamiatky, pamiatkové zóny a rezervácie)

FUNKCIONALITY:

- Riadenie prístupu používateľov (prípadne participantov) k odborným činnostiam podľa domény
- Funkcionality riadenia archeologických činností (prieskum, výskum, vývoj)
- Funkcionality riadenia pamiatkových činností (prieskum, výskum, obnova, ochrana)
- Funkcionality riadenia chemicko-technologických činností (výskum, vývoj)
- Vyhodnocovanie a export údajov z odborných činností (zápis do znalostnej agendy, zverejňovanie údajov prostredníctvom modulu prezentačná vrstva – propagačná činnosť)
- Výkon kontroly a dohľadu – zabezpečovanie podpory pri realizovaní inšpekčných a kontrolných činností súvisiacich s ochranou pamiatkového fondu vrátane podpory realizácie štátneho pamiatkového dohľadu.

FUNKCIONALITY:

- Riadenie auditných a kontrolných činností (funkcionality správy auditných konaní – príjem a spracovanie podnetov, kontrola zistení úradu,)
- Funkcionality vyhodnocovania auditných a kontrolných činností (postupovanie nezákonných činností na šetrenie, riadenie sankcií, vydávanie nápravných nariadení/rozhodnutí)
- Generovanie štatistických údajov
- Evidencia priestupkov a deliktov – správa a riadenie priestupkov a deliktov súvisiacich s ochranou pamiatkového fondu, evidencia udelených pokút a sankcií v rámci predmetných konaní.

FUNKCIONALITY:

- Funkcionality správy priestupkov a deliktov (príjem, spracovanie a vyhodnocovanie hlásení a zistení o porušovaním ochrany pamiatkového fondu)
- Generovanie údajov pre vypracovanie rozhodnutí (vrátane platobných údajov) o sankciách
- Postupovanie deliktov (konaní) na relevantné orgány (export údajov prostredníctvom rozhraní)

2.4.6. isvs_9508_Modul podporných aplikácií

- Spracovanie štruktúrovaných údajov a podpora výkonu agendy úradu – komponent zabezpečujúci funkcionality správy a evidencie všetkých registratúrnych záznamov evidovaných v rámci činností Pamiatkového úradu SR a krajských pamiatkových úradov, prípadne iných spolupracujúcich organizácií. Súčasťou funkcionalít bude aj získanie a poskytovanie informácie o stave podania pre občana a podnikateľa.

FUNKCIONALITY:

- Správa údajov životného cyklu podaní/žiadostí o poskytnutie/konzumáciu služieb Pamiatkového úradu SR
- Funkcionality konsolidácie, čistenia a deduplikácie údajov
- Analýzy a reporting – správa dokumentácie a súborov dokumentácie na PÚ SR a KPÚ. Zabezpečuje riadenie obehu, prístupu, integrity a životného cyklu dokumentácie uložených záznamov (štruktúrovaných údajov) vrátane ich príloh (neštruktúrovaných údajov)

FUNKCIONALITY:

- Zber a zhromažďovanie údajov (funkcionalít datawarehouse)
- Príprava a agregácia údajov pre analýzy (Datamart)
- Vytváranie analýz údajov podľa preferencií používateľa
- Generovanie datasetov pre Modul procesnej integrácie a integrácie údajov
- Generovanie datasetov pre Open Data
- Automatizované vytváranie reportov (napr. reporty počet podaní, počet volaní)
- Hĺbková analýza (data mining)
- Predikčné analýzy (data mining)
- Spracovanie údajov pre GIS – spracovanie externých údajov získaných z jednotlivých realizačných projektov v rámci odborného výskumu (spracovanie RAW údajov), tvorba a poskytovanie referenčných geografických údajov súvisiacich s Pamiatkovým fondom v rámci navrhovaného IS. Zabezpečuje presné určenie objektov a oblastí v geografickom priestore, ich prezentáciu na mapovom podklade pomocou podporných nástrojov. Spracované, resp. referenčné GIS údaje budú v prípade dostupnosti centrálného komponentu / riešenia GIS poskytované prostredníctvom na to určených vybudovaných rozhraní.

FUNKCIONALITY:

- Riadenie prístupu používateľov
- Správa GIS RAW (prvotných, veľkoobjemových) údajov (import, kontrola, optimalizácia,)
- Funkcionality modelovania a vizualizácie
- Generovanie výstupov podľa definovaných (štandardných) kritérií a cieľového uloženia / spotreby (konzumácie)
- CMS – redakčný systém pre riadenie a zverejňovanie informácií a údajov Pamiatkového fondu v rámci prezentačnej vrstvy skupinám používateľov. Zabezpečuje redaktorom nástroje pre riadenie obsahu, resp. riadenie životného cyklu zverejňovaného obsahu. V rámci komponentu CMS okrem samotného mechanizmu komplexnej správy obsahových štruktúr a obsahu sú zahrnuté funkčné celky, ktoré neboli v štúdiu dostatočne reprezentované. Ide najmä o:

Uvedené funkčné celky zabezpečujú funkcionality pre výkon knižničných, vydavateľských a publikačných činností úradu, katalogizáciu knižničných titulov, knižničné výpožičky, správu čitateľov a čitateľských preukazov a evidenciu poplatkov a upomienok. Katalóg titulov obsahuje automatickú tvorbu indexov, fazetové vyhľadávanie a tvorbu vlastných rešerší. V rámci vydavateľskej činnosti a propagačnej činnosti je zahrnutá aj podpora procesov registrácie nového titulu, alebo propagačného materiálu v prípade, že má byť dohľadateľný v medzinárodnej databáze titulov. Riadiaca politika prístupu k titulom a ich obsahu plne rešpektuje aspekty autorského zákona a teda aj evidenciu súhlasu autora titulu. Komponent má implementovanú aj evidenciu zmlúv s dotknutými subjektami v súvislosti s propagačnou a vydavateľskou činnosťou. Serverová časť tohto komponentu obsahuje aplikačné rozhrania a webové služby pre integráciu na potrebné národné aj medzinárodné agentúry a registračné authority.

FUNKCIONALITY:

- Riadenie prístupu používateľov
- Funkcionality správy/administrácie obsahu (nástroje pre riadenie (schvaľovanie) obsahových častí)
- Spracovanie štruktúrovaných a neštruktúrovaných údajov (text/audio/video)
- Generovanie štatistických údajov
 - návštevnosti (demo geografické údaje)
 - konzumácie obsahu
 - prezentácie /dopytu údajov Pamiatkového úradu SR (evidencie, katalógy, služby)
- Katalóg knižničných diel v pôsobnosti PÚ a KPÚ
- Správa vydavateľských a publikačných činností PÚ a KPÚ
- Správa výpožičiek, poplatkov a upomienok
- Správa súhlasov autorov
- Správa propagačných činností

2.4.7. isvs_9509_Modul integrácií

Integrácie potrebné pre výkon agend (konzumácia služieb z externých zdrojov):

- ÚPVS G2G – zabezpečenie komunikácie medzi PAMIS a ÚPVS. V rámci integrácie na modul ÚPVS G2G bude zabezpečená integrácia na MEF – registrácia vzorov elektronických formulárov (v rámci DFŠ bude upresnený návrh integrácie)
- ÚPVS EDESK - elektronická schránka, zabezpečovanie jednotnej komunikácie prostredníctvom ÚPVS
- ÚPVS MEP – zabezpečovanie úhrady poplatkov (napr. služba e-kolok)
- ÚPVS CUD - integrácia na centrálné úradné doručovanie v rámci modulu MED
- ÚPVS CUET – integrácia na centrálnu elektronickú tabuľu za účelom zverejňovania relevantných informácií
- ÚPVS IAM – integrácia zabezpečiť automatické overenie identity používateľa na portáli PAMIS prihláseného na ÚPVS (SSO)
- IS katastra nehnuteľností - integrácia na mapové a priestorové údaje IS Katastra a ZBGIS za účelom konzumovania najmä mapových geografických podkladov a údajov vlastníkov nehnuteľností
- Štatistický informačný systém – údaje a číselníky pôdnych typov a klasifikácií vedených na Štatistickom úrade
- Centrálné komponenty správneho konania vo verejnej správe – predpokladaná integrácia na centrálny komponent umožňujúci komunikáciu (interakciu) PÚ a MV SR v prípade ak účastníkom konania je MV SR. V prípade nedostupnosti centrálného komponentu budú vybudované požadované, resp. relevantné funkcionality v rámci IS PAMIS – predpokladaná integrácia na centrálny komponent umožňujúci centrálné riadenie registračných záznamov. V prípade nedostupnosti centrálného komponentu budú vybudované požadované funkcionality v rámci IS PAMIS.
- JPPÚS v rámci centrálného GIS (RPI) – predpokladaná integrácia na centrálny komponent umožňujúci evidenciu referenčných GIS záznamov v RPI. V prípade nedostupnosti centrálného komponentu budú vybudované požadované, resp. relevantné funkcionality v rámci IS PAMIS.
- Modul procesnej integrácie a integrácie údajov - prostredníctvom integrácie na Modul procesnej integrácie a integrácie údajov bude Pamiatkový IS poskytovať referenčné údaje ostatným ISVS, ktoré sú už napojené na Modul procesnej integrácie a integrácie údajov. Zároveň integrácia na Modul procesnej integrácie a integrácie údajov umožní konzumovanie údajov z Registra právnických osôb a podnikateľov, Registra fyzických osôb a Registra adries. V prípade ak počas realizácie projektu IS PAMIS nebudú v Modul procesnej integrácie a integrácie údajov dostupné údaje z Registra fyzických osôb a Registra adries, bude alternatívne realizovaná priama integrácia na daný register. CEANS (IS Archeologický ústav SR) - Integrácia na informačný systém Centrálna evidencia archeologických nálezísk na Slovensku prevádzkovaný Archeologickým ústavom SR
 - API Gateway - predpokladaná integrácia na centrálny komponent referenčnej architektúry – Centrálna API Manažment Platforma

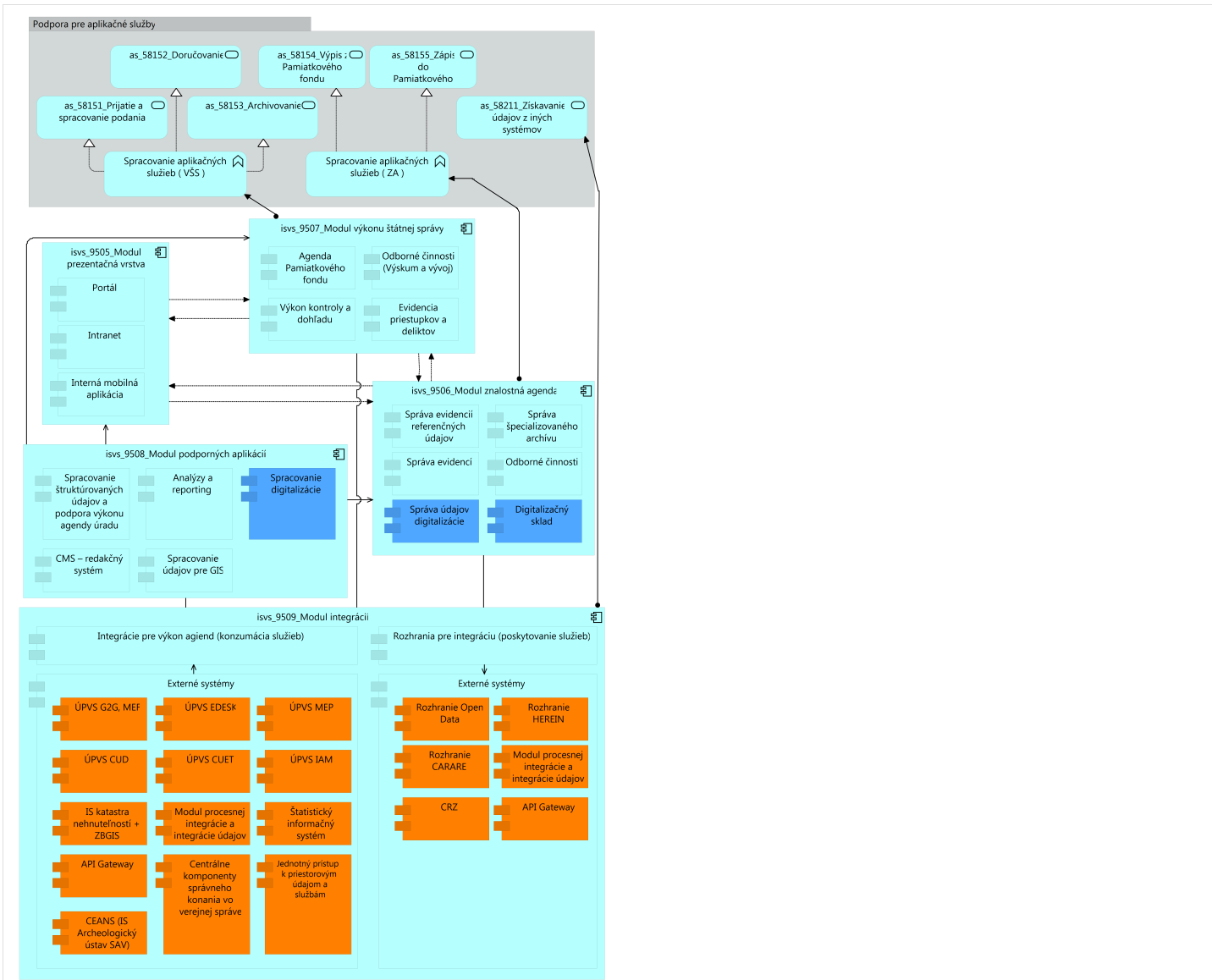
Projekt IS PAMIS pre príjem podaní realizovaných prostredníctvom ÚPVS, resp. cez Modul Centrálny elektronickej podateľne, bude využívať integráciu na modul elektronických schránok (EDESK), ktorý agreguje príjem všetkých podaní na Pamiatkový úrad SR realizovaných cez ÚPVS. Z pohľadu doručovania rozhodnutí Pamiatkového úradu SR žiadateľom, resp. občanom a podnikateľom bude IS PAMIS využívať modul elektronického doručovania, resp. jeho službu CUD. I

Rozhrania pre integráciu (poskytovanie služieb PAMIS):

- Rozhranie HEREIN – integrácia na európsku databázu pamiatok kultúrneho dedičstva EÚ za účelom prezentácie Pamiatkového fondu v EÚ
- Rozhranie CARARE – integrácia na európsku databázu pamiatkových kolekcí
- Rozhranie OPEN DATA – poskytovanie údajov Pamiatkového úradu a krajských pamiatkových úradov prostredníctvom otvorených dátových služieb (balíčkov) verejnosti. Predpokladáme, že otvorené údaje budú poskytované automatizovaným spôsobom, resp. prostredníctvom komunikácie systém – systém.
- CRZ – zverejňovanie zmlúv Pamiatkového úradu na centrálny register zmlúv
- Modul procesnej integrácie a integrácie údajov - prostredníctvom integrácie na Modul procesnej integrácie a integrácie údajov bude Pamiatkový IS poskytovať referenčné údaje ostatným ISVS, ktoré sú už napojené na Modul procesnej integrácie a integrácie údajov.
- API Gateway - predpokladaná integrácia na centrálny komponent referenčnej architektúry – Centrálna API Manažment Platforma

Predpokladáme, že IS PAMIS bude poskytovať údaje pre IS Moje data v prípade, ak bude IS Moje data poskytovať integračné rozhranie počas realizácie projektu, resp. bude dostupný integračný manuál.

V rámci archimate diagramu "architektúry IS - budúci stav" sú uvedené pre ilustráciu aj časti modulov (tmavo-modrá farba), ktoré sú súčasťou alternatívy 4 - Centralizovaný informačný systém pre komplexné spracovanie agendy (tzv. optimálny variant). Ich popis je uvedený v časti Alternatíva 4 - Centralizovaný informačný systém pre komplexné spracovanie agendy.



Kritériá kvality

VP_7	Výsledky testov IS PAMIS
VP_8	Konzistencia dát (čistenie, unifikácia, zjednocovanie metadátových súborov a číselníkov)
VP_9	Auditovateľnosť systému
VP_10	Doba odozvy systému pri maximálnom zaťažení
VP_11	Plán čistenia a migrácie údajov
VP_12	Správa používateľov
VP_13	Konverzia údajov do elektronickej podoby

Riziká

Diagramy, modely, obrázky v plnom rozlíšení

R_P2 Migrácia z existujúcich informačných systémov bude zdĺhavá a komplikovaná

R_P3 Problémy pri integrácii na IS verejnej

R_P12 Integrácia modulov

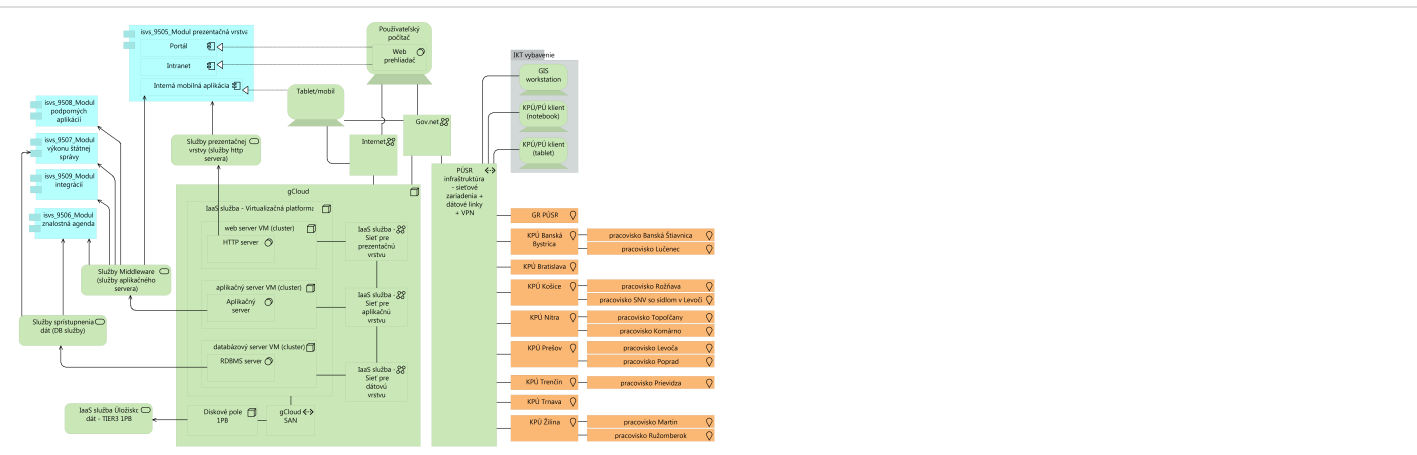
Odkazy na relevantné súbory. Prílohy obsahujú informácie vo forme modelov.

2.4.7.3. Technologická architektúra

Tabuľka 13 Technologická architektúra - budúci stav

Súhrnný popis

Cieľová architektúra a infraštruktúra systému IS PAMIS je znázornená na nasledovnom obrázku:



Pamiatkový úrad potrebuje pre chod úradu infraštruktúru, ktorá zabezpečí vykonávanie agend úradu vo vzťahu k občanom, podnikateľom, obciam a orgánom verejnej moci. Infraštruktúra musí byť umiestnená vo vhodnom prostredí, tak aby boli splnené legislatívne a bezpečnostné podmienky. Centrálné riešenie v rámci výkonu agend a poskytovania služieb bude využívať služby vládneho cloudu, projekt bude využívať relevantné PaaS služby vládneho cloudu v prípade, že budú vybudované. Výkon činností spojených s výskumom pamiatkového fondu bude zabezpečovať infraštruktúra v rámci lokality Pamiatkového úradu SR (lokality PÚ). Lokality Pamiatkového úradu SR bude prepojená s vládny cloudom prostredníctvom siete GOVNET.

Kritériá kvality:

VP_14 Úroveň poskytovaných služieb vo vládnom cloud

Riziká	Diagramy, modely, obrázky v plnom rozlíšení
R_P11 Nedostatočné SLA podmienky	Odkazy na relevantné súbory. Prílohy obsahujú informácie vo forme modelov.
R_P13 Závislosť na vybudovaní eGov cloudu	

2.4.7.4. Implementácia a migrácia

Tabuľka 14 Implementácia a migrácia

Súhrnný popis
<p>IS PAMIS ako centralizované riešenie bude z veľkej miery nasadené vo vládnom cloud e a využívané na Pamiatkovom úrade SR a všetkých Krajských pamiatkových úradoch. Predpokladaná realizácia projektu je sta</p> <p>Projekt bude realizovaný prostredníctvom 2 hlavných činností:</p> <p>1) Zber a napĺňanie dát internými pracovníkmi (pracovníci budú mať zmluvu podľa zákonníka práce s Pamiatkového úradu SR), ich hlavnou pracovnou náplňou v rámci projektu bude:</p> <ul style="list-style-type: none">• Príprava údajových databáz súčasných evidencií Pamiatkového fondu s referenčnými dátami:<ul style="list-style-type: none">• Ústredného zoznamu Pamiatkového fondu:<ul style="list-style-type: none">• Register hnutelných kultúrnych pamiatok• Register nehnuteľných kultúrnych pamiatok• Register pamiatkových rezervácií• Register pamiatkových zón• Evidencia archeologických nálezov• Evidencia archeologických nálezísk pre naplnenie na podmienky a štruktúru PAMIS.• Revízia a príprava evidencií Pamiatkového fondu pre PAMIS, tvorba ich údajovej skladby a naplnenie do informačného systému:<ul style="list-style-type: none">• Register pamiatkových objektov• Register súčastí architektúry• Register pamiatkových predmetov• Register ochranných pásiem• Evidencia obnovy kultúrnych pamiatok• Evidencia reštaurovania pamiatkových predmetov a súčastí architektúry• Evidencia vývoja stavebno-technického stavu a vlastníckej formy pamiatok• Archív výskumných dokumentácií z archeologických výskumov• Evidencia oprávnených právnických osôb a fyzických osôb s osobitnou odbornou spôsobilosťou na vykonávanie archeologického výskumu• Evidencia pamiatkových výskumov• Evidencia majetku štátu a prevodov• Evidencia práce subkomisie pre archeológiu• Evidencia zbraní a munície poskytovanej pyrotechnikmi• Evidencia chemicko-technologických výskumov• Evidencia štátneho pamiatkového dohľadu• Zoznamu svetového dedičstva• Čistenie, unifikácia a zjednocovanie metadátových súborov a číselníkov pre jednotné využitie v rámci PAMIS.• Koordinácia odborných činností v rámci dopĺňania súčasných a vznikajúcich elektronických evidencií Pamiatkového fondu s referenčnými dátami a evidencií Pamiatkového fondu• Vyhodnocovanie pamiatkového fondu k aktuálnemu stavu evidencie Ústredného zoznamu Pamiatkového fondu a jeho doplnenie do PAMIS.• Vyhodnotenie súčasných nedigitalizovaných a informaticky nespracovaných dát a záznamov pre ich ďalšiu elektronické spracovanie a zavedenie do PAMIS.• Spracovanie terénnej dokumentácie a jej dopĺňanie do databáz jednotlivých evidencií Pamiatkového fondu s referenčnými dátami Ústredného zoznamu pamiatkového fondu.• Terénny monitoring Pamiatkového fondu pre účely aktualizácie a dopĺňania elektronických evidencií Pamiatkového fondu s referenčnými dátami a evidencií Pamiatkového fondu PAMIS.• Revízia, aktualizácia, zber údajov a terénna dokumentácia národných kultúrnych pamiatok pre doplnenie dátových súborov PAMIS.• Príprava a realizácia implementácie jestvujúcich výskumných, dokumentačných a odborných materiálov do systému PAMIS.• Obsahové vymedzenie pre vytvorenie priestorovej identifikácie jednotlivých prvkov, predmetov, vecí a objektov v PAMIS.• Odborné konzultácie a spolupráca s externým prostredím <p>Zber, označovanie, čistenie a ukladanie dát bude prebiehať v predpísanej štruktúrovanej forme pomocou analytických nástrojov (MS Excel a Access). Následne bude prebiehať dátová migrácia do IS PAMIS a jeho d do menších skupín aby sa predišlo možným komplikáciám. Detailne sa zanalyzujú dátové štruktúry, zdrojové a cieľové systémy a rozdiely medzi nimi aby sa správne namapovali všetky dáta. Počas migrácie a po jej t jednotlivých ostrých behoch migrácie a skontroluje sa súlad dát medzi vstupom a výstupom migrácie.</p> <p>2) Realizácia integrovaného informačného systému PAMIS,</p> <p>V rámci projektu budú realizované aj podporné aktivity v zmysle metodiky riadenia projektov OPIL, to zn. aktivita riadenie projektu a informovanosť a publicita.</p>

Podrobný harmonogram hlavných aktivít:

Aktivita/výstup/funkcionalita projektu	M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12	M13	M14	M15	M16	M17	M18	M19	M20	M21	M22	M23	M24	M25	M26	M27	M28	M
Aktivita 1: Zber a naplnenie dát internými pracovníkmi	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Aktivita 2: Realizácia integrovaného informačného systému PAMIS																													
Prezentačná vrstva																													
Analýza a dizajn																	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
Implementácia služieb																					x	x	x	x	x	x	x	x	x
Testovanie služieb																													
Nasadenie																													
Znalostná agenda																													
Analýza a dizajn													x	x	x	x	x	x	x	x	x	x							
Implementácia služieb																		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Testovanie služieb																													
Nasadenie																													
Výkon štátnej správy																													
Analýza a dizajn													x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Implementácia služieb																						x	x	x	x	x	x	x	x
Testovanie služieb																													
Nasadenie																													
Modul podporných aplikácií																													
Analýza a dizajn																													
Implementácia služieb																													
Testovanie služieb																													
Nasadenie																													
Modul integrácií																													
Analýza a dizajn													x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Implementácia služieb																													
Testovanie služieb																													
Nasadenie																													
Nákup HW a SW																													

Kritériá kvality

VP_15	Kvalita projektového tímu
VP_16	Dokumentácia riadenia projektu v zmysle štandardov ISVS

Riziká	Diagramy, modely, obrázky v plnom rozlíšení
R_P1 Nedostatočná kvalita a konzistencia dát	Odkazy na relevantné súbory. Prílohy obsahujú informácie vo forme model
R_P2 Migrácia z existujúcich informačných systémov bude zdĺhavá a komplikovaná	
R_P12 Integrácia modulov	
R_P13 Závislosť na vybudovaní eGov cloudu	

2.4.7.5. Bezpečnostná architektúra

Tabuľka 15 Bezpečnostná architektúra - budúci stav

Súhrnný popis	
<p>Základnými východiskami pre rozvíjané riešenie bezpečnosti IS sú rovnako ako v súčasnom stave nariadenie Európskej únie GDPR (General Data Protection Regulation), zákon č. 275/2006 o informačných systémoch VS a s ním súvisiaci výnos Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 55/2014 o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy a ďalej ISO/IES 27000, Common Criteria a OWASP Guides a dodatočných požiadaviek prevádzkovateľa systému.</p> <p>Riešenie bude v oblasti bezpečnosti a ochrany dát aplikovať relevantné centrálné nastavené bezpečnostné politiky pravidiel. Na technologickej úrovni budú implementované systémy v čo najvyššej možnej miere využívať komponenty, platformy a technológie cloudu v nasledujúcich oblastiach:</p> <ul style="list-style-type: none"> Bezpečnosť aplikácií s cieľom zabezpečiť dôvernosť, integritu, autentickosť a dostupnosť dát vytváraných, spracovávaných, uchovávaných alebo prenášaných prostredníctvom riešenia, a to v súlade so štandardom ISO/IEC 15408 Bezpečnosť platformy a bezpečnosť dátových úložísk vo virtualizovanom prostredí, v rámci ktorej sa definujú aktualizácie a udržiavanie tzv. hardening štandardov pre jednotlivé operačné a databázové systémy, riadenie servisných a bezpečnostných záplat, riadenie zraniteľností a prístupov k virtualizačnej platforme, loggovanie prístupov a zmien pre audit, ochrana pred škodlivým kódom Bezpečnosť sietí, bezdrôtovej a mobilnej komunikácie, kde sa nastaví monitoring sieťových prístupov, DNS bezpečnosť, bezpečnosť vzdialenej práce a práce externistov, emailových sieťových brán, dôveryhodných sieťových a internetových spojení a zabezpečenie lokálnych WiFi sietí. <p>Správa a pridelovanie rolí pre používanie aplikačných modulov sa bude nastavovať centrálné. Budú sa využívať analytické nástroje pre monitorovanie a vyhodnocovanie bezpečnosti, ako aj nástroje pre testovanie a overovanie zraniteľnosti a odolnosti systému voči hrozbám.</p> <p>Keďže v rámci projektu pôjde aj o riešenie bezpečnosti osobných údajov používateľov systému, je potrebné spracovať bezpečnostný projekt. Bezpečnostný projekt zadefinuje nastavenia technických, organizačných a personálnych opatrení na zabezpečenie ochrany osobných údajov pred ich poškodením, zmenou, neoprávneným prístupom a sprístupnením, stratou, poskytnutím alebo zverejnením, ako aj pred akýmikoľvek inými neprípustnými spôsobmi spracúvania osobných údajov.</p> <p>Realizácia riešenia DEI si vyžiada zabezpečenie prevádzky, správy a údržby informačného systému v súlade s požiadavkami riadenia informačnej bezpečnosti. Systém musí byť realizovaný v súlade so zákonom č. 275/2006 Z.z. o informačných systémoch verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v súlade s Výnosom Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 55/2014 Z. z. o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy v znení neskorších predpisov. Implementácia a prevádzka systému musí v oblasti bezpečnosti brať do úvahy aj Zákon 69/2018 Z. z. o kybernetickej bezpečnosti. Takisto musí zabezpečiť ochranu osobných údajov v zmysle Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a Zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.</p>	
<p>Ďalšie informácie (Max. 1600 znakov, pre detailný popis je potrebné využiť prílohy)</p>	
Riziká	Diagramy, modely, obrázky v plnom rozlíšení
R_P13 Závislosť na vybudovaní eGov cloudu	Odkazy na relevantné súbory. Prílohy obsahujú informácie vo forme modelov.
R_P9 Strata dát, únik informácií	
R_P11 Nedostatočné SLA podmienky.	

2.4.8. Prevádzka

Tabuľka 16 Prevádzka - budúci stav

Súhrnný popis	
<p>Správcom a prevádzkovateľom IS PAMIS bude Pamiatkový úrad SR.</p> <p>Za prevádzku IS PAMIS bude na Pamiatkovom úrade SR zodpovedné Oddelenie informačných systémov</p> <p>Prevádzka IS PAMIS bude zabezpečená formou SLA kontraktu, na ktorý bude mať Pamiatkový úrad SR vyčlenené prostriedky z rozpočtu svojej kapitoly.</p> <p>Požiadavky na prevádzku PAMIS:</p> <ul style="list-style-type: none">• Prevádzka systému<ul style="list-style-type: none">• Portálová komunikačná a integračná časť - 24x7• Znalostná agenda, Výkon štátnej správy a ostatné komponenty - 9x5• Miera dostupnosti 99,9% (v meranej SLA),• Forma podpory: Service desk,• Redundancia prostriedkov: cluster s podporou vysokej dostupnosti,• Úroveň podpory: L1 - Oddelenie informačných systémov Pamiatkového úradu SR, L2 - externý dodávateľ , L3 - externý dodávateľ,• Aplikačná podpora 8x5 (8:00-16:00) s výnimkou štátnych sviatkov. <p>Pamiatkový úrad potrebuje pre chod úradu infraštruktúru, ktorá zabezpečí vykonávanie agend úradu vo vzťahu k občanom, podnikateľom , obciam a orgánom verejnej moci. Infraštruktúra musí byť umiestnená vo vhodnom prostredí, tak aby boli splnené legislatívne a bezpečnostné podmienky. Centrálné riešenie v rámci výkonu agend a poskytovania služieb bude využívať IaaS a PaaS služby vládneho cloudu na základe ich dostupnosti v čase spustenia projektu a možností použitia pre budované riešenie. Výkon činností spojených s výskumom pamiatkového fondu bude zabezpečovať infraštruktúra v rámci lokality Pamiatkového úradu SR (lokalita PÚ). Lokalita Pamiatkového úradu SR bude prepojená s vládny cloudom prostredníctvom siete GOVNET.</p>	
Kritériá kvality	
VP_17	Miera dostupnosti systému (SLA parametre)
VP_18	Počet incidentov IS PAMIS
Ďalšie informácie (Max. 1600 znakov, pre detailný popis je potrebné využiť prílohy)	
Riziká	Diagramy, modely, obrázky v plnom rozlíšení
R_P11 Nedostatočné SLA podmienky. R_P14 Služby nebudú poskytované v dostatočnej kvalite (vyskytnú sa veľké množstvo chýb, dlhé doby odozvy a podobne)	Odkazy na relevantné súbory. Prílohy obsahujú informácie vo forme modelov.

2.4.9. Ekonomická analýza

Tabuľka 17 Ekonomická analýza - budúci stav

Súhrnný popis																											
<p>Hlavné benefity zavedenia PAMIS:</p> <ul style="list-style-type: none">• plnohodnotná elektronická end-to-end komunikácia pri zavedených koncových službách pre občanov a podnikateľov,• minimalizácia potreby osobných návštev zo strany občanov a podnikateľov na Pamiatkovom úrade SR a Krajských pamiatkových úradoch,• skrátenie doby trvania procesov na Pamiatkovom úrade SR a Krajských pamiatkových úradoch.																											
<p>Pre výpočet CBA boli použité nasledovné údaje súčasného stavu, ktoré boli zistené realizovanými meraniami:</p> <ul style="list-style-type: none">• Počet podaní (CBA modeluje každoročný 5%-ný nárast),• Trvanie spracovania podania (ušetrený čas úradníka),• Čas potrebný na vypracovanie a doručenie podania (ušetrený čas používateľa),																											
<p>Hlavné benefity z pohľadu výsledkov ekonomickej analýzy, resp. prínosy projektu PAMIS vznikajú pri úspore času zamestnancov Pamiatkového úradu SR a Krajských pamiatkových úradov, viď. CBA, hárok "Parametre - Agendové IS, riadok: Trvanie spracovania podania (ušetrený čas úradníka)". Úspora vychádza z porovnania budúceho stavu (TO BE) so súčasným stavom (AS IS), pričom je naviazaná na konkrétne životné situácie, dĺžku trvania procesných krokov a počty podaní.</p>																											
<p>Vstupným dokumentom pre výpočty úspor boli aj procesné mapy, ktoré popisujú postupnosť krokov, žiadostí a zodpovedností, ktorú sú v súčasnom stave potrebné pre vyriešenie každej dotknutej životnej situácie. Procesné mapy sú vypracované v súlade s metódikou optimalizácie procesov MV SR a sú súčasťou CBA, v časti „Procesné mapy“.</p>																											
<p>V rámci merania bol meraný čistý čas, ktorý zaberá vykonanie jednotlivých procesných krokov (čas cyklu aktivít) meraných procesov na úrovni hodín (v prípade kratšieho trvania bol čas prepočítaný na hodiny: napr. 30 minút = 0,5 hodiny, 15 minút = 0,25 hodiny). Procesné kroky boli identifikované v procesných diagramoch príslušných procesov. K danému procesu bol zmeraný zároveň celkový čas procesu (dodací čas) na strane inštitúcie (čas vrátane čakania) na základe zmerania celkového trvania jednotlivých aktivít v procese (vrátane čakania a plynutia lehôt). Za daný proces sa zaznamenávalo aj trvanie aktivít na strane verejnosti.</p>																											
<p>Výsledky meraní sú uvedené v CBA, v časti „Procesy AS-IS“ a „Procesy TO-BE“. V súvislosti s realizovanými meraniami bola vypracovaná podrobná metódika – „Vyhodnotenie merania výkonnosti procesov“</p>																											
<p>Na základe výsledkov meraní a realizovaných výpočtov CBA sú návratnosť projektu a výsledky ekonomickej analýzy v súlade s podmienkami definovanými Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na roky 2014 – 2020.</p>																											
<p>Základné výsledky CBA:</p>																											
<table border="1"><thead><tr><th>Výsledok CBA</th><th></th><th>Výsledná hodnota</th><th>Minimálna hodnota</th></tr></thead><tbody><tr><td>BCR</td><td>pomer prínosov a nákladov</td><td>2,26</td><td>1,00</td></tr><tr><td>FIRR</td><td>finančná vnútorná výnosová miera (%)</td><td>Aho</td><td>-</td></tr><tr><td>EIRR</td><td>ekonomická vnútorná výnosová miera (%)</td><td>28,8%</td><td>5,0%</td></tr><tr><td>FNPV</td><td>finančná čistá súčasná hodnota (eur s DPH)</td><td>-15 361 798</td><td>-</td></tr><tr><td>ENPV</td><td>ekonomická čistá súčasná hodnota (eur bez DPH)</td><td>15 761 674</td><td>0</td></tr></tbody></table>				Výsledok CBA		Výsledná hodnota	Minimálna hodnota	BCR	pomer prínosov a nákladov	2,26	1,00	FIRR	finančná vnútorná výnosová miera (%)	Aho	-	EIRR	ekonomická vnútorná výnosová miera (%)	28,8%	5,0%	FNPV	finančná čistá súčasná hodnota (eur s DPH)	-15 361 798	-	ENPV	ekonomická čistá súčasná hodnota (eur bez DPH)	15 761 674	0
Výsledok CBA		Výsledná hodnota	Minimálna hodnota																								
BCR	pomer prínosov a nákladov	2,26	1,00																								
FIRR	finančná vnútorná výnosová miera (%)	Aho	-																								
EIRR	ekonomická vnútorná výnosová miera (%)	28,8%	5,0%																								
FNPV	finančná čistá súčasná hodnota (eur s DPH)	-15 361 798	-																								
ENPV	ekonomická čistá súčasná hodnota (eur bez DPH)	15 761 674	0																								
<p>Rok návratu investície: 6</p>																											
<p>Priestor pre sumárny obrázok / graf / diagram, nepovinná informácia.</p>																											
<p>Ďalšie informácie (Max. 1600 znakov, pre detailný popis je potrebné využiť prílohy)</p>																											
<p>Riziká</p>																											

R_P15 Náklady na vybudovanie riešenia sa vymknú kontrole

R_P16 Náklady na prevádzku riešenia sa vymknú kontrole

isvs_9487

Portál pamiatky.sk

Pamiatkový úrad SR v oblasti ochrany pamiatkového fondu zabezpečuje centrálnu správu pamiatkového fondu, archeologických nálezov (z výskumov **n** **eštátnych subjektov a PÚ SR, náhodných nálezov a nálezov zaistených v trestných konaniach**) a archeologických nálezísk pre Slovenskú republiku, vykonáva v druhom stupni štátnu správu na úseku ochrany pamiatkového fondu, archeologických nálezov a archeologických nálezísk vo veciach, o ktorých v prvom stupni rozhodujú krajské pamiatkové úrady.